



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 13 lutego 2006 r.

Nr 13

Treść:
Poz.:

Str.

Decyzje

446	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 25 stycznia 2006 r. zatwierdzająca taryfę da ciepła ustaloną przez „MIFAMA” Spółka Akcyjna z siedzibą w Mikołowie	1245
447	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 25 stycznia 2006 r. zatwierdzająca taryfę da ciepła ustaloną przez Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej	1249
448	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 27 stycznia 2006 r. zatwierdzająca taryfę da ciepła ustaloną przez Zakład Energo-Mechaniczny „Łabędy” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Gliwicach	1252
449	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 27 stycznia 2006 r. zatwierdzająca taryfę da ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. w Pszczynie	1256
450	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 27 stycznia 2006 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo „Ekspar” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siemianowicach Śląskich	1261
451	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 27 stycznia 2006 r. zatwierdzająca taryfę da ciepła ustaloną przez EC Wojkowice Sp. z o.o. z siedzibą w Wojkowicach	1264

Informacje

452	– Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 17 stycznia 2006 r. umarzającej postępowanie administracyjne w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia decyzji udzielającej Spółdzielni Mieszkaniowej „CHEMIK” z siedzibą w Tarnowskich Górach koncesji na obrót ciepłem	1269
453	– Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 20 stycznia 2006 r. zmieniającej koncesję na wytwarzanie ciepła udzieloną przedsiębiorcy „Terma-Dom” Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze	1269
454	– Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 30 stycznia 2006 r. zmieniającej koncesję na wytwarzanie ciepła udzieloną przedsiębiorcy Elektrociepłownia Marcel Sp. z o.o. z siedzibą w Radlinie	1270

Porozumienia

455	– Aneks Nr 2/05 z dnia 10 października 2005 r. do porozumienia Nr 58/PZD/03 z dnia 30 października 2003 r. zawartego pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Łękawica w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy	1270
456	– Porozumienie Nr 05/0717/49/OC z dnia 12 grudnia 2005 r. w sprawie utworzenia i wykorzystywania, wspólnego dla Miasta Gliwice i Powiatu Gliwickiego Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania	1273
457	– Porozumienie zawarte w dniu 15 grudnia 2005 r. w Bielsku-Białej pomiędzy Zarządkiem Powiatu w Bielsku-Białej a Burmistrzem Wilamowic w sprawie przekazania spraw związanych z utrzymaniem i ochroną wewnętrznych dróg powiatowych miejskich w granicach miasta Wilamowice	1274
458	– Porozumienie zawarte w dniu 23 grudnia 2005 r. pomiędzy Miastem Katowice a Miastem Zabrze w sprawie finansowania postępowania orzekającego o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących, autystycznych oraz udzielania innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu Miasta Zabrze	1278
459	– Aneks Nr 5 z dnia 23 grudnia 2005 r. do porozumienia zawartego w dniu 24 lutego 2004 r. pomiędzy Miastem Gliwice a Miastem Jaworzno w sprawie finansowania nauczania teoretycznych przedmiotów zawodowych uczniów klas wielozawodowych zasadniczych szkół zawodowych wchodzących w skład zespołów szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Jaworzno – miasto na prawach powiatu w Ośrodku Doksztalowania Zawodowego w Gliwicach	1279
460	– Porozumienie zawarte w dniu 31 grudnia 2005 roku pomiędzy Starostą Bieruńsko-Lędzińskim a Nadle-	

	śniczym Lasów Państwowych w Kobiórze w sprawie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa	1280
461	– Porozumienie zawarte w dniu 31 grudnia 2005 roku pomiędzy Starostą Bieruńsko-Lędzińskim a Nadleśniczym Lasów Państwowych w Katowicach w sprawie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa	1281
462	– Aneks Nr 3/05 z dnia 2 stycznia 2006 r. do porozumienia Nr 58/PZD/03 z dnia 30 października 2003 r. zawartego pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Łękawica w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy	1283
463	– Aneks Nr 3 sporządzony w dniu 2 stycznia 2006 r. w Bielsku-Białej do Porozumienia zawartego w dniu 1 października 2004 r. pomiędzy Powiatem Bielskim a Miastem Bielsko-Biała w sprawie wykonywania przez Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Bielsku-Białej zadań adopcyjnych na rzecz Miasta Bielska-Białej na prawach powiatu	1285
464	– Porozumienie zawarte w dniu 9 stycznia 2006 r. pomiędzy Gminą Chrzanów a Gminą Jaworzno w sprawie pokrycia kosztów dotacji udzielonej Prywatnemu Niepublicznemu Przedszkolu „U Tygrysa” w Chrzanowie	1287

Sprawozdania

465	– Sprawozdanie z działalności Wspólnej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku dla Miasta Bielsko-Biała i Powiatu Bielskiego za rok 2005	1288
466	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Dąbrowie Górniczej za 2005 r.	1289
467	– Sprawozdanie Prezydenta Miasta Katowice z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku II kadencji w Katowicach za rok 2005	1291
468	– Sprawozdanie z działalności Miejskiej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Mysłowicach za rok 2005 ...	1293
469	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Miasta Świętochłowice za rok 2005	1294
470	– Sprawozdanie Prezydenta Miasta z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Tychach w 2005 roku	1296
471	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Powiatu Będzińskiego za rok 2005	1303
472	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Lublinieckiego za rok 2005	1306
473	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Wodzisławskiego za rok 2005 ..	1306
474	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Zawierciańskiego za rok 2005	1309
475	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Żywieckiego za rok 2005	1313

Uchwały Rad Gmin

476	– Uchwała Nr LI/557/2006 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 23 stycznia 2006 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na 2006 rok nieruchomości lub ich części zajętych na cele statutowe publicznych zakładów opieki zdrowotnej	1315
477	– Uchwała Nr LX/807/06 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 25 stycznia 2006 r. w sprawie określenia warunków i trybu przyznawania nagród i wyróżnień, rodzaju nagród i wyróżnień oraz wysokości nagród pieniężnych dla zawodników, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym	1315
478	– Uchwała Nr XXXVIII/974/2005 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 23 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XX/541/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 3 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania z przystanków komunikacji miejskiej na terenie Gminy Gliwice	1318
479	– Uchwała Nr XXXVIII/976/2005 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 23 grudnia 2005 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym	1319

446

Katowice, dnia 25 stycznia 2006 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-53(20)/2005/2006/707/IV/PS

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524).

po rozpatrzeniu wniosku

zawartego w piśmie z dnia 28 lipca 2005 r.,
uzupełnionego w dniach: 24 sierpnia 2005 r.,
12 września 2005 r., 21 października 2005 r.,
29 listopada 2005 r., 23 grudnia 2005 r., 9 stycznia
2006 r. i 23 stycznia 2006 r. przedsiębiorstwa
energetycznego – „MIFAMA” Spółka Akcyjna
z siedzibą w Mikołowie,
posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny
REGON: 271241417,
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)
postanawiam

Zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 czerwca 2007 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję: na wytwarzanie ciepła z dnia 12 listopada 1998 r. Nr WCC/568/707/U/OT-2/98/BK, ze zmianą z dnia 8 marca 2000 r. Nr WCC/568A/707/W/3/2000/MJ oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 27 października 2000 r., nr PCC/941/707/W/3/2000/MJ, w dniu 2 sierpnia 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz propo-

nuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i

wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. „MIFAMA” S.A.
ul. Żwirki i Wigury 4
43-190 Mikołów,
2. Wojewoda Śląski

„MIFAMA” S.A.
43-190 Mikołów
ul. Żwirki i Wigury 4

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza Taryfa stanowi
załącznik
do decyzji Prezesa URE
z dnia 25.01.2006 r.

nr OKA-4210-53(20)/2005/2006/707/IV/PS

Część I

Objaśnienie pojęć używanych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

1. **Przedsiębiorstwo energetyczne** – „MIFAMA” S.A. z siedzibą w Mikołowie – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła,
2. **Odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,

3. **Źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
4. **Sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,
5. **Obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
6. **Układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
7. **Zamówiona moc ciepła** – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpialnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
8. **Nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą dotyczącą zaopatrzenia w ciepło w zakresie:

wytwarzania ciepła we własnym źródle ciepła, zgodnie z udzieloną koncesją nr **WCC/568/707/U/OT-2/98/BK** z dnia 12 listopada 1998 r., zmienioną decyzją Prezesa URE nr **WCC/568A/707/W/3/2000/MJ**, z dnia 8 marca 2000 r. przesyłania i dystrybucji ciepła trzema sieciami ciepłowniczymi zgodnie z udzieloną koncesją nr **PCC/941/707/W/3/2000/MJ** z dnia 27 października 2000 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Odbiorcy zaopatrywani są w ciepło wytworzone we własnym źródle ciepła i przesyłane trzema sieciami ciepłowniczymi. Wyróżniono cztery grupy odbiorców ze względu na miejsce dostarczania ciepła i sieć ciepłowniczą, którą ciepło jest przesyłane:

Lp.	Symbol grupy	Opis (charakterystyka) grupy odbiorców
1	A	Odbiorcy, dla których ciepło wytwarzane w postaci gorącej wody jest odbierane bezpośrednio ze źródła ciepła.
2	B1	Odbiorcy, dla których ciepło wytwarzane w postaci gorącej wody jest przesyłane siecią ciepłowniczą nr 1.
3	B2	Odbiorcy, dla których ciepło wytwarzane w postaci gorącej wody jest przesyłane siecią ciepłowniczą nr 2.
4	B3	Odbiorcy, dla których ciepło wytwarzane w postaci gorącej wody jest przesyłane siecią ciepłowniczą nr 3.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny opłat dla odbiorców w grupie A:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	35 918,53	43 820,61
	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW /m-c	2 993,21	3 651,72
2	Cena ciepła	zł/GJ	18,41	22,46
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	9,90	12,08

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie B1:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	35 918,53	43 820,61
	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW /m-c	2 993,21	3 651,72
2	Cena ciepła	zł/GJ	18,41	22,46
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	9,90	12,08
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	8 199,12	10 002,93
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	683,26	833,58
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,68	5,71

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie B2:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW	35 918,53	43 820,61
	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/m-c	2 993,21	3 651,72
2	Cena ciepła	zł/GJ	18,41	22,46
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	9,90	12,08
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	1 678,80	2 048,14
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW /m-c	139,90	170,68
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	0,84	1,02

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %

4. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie B3:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW	35 918,53	43 820,61
	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/m-c	2 993,21	3 651,72
2	Cena ciepła	zł/GJ	18,41	22,46
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	9,90	12,08
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	6 108,08	7 451,86
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	509,01	620,99
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,50	6,71

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

5. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczey.

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1504 i nr 203 poz. 1966, z 2004r. nr 29 poz. 257, nr 34 poz. 293, nr 91 poz. 875, nr 96 poz. 959 i nr 173 poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62 poz. 552, Nr 163,

poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r., Nr 184, poz. 1902).

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r., Nr 167, poz. 1751).
2. W przypadkach:
 - niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,stosuje się postanowienia określone w rozdziale

4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r., Nr 184, poz. 1902).

Opłaty za nielegalny pobór ciepła nalicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zachowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 roku nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczane ciepło w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

447

Katowice, dnia 25 stycznia 2006 r.

**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**
Nr OKA-4210-71(11)/2005/2006/9257/V/CW/Zmd

DECYZJA

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462)

po rozpatrzeniu wniosku
przedsiębiorstwa energetycznego – FENICE Poland
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Bielsku-Białej
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”),

zawartego w piśmie z dnia 20 października 2005 r.
(uzupełnionym pismami z dnia 15 listopada 2005 r.,
2 grudnia 2005 r., 22 grudnia 2005 r.
oraz 3 stycznia 2006 r. i 19 stycznia 2006 r.)
postanawiam

zatwierdzić dokonaną przez Przedsiębiorstwo zmianę taryfy dla ciepła, która to zmiana stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

UZASADNIENIE

Decyzją z dnia 29 kwietnia 2005 r., Nr OKA-4210-100(21)/2004/9257/V/CW, sprostowaną postanowieniem z dnia 13 maja 2005 r. Nr OKA-4210-100(24)/2004/9257/V/CW, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zatwierdził Przedsiębiorstwu taryfę dla ciepła, na okres do 31 maja 2006 r.

Pismem z dnia 20 października 2005 r. (uzupełnionym pismami z dnia 15 listopada 2005 r., 2

grudnia 2005 r., 22 grudnia 2005 r. oraz 3 stycznia 2006 r. i 19 stycznia 2006 r.) Przedsiębiorstwo wystąpiło z wnioskiem o zatwierdzenie zmiany taryfy dla ciepła, obejmującej grupy taryfowe B.11, B.11a, B.11b i B.11c. Następnie pismem z dnia 2 grudnia 2005 r. uzupełnionym pismem z dnia 22 grudnia 2005 r. wniosło o zawieszenie postępowania w części dotyczącej zmiany taryfy dla grup odbiorców B.11 i B.11a i orzeczenia w pozostałym zakresie.

Złożenie wniosku o dokonanie zmiany taryfy dla grup taryfowych B.11b i B.11c Przedsiębiorstwo uzasadniło zmianami taryf dostawców gazu – podstawowego paliwa wykorzystywanego przez Przedsiębiorstwo do wytwarzania ciepła w tych źródłach – dla swoich źródeł ciepła, zlokalizowanych Bielsku-Białej (grupa B.11b) oraz w Skoczowie (grupa B.11c): Górnośląskiej Spółki Gazownictwa Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze oraz Polskiego Gazownictwa Naftowego i Gazownictwa Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie. Zmiany taryf dla gazu tych przedsiębiorstw energetycznych spowodowały nieprzewidywany wzrost kosztów zakupu paliw.

Sytuacja ta stanowi okoliczność przewidzianą w § 27 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902). Konsekwencją wzrostu kosztów zakupu paliw była odpowiednia zmiana stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną oraz stawki opłaty za ciepło w grupie taryfowej B.11b i ceny ciepła oraz ceny za zamówioną moc cieplną w grupie taryfowej B.11c.

Zgodnie z treścią art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W niniejszej sprawie należy mieć na uwadze, że decyzja ta jest decyzją częściową.

Wniosek Przedsiębiorstwa o zatwierdzenie zmiany taryfy dla ciepła, dotyczył prócz zmiany cen ciepła w dwóch źródłach ciepła (grupy B.11b i B.11c) także zmiany „dla grup odbiorców B.11 i B.11a”. Dotyczą one zmiany źródła ciepła oraz nośnika ciepła, wytwarzanego dotychczas w Południowym Koncernie Energetycznym S.A. z siedzibą w Katowicach w nośniku parowym na ciepło wytwarzane w nośniku wodnym w nowo powstałym źródle ciepła Przedsiębiorstwa Komunalnego „Therma” Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej.

Zważywszy, że w niniejszej sprawie uznano, iż zostały spełnione przesłanki określone w art. 155 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, umożliwiające zmianę decyzji postanowiono orzec, jak w

sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. Fenice Poland Sp. z o.o.
ul. Komorowicka 79A 43-300 Bielsko-Biała.
2. Wojewoda śląski.
3. Wojewoda podkarpacki.

**Fenice Poland Spółka
z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Bielsku-Białej**

**Zmiana
TARYFY DLA CIEPŁA**

Niniejsza Taryfa stanowi
załącznik

do decyzji Prezesa URE
z dnia 25.01.2006 r.

nr OKA-4210-71(11)/2005/2006/9257/V/CW/Zmd

Zmiana taryfy dla ciepła ustalonej przez przedsiębiorstwo energetyczne Fenice Poland Spółka z ograni-

czoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bielsku-Białej, zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr OKA-4210-100(21)/2004/9257/V/CW z dnia 29 kwietnia 2005 r., sprostowanej postanowieniem Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr OKA-4210-100(24)/2004/9257/V/CW z dnia 13 maja

2005 r., poprzez:

zmianę części IV „Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat „poprzez:

a) zmianę pkt 5, tj. zmianę stawek opłat dla grupy odbiorców o symbolu B.11b, na następujące:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	5.984,41	7.300,98
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	36,59	44,64

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 2 %.

b) zmianę pkt 11, tj. zmianę cen dla grupy odbiorców o symbolu B.11c, na następujące :

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	116.599,40 9.716,62	142.251,27 11.854,28
2.	Cena ciepła	zł/GJ	23,06	28,13
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	13,88	16,93
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/ MW/m-c	6.585,29 548,77	8.034,05 669,50
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,30	1,59

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

W pozostałym zakresie postanowienia Taryfy dla ciepła pozostają bez zmian.

p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Monika Gawlik

448

Katowice, dnia 27 stycznia 2006 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-75(13)/2005/2006/864/III/AZ

Nr OKA-4210-76(7)/2005/2006/864/II/AZ/Zmd

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 75, poz. 1462) oraz w związku z art. 104 i na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, po/ 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524)

po rozpatrzeniu wniosków

zawartych w pismach z dnia 8 listopada 2005 r., uzupełnionych w dniach: 15 grudnia 2005 r., 20 grudnia 2005 r., 23 grudnia 2005 r., 16 stycznia 2006 r., 20 stycznia 2006 r. i 27 stycznia 2006 r. przedsiębiorstwa energetycznego – Zakład Energo-Mechaniczny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gliwicach, posiadającego numer w rejestrze przedsiębiorców: 0000079400, (zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

1. zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 28 lutego 2007 r.,
2. zmienić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_r ustalonych, w decyzji z dnia 17 czerwca 2004 r. nr OKA-4210-25(9)/2004/864/II/RK zatwierdzającej taryfę dla ciepła poprzez skrócenie okresu ich obowiązywania do dnia wprowadzenia do stosowania taryfy zatwierdzonej niniejszą decyzją.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesje: na wytwarzanie ciepła z dnia 29 października 1999 r., nr WCC/34/864/W/1/2/99/AS ze zmianami, na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 29 października 1999 r., nr PCC/858/864/

W/1/2/99/AS ze zmianą oraz na obrót ciepłem z dnia 18 lipca 2002 r., nr OCC/295/864/W/OKA/2002/RK. w dniu 14 listopada 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE: ojej zatwierdzenie.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odtwórców.

Równocześnie z wnioskiem o zatwierdzenie taryfy dla ciepła Przedsiębiorstwo wystąpiło o skrócenie okresu obowiązywania współczynników korekcyjnych X_r ustalonych, w decyzji Prezesa URE z dnia

17 czerwca 2004 r., nr OKA-4210-25(9)/2004/864/II/RK zatwierdzającej taryfę dla ciepła.

Złożenie wniosku o skrócenie okresu obowiązywania współczynników korekcyjnych X_r . Przedsiębiorstwo uzasadniło wyższymi kosztami pozyskania gazu ziemnego wysokometanowego (podstawowego paliwa energetycznego wykorzystywanego przez Przedsiębiorstwo do wytwarzania ciepła w obu eksploatowanych źródłach) od Polskiego Górnictwa Naftowego i Gazownictwa Spółki Akcyjnej z siedzibą w Warszawie i Górnośląskiej Spółki Gazownictwa Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze – w porównaniu do kosztów, na podstawie których dokonano kalkulacji taryfy zatwierdzonej decyzją z dnia 17 czerwca 2004 r. Wzrost kosztów zakupu gazu jest wynikiem czterech podwyżek cen paliwa gazowego dokonanych w taryfach obu wymienionych spółek.

Zgodnie z treścią art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. Z powyższego wynika, że przy rozpatrywaniu wniosku Przedsiębiorstwa, należy mieć na względzie, czy za zmianą takiej decyzji przemawia interes społeczny lub słuszny interes strony. Analiza skutków ekonomicznych wnioskowanej zmiany decyzji wskazuje, że za zmianą przemawia słuszny interes Przedsiębiorstwa. Prowadzone równoległe postępowanie w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła pozwala stwierdzić, że ustalona przez Przedsiębiorstwo taryfa, zapewnia zarówno pokrycie kosztów uzasadnionych działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem jak i ochronę interesów odbiorców przed nieuzasadnionym poziomem cen i stawek opłat.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę

decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. Zakład Energo-Mechaniczny Sp. z o.o.
ul. Zawadzkiego 45
44-109 Gliwice,
2. Wojewoda Śląski

ZAKŁAD ENERGO-MECHANICZNY „ŁABĘDY”

**Sp. z o.o.
ul. Zawadzkiego 45
44-109 Gliwice,**

TARYFA DLA CIEPŁA
Niniejsza Taryfa stanowi
załącznik
do decyzji Prezesa URE
z dnia 25.01.2006 r.

nr NrOKA-4210-75(13)/2005/2006/864/III/AZ
Nr OKA-4210-76(7)/2005/2006/864/II/AZ/Zmd

Część I

Objaśnienie pojęć używanych w taryfie

1. **Przedsiębiorstwo energetyczne** – Zakład Energo-Mechaniczny „Łabędy” Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach (w skrócie – ZEM Sp. z o.o.) – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem;
2. **Przesyłanie** – transport ciepła siecią ciepłowniczą do odbiorców przyłączonych do tej sieci – z wyłączeniem sprzedaży tego ciepła;

3. **Dystrybucja** – rozdział ciepła do odbiorców przyłączonych do sieci ciepłowniczej – z wyłączeniem sprzedaży tego ciepła;
4. **Sprzedaż** – bezpośrednią sprzedaż ciepła przez podmiot zajmujący się jego wytwarzaniem lub odsprzedaż ciepła przez podmiot zajmujący się jego obrotem;
5. **Źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
6. **Instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorców ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
7. **Zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
8. **Obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
9. **Układ pomiarowo rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła;
10. **Zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
10. **Odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera

ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;

11. **Nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;
12. **FERROSTAL Łabędy Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach (w skrócie FERROSTAL Sp. z o.o.)** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła w przemysłowym procesie technologicznym.

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

ZEM Sp. z o. o. prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło, w zakresie:

1. wytwarzania ciepła zgodnie z koncesją nr WCC/34/864/W/1/2/99/AS z dnia 29 października 1999 r., ze zmianami nr WCC/34A/864/W/3/2001/BK z dnia 23 lipca 2001 r. i nr WCC/34B/864/W/3/2002/RZ z dnia 5 marca 2002 r.;
2. przesyłania i dystrybucji ciepła zgodnie z koncesją nr PCC/85 8/864/W/1/2/99/AS z dnia 29 października 1999 r., ze zmianą nr PCC/858A/864/W/3/2001/BK z dnia 23 lipca 2001 r.;
3. obrotu ciepłem zgodnie z koncesją nr OCC/295/864/W/OKA/2002/RK z dnia 18 lipca 2002 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Podziału odbiorców na grupy dokonano w zależności od źródła ciepła:

Lp.	Grupa odbiorców	WYSZCZEGÓLNIENIE
1.	K1	odbiorcy pobierający ciepło z zewnętrznej instalacji odbiorczej zasilanej ze źródła ciepła „Kotłownia Zakładowa” zlokalizowanego w Gliwicach przy ul. Zawadzkiego 45 oraz z przemysłowego procesu technologicznego prowadzonego przez FERROSTAL Sp. z o.o.; źródło ciepła „Kotłownia Zakładowa” oraz zewnętrzna instalacja odbiorcza są eksploatowane przez ZEM Sp. z o.o.
2.	K2	odbiorcy, pobierający ciepło z zewnętrznej instalacji odbiorczej zasilanej ze źródła ciepła zlokalizowanego w Gliwicach przy ul. Kosmonautów; źródło ciepła oraz zewnętrzna instalacja odbiorcza są eksploatowane przez ZEM Sp. z o.o.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1.1. Grupa odbiorców – K1

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JEDNOSTKA MIARY	CENY I STAWKI OPŁAT	
			Netto	Brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	70.178,92	85.618,28
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5.848,24	7.134,85
2.	Cena ciepła	zł/GJ	29,64	36,16
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	9,69	11,82
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	10.095,18	12.316,12
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	841,27	1.026,35
5	(Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,59	5,60

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Dla odbiorców w grupie K1 cenę ciepła ustala się zgodnie z § 8 pkt 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), według następującego algorytmu:

$$C_{qc} = C_{qz1} * 0,857 + C_{qz2} * 0,143$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

C_{qc} – średnia cena ciepła dla odbiorców w grupie K1,

C_{qz1} – cena ciepła wg taryfy dla ciepła ZEM „Łabędy” Sp. z o.o.,

dy” Sp. z o.o.,
 C_{qz2} – cena ciepła odpadowego wg taryfy dla ciepła FERROSTAL Sp. z o.o.,
0,857 – wskaźnik udziału ilości ciepła planowanej do wprowadzenia do zewnętrznej instalacji odbiorczej ze źródła ciepła Kotłownia Zakładowa ZEM „Łabędy” Sp. z o.o. w pierwszym roku stosowania taryfy,
0,143 – wskaźnik udziału ilości ciepła planowanej do kupienia z instalacji ciepła odpadowego FERROSTAL Sp. z o. o. w pierwszym roku stosowania taryfy.

1.2. Grupa odbiorców – K2

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JEDNOSTKA MIARY	STAWKI OPŁAT	
			Netto	Brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	8.186,21	9.987,18
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	31,06	37,89

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami okre-

ślonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 oraz Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34 poz. 293, Nr 91 poz. 875, Nr 96 poz. 959 i Nr 173 poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751). W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,

- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902). Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

449

Katowice, dnia 27 stycznia 2006 r.

**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**
Nr OKA-4210-2(3)/2006/2530/V/KR/Zmd

DECYZJA

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78 poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462)

po rozpatrzeniu wniosku

przedsiębiorstwa energetycznego

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Komunalnej Spółka
z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Pszczynie, (zwanego w dalszej części
decyzji „Przedsiębiorstwem”),
zawartego w piśmie z dnia 2 stycznia 2006 r.**

postanawiam

zatwierdzić dokonaną przez Przedsiębiorstwo zmianę taryfy dla ciepła, która to zmiana stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

UZASADNIENIE

Decyzją z dnia 8 lipca 2005 r., nr OKA-4210-28(5)/2005/2530/V/KR ze zmianą z dnia 24 października 2005 r. nr OKA-4210-64(3)/2005/2530/V/AM/Zmd, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zatwierdził taryfę dla ciepła, na okres do 31 lipca 2006 r.

Pismem z dnia 2 stycznia 2005 r. Przedsiębiorstwo wystąpiło z wnioskiem o zatwierdzenie zmiany taryfy dla ciepła, z nowymi, wyższymi cenami ciepła i stawkami opłat za usługi przesyłowe.

Złożenie wniosku o dokonanie zmiany cen ciepła Przedsiębiorstwo uzasadniło wyższymi kosztami pozyskania gazu ziemnego wysokometanowego

(podstawowego paliwa energetycznego wykorzystywanego przez Przedsiębiorstwo do wytwarzania ciepła) od Górnośląskiej Spółki Gazownictwa Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze (zwanej w dalszej części decyzji „GSG Sp. z o.o.”) - w porównaniu do kosztów, na podstawie których dokonano kalkulacji cen ciepła w obecnie obowiązującej taryfie. Wzrost kosztów zakupu gazu wynika ze zmiany taryfy GSG Sp. z o.o.: zatwierdzonej decyzją z dnia 16 grudnia 2005 r., Nr DTA-4212-171(5)/2005/2821/II/PB. We wniosku uwzględniono również wzrost kosztów zakupu energii elektrycznej wynikający ze zmiany taryfy energii elektrycznej Górnośląskiego Zakładu Energetycznego S.A. z siedzibą w Gliwicach zatwierdzonej decyzją z dnia 16 grudnia 2005 r., Nr DTA-4211-155(12)/2005/2689/VII/KG. Zatem stanowi to okoliczność przewidzianą w § 27 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902). Konsekwencją wzrostu kosztów zakupu gazu i energii elektrycznej było odpowiednie skorygowanie oprócz cen ciepła również stawek opłat za usługi przesyłowe.

Zgodnie z treścią art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Zważywszy, że w niniejszej sprawie uznano, że zostały spełnione przesłanki określone w powyższym przepisie, umożliwiające zmianę decyzji postanowiono orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów,

zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

Otrzymuje:

1. PIK Sp. z o.o.
ul. Zdrojowa 4
43-200 Pszczyna,
2. Wojewoda Śląski

**PRZEDSIĘBIORSTWO INŻYNIERII
KOMUNALNEJ Sp. z o.o.
43-200 Pszczyna, ul. Zdrojowa 4**

Niniejsza zmiana Taryfy stanowi
załącznik
do decyzji Prezesa URE

**ZMIANA TARYFY DLA CIEPŁA
zatwierdzonej decyzją Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 8 lipca 2005 r.
nr OKA-4210-28(5)/2005/2530/V/KR
zmienionej decyzją z dnia 24 października 2005 r.
nr OKA-4210-64(3)/2005/2530/V/AM/Zmd**

W taryfie dla ciepła zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 8 lipca 2005 r. nr OKA-4210-28(5)/2005/2530/V/KR, zmienionej decyzją z dnia 24 października 2005 r. nr OKA-4210-64(3)/2005/2530/V/AM/Zmd, zmianie ulega część IV zatytułowana „Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat” i otrzymuje ona następujące brzmienie:

1. Ceny i stawki opłat dla odbiorców K1.Sw

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	57.711,02	70.407,44

	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4.809,25	5.867,29
2.	Cena ciepła	zł/GJ	27,45	33,49
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,21	14,90
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	8.402,76	10.251,37
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	700,23	854,28
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,99	6,09

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Ceny i stawki opłat dla odbiorców K1.Sn

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	57.711,02	70.407,44
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4.809,25	5.867,29
2.	Cena ciepła	zł/GJ	27,45	33,49
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,21	14,90
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	17.091,18	20.851,24
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	1.424,27	1.737,61
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,96	7,27

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Ceny i stawki opłat dla odbiorców K2.Sn

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	86.793,28	105.887,80
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	7.232,77	8.823,98
2.	Cena ciepła	zł/GJ	28,09	34,27
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,63	20,29
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	14.896,54	18.173,78
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	1.241,38	1.514,48
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,54	6,76

* Ceny i stawki, opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4. Ceny i stawki opłat dla odbiorców K3.Sn

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	79.742,74	97.286,14
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	6.645,23	8.107,18
2.	Cena ciepła	zł/GJ	28,45	34,71
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	14,38	17,54
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	12.972,98	15.827,04
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	1.081,08	1.318,92
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,12	6,25

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

5. Ceny i stawki opłat dla odbiorców K4.Sn

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	75.413,26	92.004,18
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	6.284,44	7.667,02
2.	Cena ciepła	zł/GJ	27,43	33,46
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	13,60	16,59
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	16.045,73	19.575,79
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	1.337,14	1.631,31
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,73	8,21

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

6. Ceny i stawki opłat dla odbiorców K5.Sn

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	67.747,47	82.651,91
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5.645,62	6.887,66

2.	Cena ciepła	zł/GJ	29,15	35,56
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	14,16	17,28
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	11.908,07	14.527,85
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	992,34	1.210,65
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,59	6,82

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

7. Ceny i stawki opłat dla odbiorców K6.Sn

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	31.910,54	38.930,86
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	2.659,21	3.244,24
2.	Cena ciepła	zł/GJ	35,95	43,86
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	14,00	17,08
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	11.390,64	13.896,58
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	949,22	1.158,05
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,08	6,20

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

8. Stawki opłat dla odbiorców P.Z

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Stawki opłat	
			netto	brutto
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	4.886,66	5.961,73
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	33,80	41,24

Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

9. Stawki opłat dla odbiorców Z.Z

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Stawki opłat	
			netto	brutto
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	5.286,53	6.449,57

2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	34,11	41,61
----	-------------------------	-------	-------	-------

Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Pozostałe zapisy taryfy dla ciepła zatwierdzonej decyzją z dnia 8 lipca 2005 r., zmienionej decyzją z 24 października 2005 r. nie ulegają zmianie.

**p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

450

Katowice, dnia 27 stycznia 2006

**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**
Nr OKA-4210-38(27)/2005/2006/313/IV/AM

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524).

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 16 czerwca 2005 r.,
uzupełnionego w dniach: 8 sierpnia 2005 r.,
18 października 2005 r., 28 listopada 2005 r., 9
grudnia 2005 r., 21 grudnia 2005 r.,
13 stycznia 2006 r. i 26 stycznia 2006 r.
przedsiębiorstwa energetycznego
– Przedsiębiorstwo „EKSPAR” Spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością z siedzibą w Siemianowicach
Śląskich, posiadającego : numer w rejestrze
przedsiębiorców: 0000209388 i numer identyfikacji
podatkowej (NIP): 643-10-00-120, (zwanego
w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 28 lutego 2007 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję: na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 16 września 1998 r., nr PCC/57/313/U/3/98/AK zmienioną decyzją z dnia 12 stycznia 2006 r., nr PCC/57A/313/W/OKA/2005/2006/AM oraz na obrót ciepłem z dnia 16 września 1998 r., nr OCC/21/313/U/3/98/AK w dniu 16 czerwca 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy - Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”. Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie

zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki

p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. Przedsiębiorstwo Ekspar
Sp. z o.o. ul. Fabryczna 14
41-100 Siemianowice Śląskie,
2. Wojewoda Śląski

**Przedsiębiorstwo „EKSPAR”
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Fabryczna 14
41-100 Siemianowice Śląskie**

TARYFA DLA CIEPŁA
Niniejsza Taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 27 stycznia 2006 r.
OKA-4210-38(27)/2005/2006/313/IV/AM

Część I

Objaśnienie pojęć używanych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1) **przedsiębiorstwo energetyczne** – Przedsiębiorstwo „EKSPAR” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siemianowicach Śląskich (w skrócie „EKSPAR”) – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła oraz w zakresie obrotu ciepłem;
- 2) **Ciepłownia Siemianowice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** (w skrócie Ciepłownia Siemianowice Sp. z o.o.) – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła;
- 3) **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 4) **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródła ciepła do węzłów cieplnych;
- 5) **obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- 6) **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła;
- 7) **zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej

- wody w punktach czerpalnych,
c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;

- 8) **odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
9) **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą dotyczącą zaopatrzenia w ciepło w zakresie:

- przesyłania i dystrybucji ciepła zgodnie z koncesją nr PCC/57/313/U/3/98/AK z dnia 16 września 1998 r., zmienioną decyzją nr PCC/57A/313/W/OKA/2005/2006/AM z dnia 12 stycznia 2006 r.
- obrotu ciepłem zgodnie z koncesją nr OCC/21/313/U/3/98/AK z dnia 16 września 1998 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Wszyscy odbiorcy zaklasyfikowani są do jednej grupy taryfowej, pobierającej ciepło w postaci gorącej wody, wytworzone w Ciepłowni Siemianowice Sp. z o.o. poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat dla odbiorców:

Przedsiębiorstwo energetyczne stosuje następujące ceny i stawki opłat za dostarczone ciepło:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ
- cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła

w wysokości określonej w taryfie Ciepłowni Siemianowice Sp. z o.o. oraz następujące stawki opłat w wysokości określonej przez przedsiębiorstwo energetyczne:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Rata miesięczna	zł/MW zł/MW/m-c	17.367,75	21.188,66
			1.447,31	1.765,72
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,03	7,36

(*) Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowni-czej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania stawek opłat

Stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz.

Część VI

Warunki stosowania stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).

W przypadkach:

a) niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
c) udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
d) nielegalnego poboru ciepła,
stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902). Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian stawek opłat

Przedsiębiorstwo „EKSPAR” powinno powiadomić odbiorców o podwyżce stawek opłat za dostarczane ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Monika Gawlik

451

Katowice, dnia 27 stycznia 2006 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-73(8)/2005/2006/5619/II/PP

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524)

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 4 listopada 2005 r. uzupełnionego w dniach:
27 grudnia 2005 r., 23 stycznia 2006 r.

oraz 26 stycznia 2006 r. przedsiębiorstwa energetycznego – **EC Wojkowice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wojkowicach** posiadającego numer w rejestrze przedsiębiorców: 0000198175 oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP): 222-07-66-610, zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 31 sierpnia 2007 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję: z dnia 20 września 2004 r., nr WCC/1123/5619/W/OKA/2004/PS ze zmianą z dnia 26 października 2005 r., nr WCC/1123A/5619/W/OKA/2005/CW – na wytwarzanie ciepła oraz z dnia 20 września 2004 r., nr PCC/1101/5619/W/OKA/2004/PS ze zmianą z dnia 26 października 2005 r., nr PCC/1101A/5619/W/OKA/2005/CW – na przesyłanie i dystrybucję ciepła, w dniu 8 listopada 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału

dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184 poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje występowania odbiorców z wnioskami o przyłączenie do sieci i konieczności zawierania stosownych umów. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że w przypadku wystąpienia odbiorcy o przyłączenie do sieci, Przedsiębiorstwo niezwłocznie wystąpi z wnioskiem o zatwierdzenie zmiany taryfy w zakresie stawek opłat za przyłączenie do sieci.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców. Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 ustawy – Kodeks postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub części (art. 479⁴⁹ ustawy Kodeks postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo ener-

tyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki

p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. EC Wojkowice Sp. z o.o.
ul. Morcinka 38
42-580 Wojkowice
2. Wojewoda Śląski.

EC „WOJKOWICE”

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza Taryfa stanowi załącznik
do decyzji Prezesa URE
z dnia 27.01.2006 r.
nr OKA-4210-73(8)/2005/2006/5619/II/PP

Część I

Objaśnienia pojęć zawartych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

1. **przedsiębiorstwo energetyczne** – EC „WOJKOWICE” Sp. z o.o. z siedzibą w Wojkowicach, podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła;
2. **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
3. **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
4. **przyłącznie** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
5. **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
6. **grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
7. **obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;

8. **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
9. **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
10. **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła;
11. **grupa taryfowa** – grupę odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania;
12. **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;
13. **odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
14. **zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla

tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
- b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych
- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zaopatrzenia w ciepło, która obejmuje:

- wytwarzanie ciepła na podstawie koncesji nr WCC/1123/5619/W/OKA/2004/PS z dnia 20 września 2004 r., ze zmianą nr WCC/1123A/5619/W/OKA/2005/CW z dnia 26 października 2005 r.;
- przesyłanie i dystrybucję ciepła na podstawie koncesji nr PCC/1101/5619/W/OKA/2004/PS z dnia 20 września 2004 r., ze zmianą nr PCC/1101A/5619/W/OKA/2005/CW z dnia 26 października 2005 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Podziału odbiorców ciepła na grupy taryfowe dokonano według następujących kryteriów:

- sieci ciepłowniczej,
- miejsca dostarczania ciepła.

Wyróżnia się następujące grupy odbiorców ciepła:

Lp.	Grupa odbiorców	Charakterystyka odbiorcy
1.	W_0	Odbiorcy pobierający ciepło w nośniku wodnym bezpośrednio ze źródła ciepła zlokalizowanego w Wojkowicach przy ulicy Gustawa Morcinka 38, eksploatowanego przez EC „WOJKOWICE” Sp. z o.o.
2.	W_1	Odbiorcy pobierający ciepło w nośniku wodnym, wytwarzane w źródle ciepła zlokalizowanym w Wojkowicach przy ulicy Gustawa Morcinka 38, siecią ciepłowniczą nr 1 – położoną na terenie miasta Wojkowice. Źródło ciepła oraz sieć ciepłownicza są eksploatowane przez EC „WOJKOWICE” Sp. z o.o.
3.	W_2	Odbiorcy pobierający ciepło w nośniku wodnym, wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Wojkowicach przy ulicy Gustawa Morcinka 38, poprzez sieć ciepłowniczą nr 1 – położoną na terenie miasta Wojkowice oraz grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą. Źródło ciepła, sieć ciepłownicza, grupowy węzeł cieplny oraz zewnętrzna instalacja odbiorcza są eksploatowane przez EC „WOJKOWICE” Sp. z o.o.
4.	W_3	Odbiorcy pobierający ciepło w nośniku wodnym, wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Wojkowicach przy ulicy Gustawa Morcinka 38, siecią ciepłowniczą nr 2 – położoną na terenie miasta Będzin (dzielnica Grodziec). Źródło ciepła oraz sieć ciepłownicza są eksploatowane przez EC „WOJKOWICE” Sp. z o.o.

5.	W₄	Odbiorcy pobierający ciepło w nośniku wodnym, wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Wojkowicach przy ulicy Gustawa Morcinka 38, poprzez sieć ciepłowniczą nr 2 – położoną na terenie miasta Będzin (dzielnica Grodziec) oraz grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą. Źródło ciepła, sieć ciepłownicza, grupowy węzeł cieplny oraz zewnętrzna instalacja odbiorcza są eksploatowane przez EC „WOJKOWICE” Sp. z o.o.
----	----------------------	---

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Grupa W0

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	69.155,20	84.369,34
	Rata miesięczna	zł/MW	5.762,93	7.030,77
2.	Cena ciepła	zł/GJ	19,29	23,53
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,88	9,61

*ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Grupa W1

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	69.155,20	84.369,34
	Rata miesięczna	zł/MW	5.762,93	7.030,77
2.	Cena ciepła	zł/GJ	19,29	23,53
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,88	9,61
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	15.588,83	19.018,37
	Rata miesięczna	zł/MW	1.299,07	1.584,87
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,12	5,03

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Grupa W2

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	69.155,20	84.369,34
	Rata miesięczna	zł/MW	5.762,93	7.030,77
2.	Cena ciepła	zł/GJ	19,29	23,53
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,88	9,61
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	20.358,03	24.836,80
	Rata miesięczna	zł/MW	1.696,50	2.069,73
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,57	8,02

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4. Grupa W3

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	69.155,20	84.369,34
	Rata miesięczna	zł/MW	5.762,93	7.030,77
2.	Cena ciepła	zł/GJ	19,29	23,53
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,88	9,61
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	21.833,14	26.636,43
	Rata miesięczna	zł/MW	1.819,43	2.219,70
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	8,91	10,87

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

5. Grupa W4

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	69.155,20	84.369,34
	Rata miesięczna	zł/MW	5.762,93	7.030,77
2.	Cena ciepła	zł/GJ	19,29	23,53
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,88	9,61
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	30.378,21	37.061,42
	Rata miesięczna	zł/MW	2.531,52	3.088,45
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	10,82	13,20

*ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

6. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba to przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra, Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004

r. Nr 184, poz. 1902).

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).
2. W przypadkach:
 - niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przy-

sługujących odbiorcy,

– nielegalnego poboru ciepła,
stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

3. Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część VII

Zasady wprowadzania zmiany cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

p.o. Zastępcy Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Monika Gawlik

452

INFORMACJA o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr OKA-4110-84(11)/2005/2006/2751/MM

W dniu 17 stycznia 2006 r. na wniosek Spółdzielni Mieszkaniowej „CHEMIK” z siedzibą w Tarnowskich Górach, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki umorzył postępowanie administracyjne w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia decyzji udzielającej koncesji na obrót ciepłem z dnia 12 listopada 1998 r., Nr OCC/175/2751/U/OT-2/98/RK zmienionej decyzją z dnia 13 listopada 2001 r., Nr OCC/175A/2751/W/3/2001/MJ.

Spółdzielnia uzasadniła wniosek o umorzenie niniejszego postępowania administracyjnego okolicznościami związanymi ze zmianami w obrębie składu Zarządu Spółdzielni.

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki uznał wniosek za uzasadniony i na podstawie art. 105 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego umorzył postępowanie administracyjne w przedmiotowej sprawie.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Koziół

453

INFORMACJA o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr WCC/313G/213/W/OKA/2005/2006/KS

W dniu 20 stycznia 2006 r. na wniosek przedsiębiorcy: „Terma-Dom” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze ul. Bytomska 112A, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy: „Terma-Dom” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze decyzją z dnia 19 października 1998 r., Nr WCC/313/213/U/2/98/BK ze zmianami, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 30 października 2008 r., określając przedmiot i zakres działalności gospodarczej objętej koncesją.

We wniosku z dnia 5 grudnia 2005 r., Koncesjonariusz wystąpił o zmianę ww. koncesji w związku

ze zmianą eksploatowanego majątku.

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji został uznany za uzasadniony i Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Koziół

454

INFORMACJA o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

WCC/662B/78/W/OKA/2005/2006/CW

W dniu 30 stycznia 2006 r. na wniosek przedsiębiorcy – „Elektrociepłownia Marcel” Sp. z o.o. z siedzibą w Radlinie, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję na wytwarzanie ciepła ww. przedsiębiorcy.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 28 listopada 1998 r. nr WCC/662/78/W/1/98/AS, ze zmianą, udzielono przedsiębiorcy – „Elektrociepłownia Marcel” Sp. z o.o. z siedzibą w Radlinie, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres od 30 listopada 1998r. do 30 listopada 2008 r. określając przedmiot i zakres działalności objętej koncesją.

We wniosku z dnia 8 września 2005 r. uzupełnionym kolejnymi pismami, Koncesjonariusz wystąpił o zmianę wyżej wymienionej koncesji w punkcie 1 „Przedmiot i zakres działalności” ze względu konieczność skorygowania wartości mocy osiągalnej źródła ciepła „Zakład nr 1: Elektrociepłownia Marcel”. Niniejsza zmiana nie zmienia zakresu działalności prowadzonej przez przedsiębiorstwo, a jest jedynie doprecyzowaniem posiadanej koncesji na wytwarzanie ciepła w zakresie wartości mocy osiągalnej jednego ze źródeł ciepła.

Ponadto, Koncesjonariusz wniósł także o zmianę przedmiotowej koncesji poprzez zamieszczenie numeru identyfikacji podatkowej (NIP) oraz numeru w rejestrze przedsiębiorców w miejsce dotychczas podanego statystycznego numeru identyfikacyjnego REGON. Powyższe wynika z brzmienia art. 37

ust. 1 pkt 7 ustawy – Prawo energetyczne nadanego ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1808).

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki został uznany za uzasadniony.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) oraz art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1, art. 33 ust. 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203 poz. 1966. z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Koziół

455

ANEKS NR 2/05

z dnia 10 października 2005 r.

do porozumienia Nr **58/PZD/03** z dnia 30 października 2003 r. zawartego pomiędzy: Powiatem Żywieckim a Gminą Łękawica w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy zawarty pomiędzy: **Powiatem Żywieckim** w imieniu którego działa: Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez: **Starostę Żywieckiego – Andrzeja Zielińskiego** **Członka Zarządu – Grzegorza Figurę** przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Elżbiety Wątroba

a
Gminą Łękawica reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Łękawica – Stanisława Baczyńskiego
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Łękawica – Marii Talik

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst

jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 204 z 2004 r., poz. 2086) – zostaje zawarty o następującej treści aneks do w/w Porozumienia:

§ 1

1. § 2 ust. 1 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„1. Na realizację zadań określonych w § 1 w sezonie 2005/2006 Przejmujący otrzyma środki finansowe w wysokości **44.423,78 zł** (słownie złotych: czterdzieści cztery tysiące czterysta dwadzieścia trzy złote 78/100) wynikającej z iloczynu liczby 2 (listopad i grudzień 2005 r.), długości dróg objętych porozumieniem i kwoty przeznaczonej w okresie od listopada do grudnia 2005 r. na jednomiesięczne utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania na terenie Gminy Łękawica, która wynosi:

dla standardu III i IV – **690,00 zł/km**

dla drogi S 1410 Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz – **800,00 zł/km**

oraz wynikającej z iloczynu liczby 3,5 (od stycznia do 15 kwietnia 2006 r.), długości dróg objętych porozumieniem i kwoty przeznaczonej w okresie od stycznia do 31 kwietnia 2006 r. na jednomiesięczne utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania na terenie Gminy Łękawica, która wynosi:

dla standardu III i IV – **690,00 zł/km**

W związku z powyższym suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w sezonie 2005/2006 w III i IV standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **44.423,78 zł** (słownie złotych: czterdzieści cztery tysiące czterysta dwadzieścia trzy złote 78/100) według następującego wyliczenia:

w okresie od listopada do grudnia 2005 r.

6,945 km (długość dróg powiatowych w III i IV standardzie objętych niniejszym porozumieniem) x 690,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Łękawica) x 2 miesiące = **9.584,10 zł**.
4,500 km (długość drogi powiatowej S 1410 Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz w III standardzie objętej niniejszym porozumieniem) x 800,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km drogi powiatowej w III standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Łękawica) x 2 miesiące = **7.200,00 zł**.

oraz w okresie od stycznia do 15 kwietnia 2006 r.

11,445 km (długość dróg powiatowych w III i IV standardzie objętych niniejszym porozumieniem)

x 690,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Łękawica) x 3,5 miesiące = **27.639,68 zł**.”

2. § 2 ust. 2 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto Przejmującego w następujących transzach: za listopad i grudzień po **8.392,05 zł** każda, natomiast za miesiące styczeń, luty, marzec 2006 r. po **7.897,05 zł** każda do 15 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi oraz w postaci ostatniej szóstej transzy ($\frac{1}{2}$ miesięcznej kwoty) w wysokości **3.948,53 zł** do 30 kwietnia 2006 r. Warunkiem przekazania środków jest przedłożenie przez Przejmującego rozliczenia określonego w § 3 ust. 3.”

§ 2

Załącznik Nr 1 do porozumienia zawierający wykaz dróg położonych w granicach Gminy Łękawica objętych porozumieniem w sezonie 2005/2006 otrzymuje brzmienie określone w załącznikach do niniejszego aneksu.

§ 3

Pozostałe postanowienia porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 4

Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem 01.11.2005 r.

§ 5

Niniejszy Aneks został sporządzony w trzech jedno-brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6

Niniejszy Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do niniejszego aneksu:

Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Łękawica, objętych porozumieniem Nr 58/PZD/03 z 30.10.2003 r.

zmienianym aneksem Nr 2/05 z dnia....., dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2005/2006

PRZEKAZUJĄCY
STAROSTA

Andrzej Zieliński

CZŁONEK ZARZĄDU
Grzegorz Figura

PRZEJMUJĄCY
WÓJT

STANISŁAW BACZYŃSKI

**Załącznik do Aneksu Nr 2
z dnia 10.10.2005**

**Wykaz dróg powiatowych
położonych w granicach Gminy Łękawica,
objętych porozumieniem Nr 58/PZD/2003 z dnia 30.10.2003 r.
zmienionym aneksem Nr 2/05 z dnia 10 października 2005 r.
dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych
w miesiącach listopad i grudzień 2005 r.**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S1412	Droga przez wieś Łękawica	0+000	2+000	2,000
2.	S1413	Moszczanica-Ślemień-Lachowice	0+705	3+600	2,895
III STANDARD			OGÓŁEM		4,895
			stawka		690,00
			ilość m-cy		2,0
			ZŁ		6755,10

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S 1409	Okrajnik-Łysina	0+000	2+050	2,050
IV STANDARD			OGÓŁEM		2,050
			stawka		690,00
			ilość m-cy		2,0
			ZŁ		2829,00

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S 1410	Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz	0+000	4+500	4,500
IV STANDARD			OGÓŁEM		4,500
			stawka		800,0
			ilość m-cy		2,0
			ZŁ		7200,00
Ogółem			km	11,445	16784,10

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

WÓJT

Andrzej Zieliński

STANISŁAW BACZYŃSKI

CZŁONEK ZARZĄDU

Grzegorz Figura

**Załącznik do Aneksu Nr 2
z dnia 10.10.2005**

**Wykaz dróg powiatowych
położonych w granicach Gminy Łękawica,
objętych porozumieniem Nr 58/PZD/2003 z dnia 30.10.2003 r.
zmienionym aneksem Nr 2/05 z dnia 10 października 2005 r.
dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych
w miesiącach od 01.01.2006 r. do 15.04.2006 r.**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	od km	do km	km
1.	S 1412	Droga przez wieś Łękawica	0+000	2+000	2,000
2.	S1413	Moszczanica-Ślemień-Lachowice	0+705	3+600	2,895
III STANDARD					OGÓŁEM 4,895
					stawka 690,00
					ilość m-cy 3,5
					ZŁ 11821,43

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S 1409	Okrajnik-Lysina	0+000	2+050	2,050
2.	S1410	Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz	0+000	4+500	4,500
					OGÓŁEM 6,550
					stawka 690,00
					ilość m-cy 3,5
					ZŁ 15818,25
Ogółem			km	11,445	27639,68
RAZEM POROZUMIENIE					44423,78

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

WÓJT

Andrzej Zieliński

STANISŁAW BACZYŃSKI

CZŁONEK ZARZĄDU

Grzegorz Figura

456

POROZUMIENIE NR 05/0717/49/OC

**w sprawie utworzenia i wykorzystywania, wspólnego dla Miasta Gliwice i Powiatu Gliwickiego Powiatowego
Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA)**

zawarte w dniu 12 grudnia 2005 r. w Gliwicach pomiędzy:

Miastem Gliwice reprezentowanym przez:

**Prezydenta – Szefa Obrony Cywilnej Miasta Gliwice
– Zygmunta Frankiewicza**

a Powiatem Gliwickim, reprezentowanym przez:

Starostę – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Gliwickiego – Michała Nieszporka

zwanych w dalszej części porozumienia **Stronami**.

Działając na podstawie § 5 ust. 3 Zarządzenia Nr

255/05 Wojewody Śląskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 5 sierpnia 2005 r. w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania w województwie – Strony porozumienia ustalają:

§ 1

W Centrum Ratownictwa Gliwice (CRG) utworzyć wspólny dla Miasta Gliwice i Powiatu Gliwickiego – Powiatowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania (POADA).

§ 2

Powiatowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania przygotowuje się w stanie stałej gotowości obronnej państwa, a rozwija w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i w stanie gotowości obronnej państwa czasu wojny.

§ 3

Powiatowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania, jako jednostka organizacyjna obrony cywilnej utworzona przez Prezydenta – Szefa Obrony Cywilnej Miasta Gliwice organizacyjnie podlega Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 4

Prezydent – Szef Obrony Cywilnej Miasta Gliwice w swoim rozporządzeniu w sprawie organizacji systemu wykrywania i alarmowania w mieście Gliwice, określi Komendantowi Centrum Ratownictwa Gliwice zadania w zakresie utworzenia, organizacji, wyposażenia i nadzoru POADA.

§ 5

Komendant Centrum Ratownictwa Gliwice dokona obsady etatowej POADA w oparciu o pracowników CRG, Urzędu Miejskiego i Starostwa Gliwickiego.

§ 6

W sytuacjach kryzysowych – wyłącznie na czas ich trwania oraz w celach szkoleniowych, Starosta Gliwicki dla Powiatu Gliwickiego a Prezydent Miasta Gliwice dla Miasta Gliwice mają prawo zarządzić rozwinięcie POADA.

§ 7

Koordynację współpracy pomiędzy Stronami powierza się Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Gliwickiego, Kierownikowi Samodzielnego Referatu Obrony Cywilnej Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz Komendantowi CRG.

§ 8

W przypadku utraty zdolności do wykonywania zadań przez POADA, jej zadania przejmują drużyna wykrywania i alarmowania (dwa) miasta Knurów.

§ 9

Wypowiedzenie lub zmiana treści Porozumienia, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia lub w każdym czasie, za zgodą Stron.

§ 10

Treść niniejszego Porozumienia opracowano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Strony o treści porozumienia powiadomią podległe jednostki organizacyjne.

§ 11

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Starosta – Szef
Obrony Cywilnej
Powiatu Gliwickiego**

**Prezydent – Szef
Obrony Cywilnej
Miasta Gliwice**

STAROSTA

PREZYDENT MIASTA

Michał Nieszporek

Zygmunt Frankiewicz

457

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 15 grudnia 2005 roku w Bielsku-Białej

pomiędzy: Zarządem Powiatu w Bielsku-Białej, w imieniu którego działają:

1. Starosta – Andrzej Płonka
2. Wicestarosta – Wiesław Maśka
3. Członek Zarządu – Mirosław Szemla
zwanym w treści porozumienia „Zarządem Powiatu”;
a Burmistrzem Wilamowic – Marianem Treła
zwanym w treści porozumienia „Burmistrzem”.

§ 1

Przedmiotem porozumienia jest przekazanie spraw związanych z utrzymaniem i ochroną wewnętrznych dróg powiatowych miejskich w granicach miasta Wilamowice, o długości ogółem: 5,026 km, wymienionych w Załączniku nr 1 do porozumienia.

§ 2

Porozumienie zawarto w oparciu o przepisy :

- 1) art.4 ust. 1 pkt 6 i ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz.1592 z późn. zm.);
- 2) art. 19 ust. 2 pkt 3 i ust. 4, art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. Nr 204 z 2004 r. poz. 2086 z późn. zm.);
- 3) art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o finansowaniu dróg publicznych (Dz. U. Nr 123 , poz. 780 z późn. zm.);
- 4) Uchwała Nr XXXIV/300/05 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 23 listopada 2005 roku w sprawie zawarcia porozumienia na przejęcie zadań z zakresu właściwości Powiatu.

§ 3

Burmistrz przejmuje do wykonania zadania i obowiązki zarządcy drogi polegające na:

- a) utrzymaniu nawierzchni dróg, chodników, obiektów inżynierskich (z wyłączeniem mostów i przepustów), w tym zimowego utrzymania dróg urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
- b) realizacji zadań w zakresie inżynierii ruchu, z wyłączeniem opracowań projektowych ,
- c) wykonywaniu robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających ,
- d) przeciwdziałaniu niszczenia dróg przez ich użytkowników ,
- e) wprowadzaniu ograniczeń , bądź zamykaniu dróg dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia w porozumieniu z zarządcami dróg,
- f) utrzymaniu zieleni przydrożnej , w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów.

§ 4

1. Zarząd Powiatu zobowiązuje się do przekazania Burmistrzowi środków finansowych na wykonanie przekazanych zadań związanych z utrzymaniem i ochroną wewnętrznych dróg miejskich powiatowych w granicach miasta Wilamowice w 2006 roku w wysokości 36 549,00 zł brutto (słownie: trzydzieściszóstysięćpięćsetczterdzieścizwójzłotych 00/100).
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto nr 70 8134 0002 0000 0101 2000 0010 w BS Wilamowice w terminie do dnia 25 każdego miesiąca w wysokości 1/12 kwoty wymienionej w ust. 1.
3. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonania zadań objętych porozumieniem i wydatkowania środków finansowych .
4. Burmistrz zobowiązuje się do przekazania Zarządowi Powiatu sprawozdania w ujęciu rze-

czowo-finansowym dotyczącego wydatkowanych środków finansowych, o których mowa w ust. 1, na utrzymanie i ochronę dróg powiatowych w granicach miasta Wilamowice , za okres półroczny i roczny w terminie odpowiednio do 20 lipca 2006 roku i 20 stycznia 2007 roku.

5. W przypadku wystąpienia bardzo trudnych warunków atmosferycznych w postaci obfitych opadów śniegu, oraz silnych wiatrów powodujących zamiecie i zawieje śnieżne, Zarząd Dróg Powiatowych w Bielsku-Białej na koszt własny udostępni ciężki sprzęt do likwidacji powstałych utrudnień .
6. Drogi powiatowe podlegające powierzeniu niniejszym porozumieniem należy utrzymywać w sezonie zimowym wg standardów przyjętych przez Radę Powiatu w Bielsku-Białej określonych w załączniku Nr 2 do porozumienia.

§ 5

1. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo uczestniczenia w odbiorach robót wykonywanych na drogach powiatowych objętych porozumieniem.
2. Ze strony Zarządu Powiatu nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Powiatowych w Bielsku-Białej.

§ 6

1. Burmistrz zobowiązuje się do przekazania informacji o stanie zagrożenia i utrudnieniach występujących na utrzymywanych drogach, do Zarządu Dróg Powiatowych w Bielsku-Białej, w dniach roboczych, pod numer telefonu 818 4033.
2. Burmistrz odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadań wynikających z niniejszego porozumienia.
3. Ze strony Burmistrza nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem sprawować będzie Klemens Naglik, nr telefonu 0 33 812 94 59 .

§ 7

Burmistrz zobowiązany jest przy wykonywaniu zadań objętych porozumieniem do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), oraz przepisów wykonawczych do ustawy.

§ 8

1. Ubezpieczenie wszystkich dróg powiatowych od odpowiedzialności cywilnej z tytułu administrowania drogami należy do Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej.
2. Burmistrz zobowiązuje się do przestrzegania warunków umowy ubezpieczeniowej zawartej pomiędzy Zarządem Powiatu w Bielsku-Białej a

Towarzystwem Ubezpieczeń i Reasekuracji WARTA
S.A. – termin ubezpieczenia do 31.01.2006 roku.

3. Kserokopia umowy ubezpieczeniowej stanowi załącznik Nr 3 do porozumienia.

§ 9

Porozumienie zawarto na okres od 1 stycznia 2006 roku do 31 grudnia 2006 roku.

§ 10

1. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo rozwiązania porozumienia w trybie natychmiastowym w przypadku braku rzetelności w wykonywaniu przez Burmistrza zadań przekazanych porozumieniem.
2. W czasie trwania porozumienia każda ze stron może go rozwiązać za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 11

Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 13

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 14

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron, oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Burmistrz

BURMISTRZ

mgr Marian Trela

Zarząd Powiatu

STAROSTA

Andrzej Płonka

WICESTAROSTA

Wiesław Maśka

Członek Zarządu

Mirosław Szemla

ZAŁĄCZNIK NR 1
Do porozumienia zawartego
w dniu 15 grudnia 2005 roku
 pomiędzy Zarządem Powiatu w Bielsku-Białej,
 a Burmistrzem Wilamowic

Lp.	Numer drogi	Nazwa odcinka	Długość /km/	Standard z.u.d.
1	2	3	4	5
1.	S4492	ul. Pułaskiego	1,096	V
2.	S4493	ul. Sienkiewicza	0,215	V
3.	S4494	ul. Mickiewicza	0,89	V
4.	S4495	ul. Kościuszki	1,00	V
5.	S4496	ul. Bilczewskiego	0,95	V
6.	S4497	ul. Konopnickiej	0,875	V
razem:			5,026	

WICESTAROSTA

Wiesław Maśka

ZAŁĄCZNIK Nr 2
Do porozumienia zawartego
w dniu 15 grudnia 2005 roku w Bielsku-Białej
między Zarządem Powiatu,
a Burmistrzem Wilamowic.

Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych

Na drogach V standardu zimowego utrzymania jezdni odśnieżona, w miejscach zasp, odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek, jezdni posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu. Dopuszcza się jednak odstępstwa od standardu:

- po ustaniu opadów luźny śnieg do 16 godzin, za-jeżdżony śnieg, nabój lodowy występuje,

- zaspę występują do 24 godzin

W miejscach przewidzianych do posypywania od stwierdzenia wystąpienia zjawiska może wystąpić: gołoledź, pośniegowa do 8 godzin.

Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godzin.

WICESTAROSTA

Wiesław Maśka

Załącznik Nr 3

POLISA NR 90430 0059228
UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji WARTA S.A.

z siedzibą w Warszawie ul. Chmielna 85/87, Oddział Śląski w Katowicach ul. Zabrska 10

Reprezentowane przez:

- **Anetę Juda – Negocjatora Oddziału Śląskiego TUIR WARTA S.A.**
- **Wojciecha Popczyk – Negocjatora Oddziału Śląskiego TUIR WARTA S.A.**

zwane dalej Ubezpieczycielem potwierdza zawarcie umowy ubezpieczenia z

Zarząd Powiatu w Bielsku-Białej ul. Piastowska 40 -
Zarząd Dróg Powiatowych z siedzibą Bielsko-Biała ul.
T. Regera 81

reprezentowanym przez:

- Andrzej Płonka – Starosta Bielski
- Wiesław Maśka – Wicestarosta Bielski

zwanym dalej Ubezpieczającym, na poniżej określonych warunkach:

1. Miejsce ubezpieczenia: Bielsko-Biała ul. T. Regera 81 oraz drogi będące w zarządzie Ubezpieczającego.
2. Okres ubezpieczenia: **10.01.2005 – 31.01.2006.**
3. Przedmiot ubezpieczenia: odpowiedzialność cywilna z tytułu prowadzonej działalności lub posiadanego mienia.
4. Rodzaj ubezpieczonej działalności: administracja w tym zarządzanie siecią dróg.
5. Zakres ubezpieczenia: podstawowy zgodny z OWU.
6. Suma ubezpieczenia: 150.000,00 PLN na jedno i 300.000,00 PLN na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
7. Franszyza redukcyjna: wykupiona.
8. Składka: **19.770,00 PLN.**
(słownie: dziewiętnaście tysięcy siedemset

siedemdziesiąt złotych i 00/100)

9. Składka płatna jest przelewem na konto w Kredyt Bank S.A. II O/Katowice nr konta 60 1500 1445 1214 4004 9698 0000 w dwóch ratach płatnych:

a) I rata w kwocie 9.885,00 PLN płatna do dnia 24.01.2005,

b) II rata w kwocie 9.885,00 PLN płatna do dnia 24.02.2005.

10. Umowę ubezpieczenia zawarto na podstawie Ogólnych Warunków Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej TUIR WARTA S.A. z dnia 15.12.1999 wraz z Aneksami nr 1 i 2 oraz z włączeniem warunków szczególnych w brzmieniu:

W ramach niniejszej umowy ubezpieczenia w odniesieniu do OC zarządzającego drogami przedmiotem ubezpieczenia jest wynikające z przepisów prawa zobowiązanie ubezpieczającego do naprawienia szkody wyrządzonej osobie trzeciej przez spowodowanie śmierci, rozstrój zdrowia, uszkodzenie lub zniszczenie mienia, powstałe w związku z prowadzoną działalnością lub posiadaniem mienia.

Odpowiedzialność cywilna za szkody na osobie lub w mieniu dotyczy w szczególności działalności związanej z zarządzaniem określoną siecią dróg, zgodnie z Ustawą z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. 1985 Nr 14 poz. 60 z późniejszymi zmianami).

Zakresem ubezpieczenia objęte są między innymi szkody:

- 1) wyrządzone na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) osobowe i rzeczowe wyrządzone osobie trzeciej czynem niedozwolonym;

- 3) wyrządzone osobie bliskiej ubezpieczonego i/ lub ubezpieczającego (w rozumieniu OWU), jeśli osoba bliska doznała szkody, korzystając z sieci dróg objętych zarządem Ubezpieczającego;
- 4) powstałe w wyniku następujących okoliczności:
 - a) upadku gałęzi i drzew rosnących w pasie drogowym (pojęcie pasa drogowego określa art. 4pkt 1 ustawy o drogach publicznych);
 - b) wystąpienia dziur, kolein, osuwisk oraz wyrw w pasie drogowym;
 - c) porzucenia lub naniesienia na jezdnię lub chodnik przedmiotów i materiałów, spadających kamieni, oderwania się części mostu, wiaduktu, znaków i reklam stojących w pasie drogowym;
 - d) śliskości nawierzchni spowodowanej śniegiem (gołoledź i gołoledź pośniegowa) lub błotem;
 - e) śliskości nawierzchni spowodowanej rozlanym przez pojazdy płynem, smarem itp.;
 - f) braku odpowiedniego oznakowania, uszkodzonego w wyniku wandalizmu lub zdarzeń losowych, lub awarii sygnalizacji świetlnej;
- 5) powstałe w bezpośrednim związku z istnieniem lub funkcjonowaniem studzienek wodno-kanalizacyjnych, jeśli studzienki należą do Ubezpieczającego;

Powyższe określenie zakresu służy sprecyzowaniu szkód objętych ochroną, nie służy natomiast do ograniczenia ochrony jedynie do zdarzeń wymienionych powyżej.

Wyłączenia odpowiedzialności:

TUiR WARTA S.A. nie ponosi odpowiedzialności:

- 1) za szkody kolejne, powstałe z tej samej przyczyny w danym miejscu po upływie 72 godzin od zgłoszenia pierwszej szkody;
- 2) powstałe na odcinkach pasów drogowych, przekazanych przez Ubezpieczającego wykonawcom do remontów.
11. Polisa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
12. Ubezpieczający potwierdza otrzymanie Ogólnych Warunków Ubezpieczenia określonych w pkt 10 wraz z niniejszą polisą.
13. Niniejsza umowa ubezpieczenia jest kontynuacją polisy nr 90430 0068340.

Ubezpieczający

Ubezpieczyciel

STAROSTA

Andrzej Płonka

WICESTAROSTA

Wiesław Maśka

**ODDZIAŁ ŚLĄSKI
TOWARZYSTWA UBEZPIECZEŃ
I REASEKURACJI
„WARTA” S.A.
z siedzibą w Katowicach
ul. Zabrska 10
40-083 Katowice**

NEGOCJATOR

Wojciech Popczyk

NRGOCJATOR

Aneta Juda

458

**POROZUMIENIE
CRU/91/2006**

zawarte w dniu 23 grudnia 2005

między Miastem Katowice reprezentowanym przez:

Piotra Uszoka – Prezydenta Miasta Katowice działającego na podstawie uchwały nr XX/341/04 Rady Miejskiej Katowic z dnia 9.02.2004 r. w sprawie zawierania porozumień między Miastem Katowice a innymi powiatami dotyczących udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej

a
Miastem Zabrze reprezentowanym przez:

Jerzego Gołubowicza – Prezydenta Miasta Zabrze działającego na podstawie uchwały nr XXX/303/04 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 13.09.2004 r. w sprawie zawierania porozumień między miastem Zabrze a innymi powiatami, dotyczących udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w sprawie finansowania postępowania orzekającego o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci

niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących, autystycznych oraz udzielania innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu Miasta Zabrze.

Na podstawie § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 5, poz. 46) w związku z art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966)

ustala się, co następuje:

§ 1

1. Miasto **Zabrze** przekazuje, a Miasto Katowice

przyjmuje do realizacji zadania w zakresie orzekania o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących, autystycznych oraz udzielania innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu Miasta Zabrze.

2. Powyższe zadania realizowane będą przez Specjalistyczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Katowicach przy ul. Sokolskiej 26 będącą jednostką organizacyjną Miasta Katowice, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dziecka z terenu Miasta Zabrze (za pośrednictwem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zabrzu).
3. Miasto Zabrze zobowiązuje się przeznaczyć dotację do kwoty **5000 zł.** na zadanie w roku budżetowym **2006.**

§ 2

1. Na realizację zadań określonych w § 1 Miasto Zabrze zobowiązuje się przekazać Miastu Katowice dotację celową w wysokości iloczynu:
 - wykonanych diagnoz, stawki **52,10 zł.** za jedną godzinę diagnozy psychologicznej jednego dziecka i liczby godzin wykonanych diagnoz,
 - wykonanych diagnoz, stawki **55,76 zł.** za jedną godzinę diagnozy pedagogicznej jednego dziecka i liczby godzin wykonanych diagnoz,
 - wykonanych diagnoz, stawki **51,45 zł.** za jedną godzinę diagnozy logopedycznej jednego dziecka,
 - wydanych orzeczeń i stawki **107,70 zł.** za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży niesłyszącej i słabo słyszącej,
 - wydanych orzeczeń i stawki **94,53 zł.** za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży niewidzącej i słabo widzącej,
 - wydanych orzeczeń i stawki **117,28 zł.** za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży autystycznej,
 - odbytych spotkań i stawki **50,10 zł.** za udział w terapii indywidualnej,
 - odbytych spotkań i stawki **6,56 zł.** za udział w terapii grupowej,
 - odbytych spotkań i stawki **49,17 zł.** za warsztaty i konsultacje dla nauczycieli,
 - wydanych opinii i stawki **50,10 zł.** za opinię dla jednego dziecka.

2. Kwota przekazywanej dotacji celowej ulegnie zwiększeniu w przypadku podwyższenia wynagrodzenia pracowników Specjalistycznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, oraz wzrostu wydatków rzeczowych o ustawowy wskaźnik inflacji.
3. Podstawą do przekazania dotacji, o której mowa w § 1 ust. 3 będzie miesięczna specyfikacja usług świadczonych przez Specjalistyczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Katowicach.
4. Miasto Zabrze będzie przekazywało dotację na rachunek miasta Katowice ING Bank Śląski S.A. Oddział Regionalny Katowice Nr **69 1050 1214 1000 0007 0150 6164** w ciągu 14 dni od daty otrzymania specyfikacji.
5. W przypadku braku zapłaty w terminie określonym w ust. 4 zostaną naliczone odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. W sprawach nie uregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 3

1. Porozumienie zawarto na okres od **1.01.2006 do 31.12.2006 r.**
2. Każda ze stron może z uzasadnionych przyczyn rozwiązać Porozumienie z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania (z mocą od 1 stycznia 2006 r.)

§ 5

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego na wniosek miasta zlecającego zadanie.

§ 6

Porozumienie zostało zawarte w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

PREZYDENT MIASTA

Prezydent Miasta Katowice

Jerzy Gołubowicz

Piotr Uszok

pomiędzy Miastem Gliwice a Miastem Jaworzno w sprawie finansowania nauczania teoretycznych przedmiotów zawodowych uczniów klas wielozawodowych zasadniczych szkół zawodowych wchodzących w skład zespołów szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Jaworzno – miasto na prawach powiatu w Ośrodku Doksztalcania Zawodowego w Gliwicach.

§ 1

W dniu 23 grudnia 2005 r. strony porozumienia, tj. gmina Jaworzno – miasto na prawach powiatu, reprezentowane przez:

Mariusza Rechulę – Zastępcę Prezydenta
Miasta Jaworzna

oraz

Miasto Gliwice, reprezentowane przez Prezydenta Miasta Gliwice, w imieniu którego działa:

Jan Kaźmierczak – Zastępcę Prezydenta
Miasta,

ustaliły zgodnie następującą zmianę w treści porozumienia:

– w § 8 wyrazy „... do 31 grudnia 2005 roku” zastę-

puje się wyrazami „... do 30 czerwca 2006 r.”

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku, stanowi integralną część porozumienia i podlega ogłoszeniu poprzez opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Za Miasto Jaworzno

Za Miasto Gliwice

I ZASTĘPCA PREZYDENTA
Miasta

Zastępcę Prezydenta
Miasta

Mariusz Rechul

Jan Kaźmierczak

460

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 31 grudnia 2005 roku

pomiędzy Starostą Bieruńsko-Lędzińskim a Nadleśniczym Lasów Państwowych w Kobiórze w sprawie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

§ 1

1. Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. nr 45, poz. 435 z późn. zm.) Starosta Bieruńsko-Lędziński

powierza:

Nadleśniczemu Lasów Państwowych w Kobiórze prowadzenie spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, z zakresu należącego do jego właściwości – nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, określonych ustawą z dnia 28 września 1991 roku o lasach, tj.:

- a) ustalanie w drodze decyzji zadań dla właścicieli lasów, którzy nie wykonali obowiązków określonych w art. 9 ust. 1 - art. 9 ust. 2,
- b) zarządzanie wykonania zabiegów zwalczających i ochronnych w lasach zagrożonych – art. 10 ust. 1 pkt 2,
- c) cechowanie drewna pozyskanego w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa i

wystawianie właścicielowi lasu dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna – art. 14a ust. 3,

- d) nadzorowanie wykonania zatwierdzonych uproszczonych planów urządzenia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa – art. 22 ust. 5,
- e) wydawanie, wyłącznie w przypadkach losowych, decyzji na pozyskanie drewna niezgodne z uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją określającą zadania z zakresu gospodarki leśnej, na wniosek właściciela lasu – art. 23 ust. 4,
- f) nakazywanie w drodze decyzji wykonania obowiązków określonych w art. 13 i zadań zawartych w uproszczonym planie urządzenia lasu lub decyzji określającej zadania z zakresu gospodarki leśnej, jeżeli właściciel lasu nie wykonuje tych obowiązków i zadań – art. 24,
- g) prowadzenie rejestru wydanych decyzji i ich realizacji,
- h) prowadzenie ewidencji lustracji przeprowadzonych na gruntach leśnych, z określeniem nr działki, właściciela, miejscowości, rodzaju wykonywanych czynności, zaleceń dla właściciela lasu,
- i) pobieranie opłat skarbowych zgodnie z ustawą z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (t.j.: Dz. U. z 2004 r. nr 253, poz. 2532) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 grudnia 2000 r. w sprawie pobierania, zapłaty i zwrotu opłaty

skarbowej oraz sposobu prowadzenia rejestrów tej opłaty (Dz. U. nr 110, poz. 1176).

2. Powierzenie realizacji zadań, o których mowa w punkcie 1 dotyczy terenów leśnych położonych na obszarze Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego, w tym:

- a) Gminy Bieruń – 140 ha lasów
 - b) Gminy Bojszowy – 45 ha lasów
- Razem: 185 ha lasów

§ 2

1. Koszt realizacji zadań, określonych w § 1 pkt 1 niniejszego porozumienia za nadzór nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa ustala się w wysokości 7 622,00 zł brutto /siedem tysięcy sześćset dwadzieścia dwa zł/, co stanowi 41,20 zł/ha brutto.
2. Starosta Bieruńsko-Lędziński przekazuje Nadleśnictwu środki finansowe za nadzór w II ratach, tj.: za I półrocze w wysokości 3811,00 zł brutto, za II półrocze w wysokości 3811,00 zł brutto, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
3. Podstawą przekazania środków finansowych będzie sprawozdanie z realizacji zadań objętych porozumieniem, złożone do Starostwa Powiatowego w Bieruniu w terminie odpowiednio do 30 czerwca i do 20 grudnia bieżącego roku.

§ 3

Nadleśniczy zobowiązuje się powierzone mu sprawy załatwiać zgodnie z obowiązującym prawem, szczególnie z Kodeksem postępowania administracyjnego w przypadku wydawania decyzji administracyjnych, uwzględniając kryteria celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 4

1. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych oraz prowadzeniu korespondencji w zakresie spraw określonych w § 1 pkt 1 stosuje się pieczęć nagłówkową jednostki upoważnionej oraz pieczęć o treści: „z up. Starosty, mgr inż. Piotr Tetla, Nadle-

śniczy”.

2. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych, w ich podstawie prawnej należy powoływać się na niniejsze porozumienie.
3. Od decyzji administracyjnych wydanych przez Nadleśniczego w pierwszej instancji służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach.

§ 5

Starosta Bieruńsko-Lędziński sprawuje nadzór i kontrolę nad realizacją zadań powierzonych porozumieniem i w tym zakresie przysługują mu prawa do:

- a) wydawania zaleceń pokontrolnych,
- b) wydawania wytycznych określających kierunki i zasady realizacji przez Nadleśnictwo Lasów Państwowych zadań powierzonych porozumieniem.

§ 6

1. Porozumienie zawarte jest na czas określony i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku do dnia 31 grudnia 2006 roku.
2. Strony mogą wprowadzać zmiany do niniejszego porozumienia w formie obustronnie podpisanego aneksu.

§ 7

Starosta Bieruńsko-Lędziński może rozwiązać porozumienie w trybie natychmiastowym w razie:

- a) powtarzającego się naruszenia prawa przy realizacji zadań powierzonych porozumieniem,
- b) nierespektowania przez Nadleśniczego Lasów Państwowych zaleceń i wytycznych, o których mowa w § 4.

§ 8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

POWIERZAJĄCY:
STAROSTA

Piotr Czarnynoga

PRZEJMUJĄCY:
NADLEŚNICZY

mgr inż. Piotr Tetla

461

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 31 grudnia 2005 roku

pomiędzy Starostą Bieruńsko-Lędzińskim a Nadleśniczym Lasów Państwowych w Katowicach w sprawie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

§ 1

powierza:

1. Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. nr 45, poz. 435 z późn. zm.) Starosta Bieruńsko-Lędziński

Nadleśniczemu Lasów Państwowych w Katowicach prowadzenie spraw, w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji, z zakresu należącego do jego właściwości - nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, określonych ustawą z dnia 28 września 1991 roku o lasach, tj.:

- a) ustalanie w drodze decyzji zadań dla właścicieli lasów, którzy nie wykonali obowiązków określonych w art. 9 ust. 1 – art. 9 ust. 2,
 - b) zarządzanie wykonania zabiegów zwalczających i ochronnych w lasach zagrożonych – art. 10 ust. 1 pkt 2,
 - c) cechowanie drewna pozyskanego w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa i wystawianie właścicielowi lasu dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna – art. 14a ust. 3,
 - d) nadzorowanie wykonania zatwierdzonych uproszczonych planów urządzenia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa – art. 22 ust. 5,
 - e) wydawanie, wyłącznie w przypadkach losowych, decyzji na pozyskanie drewna niezgodne z uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją określającą zadania z zakresu gospodarki leśnej, na wniosek właściciela lasu – art. 23 ust. 4,
 - f) nakazywanie w drodze decyzji wykonania obowiązków określonych w art. 13 i zadań zawartych w uproszczonym planie urządzenia lasu lub decyzji określającej zadania z zakresu gospodarki leśnej, jeżeli właściciel lasu nie wykonuje tych obowiązków i zadań – art. 24,
 - g) prowadzenie rejestru wydanych decyzji i ich realizacji,
 - h) prowadzenie ewidencji lustracji przeprowadzonych na gruntach leśnych, z określeniem nr działki, właściciela, miejscowości, rodzaju wykonywanych czynności, zaleceń dla właściciela lasu,
 - i) pobieranie opłat skarbowych zgodnie z ustawą z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (tj.: Dz. U. z 2004 r. nr 253, poz. 2532) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 grudnia 2000r. w sprawie pobierania, zapłaty i zwrotu opłaty skarbowej oraz sposobu prowadzenia rejestrów tej opłaty (Dz. U. nr 110, poz. 1176).
2. Powierzenie realizacji zadań, o których mowa w punkcie 1 dotyczy terenów leśnych położonych na obszarze Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego, w tym:
- a) Gminy Lędziny – 51 ha lasów
 - b) Gminy Imielin – 49 ha lasów
 - c) Gminy Chełm Śląski – 20 ha lasów
 - Razem: 120 ha lasów.

§ 2

1. Koszt realizacji zadań, określonych w § 1 pkt 1 niniejszego porozumienia za nadzór nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa ustala się w wysokości 4320,00 zł brutto /cztery tysiące trzysta dwadzieścia zł/, co stanowi 36,00 zł/ha brutto.
2. Starosta Bieruńsko-Lędziński przekaże Nadleśniczemu środki finansowe za nadzór w II ratach, tj.: za I półrocze w wysokości 2160,00 zł brutto, za II półrocze w wysokości 2160,00 zł brutto, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
3. Podstawą przekazania środków finansowych będzie sprawozdanie z realizacji zadań objętych porozumieniem, złożone do Starostwa Powiatowego w Bieruniu w terminie odpowiednio do 30 czerwca i do 20 grudnia bieżącego roku.

§ 3

Nadleśniczy zobowiązuje się powierzone mu sprawy załatwiać zgodnie z obowiązującym prawem, szczególnie z Kodeksem postępowania administracyjnego w przypadku wydawania decyzji administracyjnych, uwzględniając kryteria celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 4

1. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych oraz prowadzeniu korespondencji w zakresie spraw określonych w § 1 pkt 1 stosuje się pieczęć nagłówkową jednostki upoważnionej oraz pieczęć o treści: „z up. Starosty, mgr inż. Tadeusz Norman, Nadleśniczy”.
2. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych, w ich podstawie prawnej należy powoływać się na niniejsze porozumienie.
3. Od decyzji administracyjnych wydanych przez Nadleśniczego w pierwszej instancji służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach.

§ 5

Starosta Bieruńsko-Lędziński sprawuje nadzór i kontrolę nad realizacją zadań powierzonych porozumieniem i w tym zakresie przysługują mu prawa do:

- a) wydawania zaleceń pokontrolnych,
- b) wydawania wytycznych określających kierunki i zasady realizacji przez Nadleśnictwo Lasów Państwowych zadań powierzonych porozumieniem.

§ 6

1. Porozumienie zawarte jest na czas określony i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku do dnia 31 grudnia 2006 roku.
2. Strony mogą wprowadzać zmiany do niniejszego porozumienia w formie obustronnie podpisanego

aneksu.

§ 7

Starosta Bieruńsko-Lędziński może rozwiązać porozumienie w trybie natychmiastowym w razie:

- a) powtarzającego się naruszenia prawa przy realizacji zadań powierzonych porozumieniem,
- b) nieszanowania przez Nadleśniczego Lasów Państwowych zaleceń i wytycznych, o których mowa w § 4.

§ 8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

POWIERZAJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

NADLEŚNICZY

Piotr Czarnynoga

mgr inż. Tadeusz Norman

462

ANEKS NR 3/05

z dnia 2 stycznia 2006 r.

do porozumienia Nr **58/PZD/03** z dnia 30 października 2003 r. zawartego pomiędzy: Powiatem Żywieckim a Gminą Łękawica w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy zawarty pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa: Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:

Starostę Żywieckiego – **Andrzeja Zielińskiego**

Wicestarostę – **Jacka Kulec**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu
– **Elżbiety Wątroba**

a

Gminą Łękawica reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Łękawica – **Stanisława**

Baczyńskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Łękawica – **Marii Talik**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591. z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 204 z 2004 r., poz. 2086) – zostaje zawarty o następującej treści aneks do w/w Porozumienia:

§ 1

1. § 2 ust. 1 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„1. Na realizację zadań określonych w § 1 w sezonie 2005/2006 Przejmujący otrzyma środki finansowe w wysokości **46.156,28 zł** (słownie złotych: czterdzieści sześć tysięcy sto pięćdziesiąt sześć złotych 28/100) wynikającej z iloczynu liczby 5,5, długości dróg objętych porozumieniem i kwoty przeznaczonej w sezonie zimowym 2005/2006 na jednomiesięczne utrzymanie jednego kilo-

metra dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania na terenie Gminy Łękawica, która wynosi:

dla standardu III i IV – **690,00 zł/km**

dla drogi S 1410 Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz – **800,00 zł/km**

W związku z powyższym suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w sezonie 2005/2006 w III i IV standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **46.156,28 zł**

(słownie złotych: czterdzieści sześć tysięcy sto pięćdziesiąt sześć złotych 28/100) według następującego wyliczenia:

6,945 km (długość dróg powiatowych w III i IV standardzie objętych niniejszym porozumieniem) x 690,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1km dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Łękawica) x 5,5 miesiąca – **26.356,28 zł.**

4,500km (długość drogi powiatowej S 1410 Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz w III standardzie objętej niniejszym porozumieniem) x 800,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1km drogi powiatowej w III standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Łękawica) x 5,5 miesiąca = **19.800 zł.”**

2. § 2 ust. 2 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto Przejmującego w 5-ciu miesięcznych równych transzach po **8.392,05 zł** każda do 15 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi, oraz w postaci ostatniej szóstej transzy (1/2 miesięcznej kwoty) w wysokości **4.196,03 zł** do 30 kwietnia 2006 r. Warunkiem przekazania środków jest przedłożenie przez Przejmującego rozliczenia określonego w § 3 ust. 3.”

§ 2

Załącznik Nr 1 do porozumienia zawierający wykaz

dróg położonych w granicach Gminy Łękawica objętych porozumieniem w sezonie 2005/2006 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego aneksu.

§ 3

Pozostałe postanowienia porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 4

Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem 01.01.2006 r.

§ 5

Niniejszy Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6

Niniejszy Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do niniejszego aneksu:

Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Łękawica, objętych porozumieniem Nr 58/PZD/03 z 30.10.2003 r.

zmienionym aneksem Nr 3/05 z dnia.....

dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2005/2006

PRZEKAZUJĄCY
STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jacek Kulec

PRZEJMUJĄCY
WÓJT

STANISŁAW BACZYŃSKI

**Załącznik
do Aneksu Nr 3
z dnia 2 stycznia 2006 r.**

Wykaz dróg powiatowych

położonych w granicach Gminy Łękawica, objętych porozumieniem Nr 58/PZD/2003

z dnia 30.10.2003 r. zmienionym aneksem Nr 3/05 z dnia 2 stycznia 2006 r.,

dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2005/2006

Lp	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S 1412	Droga przez wieś Łękawica	0+000	2+000	2,000
2	S 1413	Moszczanica-Ślemień-Lachowice	0+705	3+600	2,895

III STANDARD

OGÓŁEM 4,895
stawka 690,00
Ilość m-cy 5,5
ZŁ **18576,53**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S 1409	Okrajnik-Łysina	0+000	2+050	2,050

IV STANDARD

OGÓŁEM 2,050
stawka 690,00
ilość m-cy 5,5
ZŁ **7779,75**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S1410	Kocierz Rychwałdzki-Zakocierz	0+000	4+500	4,500

IV STANDARD

OGÓŁEM 4,500
stawka 800,00
ilość m-cy 5,5
ZŁ **19800,00**
km 11,445 **46156,28**

Ogółem

PRZEKAZUJĄCY
STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jacek Kulec

PRZEJMUJĄCY
WÓJT

STANISŁAW BACZYŃSKI

463

ANEKS NR 3

sporządzony w dniu 2 stycznia 2006 r. w Bielsku-Białej

do Porozumienia w sprawie wykonywania przez Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Bielsku-Białej zadań adopcyjnych na rzecz Miasta Bielska-Białej na prawach powiatu, zawartego w dniu 1 października 2004 roku pomiędzy:

Powiatem Bielskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Bielsku-Białej w imieniu którego działają:

1. Starosta Bielski – Andrzej Płonka
2. Członek Zarządu – Mirosław Szemla zwanym w treści Porozumienia „Powiatem Bielskim”

a Miastem Bielsko-Białą na prawach powiatu reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Bielska-Białej – Jacka Krywulę zwanym w treści Porozumienia „Miastem na prawach powiatu”.

§ 1

W porozumieniu zawartym w dniu 1 października 2004 roku, strony wprowadzają następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje brzmienie:

- „1. Miasto na prawach powiatu zobowiązuje się w 2006 roku do pokrycia kosztów związanych z realizacją przedmiotu Porozumienia dla 19 rodzin – mieszkańców Miasta Bielska-Białej.
2. Koszt procedury adopcyjnej rozpoczętej w roku 2006 dla jednej rodziny wyniesie 2.203,64 zł. /słownie: dwa tysiące dwieście trzy złote 64/100/, zgodnie z kalkulacją kosztów procedury adopcyjnej dla jednej rodziny przeprowadzonej w Ośrodku Adopcyjno-Opiekuńczym w Bielsku-Białej w roku 2006, zwanej dalej kalkulacją kosztów, będącą załącznikiem Nr 3 stanowiącym integralną część Porozumienia.
3. Łączna kwota kosztów ustalonych w oparciu o ust. 1 i 2 w 2006 roku wyniesie 41.869,16 zł. /słownie: czterdzieści jeden tysięcy osiemset sześćdziesiąt dziewięć złotych 16/100/ i zostanie przekazana przez Miasto na prawach powiatu w trzech transzach na konto Powiatu Bielskiego w Banku PKO BP S.A. Oddział Bielsko-Biała Nr 18 1020 1390 0000 6502 0024 9078.
4. Pierwsza transza uruchomi środki o wartości 15.425,48 zł. /słownie: piętnaście tysięcy czterysta dwadzieścia pięć złotych 48/100/ na pokrycie realizacji zadań adopcyjnych dla 7 rodzin i zostanie przekazana po przedstawieniu przez Powiat Bielski sprawozdania z realizacji zadań adopcyjnych wykonywanych dla 7 rodzin oraz wystawieniu noty księgowej, w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Miasto na prawach powiatu wymaganych dokumentów.
5. Druga transza uruchomi środki o wartości 15.425,48

zł /słownie: piętnaście tysięcy czterysta dwadzieścia pięć złotych 48/100/ na pokrycie realizacji zadań adopcyjnych dla 7 rodzin i zostanie przekazana po przedstawieniu przez Powiat Bielski sprawozdania z realizacji zadań adopcyjnych wykonywanych dla 7 rodzin oraz wystawieniu noty księgowej, w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Miasto na prawach powiatu wymaganych dokumentów.

6. Trzecia transza uruchomi środki o wartości 11.018,20 zł /jedenaście tysięcy osiemnaście złotych 20/100/ na pokrycie realizacji zadań adopcyjnych dla 5 rodzin i zostanie przekazana po przedstawieniu przez Powiat Bielski sprawozdania z realizacji zadań adopcyjnych wykonywanych dla 5 rodzin oraz wystawieniu noty księgowej, w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Miasto na prawach powiatu wymaganych dokumentów.”

§ 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W przypadku nie rozpoczęcia w roku 2006 procedur adopcyjnych dla 19 rodzin, o których mowa w § 2 ust. 1, Powiat Bielski zobowiązuje się zwrócić niewykorzystane środki w terminie do dnia 15 grudnia 2006 roku na konto Urzędu Miejskiego w Banku BPH PBK Oddział Bielsko-Biała Nr 10-1060-0076-0000-3200-0005-8046.”

§ 2

Pozostałe postanowienia Porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku.

§ 4

Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron oraz jeden dla Wojewody Śląskiego w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podpisano w dniu 2 stycznia 2006 r.

Zarząd Powiatu
Bielskiego

STAROSTA

Andrzej Płonka

Członek Zarządu

Mirosław Szemla

Prezydent Miasta
Bielska-Białej

PREZYDENT MIASTA

JACEK KRYWUL

Załącznik Nr 3
do Porozumienia z dnia 1 października 2004 roku

**Kalkulacja kosztów procedury adopcyjnej dla jednej rodziny
przeprowadzonej w Ośrodku Adopcyjno-Opiekuńczym w Bielsku-Białej na rok 2006**

Rodzaj usługi	Formy realizacji	Czas trwania usługi w godz.	Koszt 1 roboczo/godz. na 1 etat pedagogiczny	Narzuły na 1 godzinę - koszty osobowe z narzutami admin. + koszty rzeczowe	Koszt jednego zadania z narzutami 3x (4+5)
1	2	3	4	5	6
ADOPCJA (razem 1+2+3+4)		44,5	36,88	12,64	2 203,64
1 Gromadzenie informacji o dzieciach zgłaszanych do adopcji - bank danych o dzieciach	razem	8,25	36,88	12,64	408,54
	udział w re kwalifikacjach,	4	36,88	12,64	198,08
	analiza kart zgłoszeń dzieci,	0,25	36,88	12,64	12,38
	gromadzenie informacji o dzieciach pozostawionych w szpitalu i zbieranie ich dokumentacji (aktu urodzenia i PESEL)	1	36,88	12,64	49,52
	objęcie dziecka porzuconego opieką prawną - wnioskowanie do sądu o ustanowienie opieki prawnej	1	36,88	12,64	49,52
	uczestniczenie w rozprawie o ustanowienie opieki prawnej	2	36,88	12,64	99,04
2 Przygotowanie rodziny adopcyjnej	razem	23,75	36,88	12,64	1 176,10
	informacja o adopcji: rozmowy telefoniczne, informacja na miejscu, wypożyczenie poradników, wypełnianie karty zgłoszenia, podpisywanie kontraktu,	1,5	36,88	12,64	74,28
	analiza dokumentów i pomoc rodzinie w ich przygotowaniu,	0,5	36,88	12,64	24,76
	badania pedagogiczne rodzin adopcyjnych i rozmowy psychoedukacyjne, genogram, sporządzenie notatki po spotkaniu,	4	36,88	12,64	198,08
	badania psychologiczne rodzin adopcyjnych (rozmowy diagnostyczno-terapeutyczne, badania testowe) sporządzenie notatki po spotkaniu,	4	36,88	12,64	198,08
	sporządzenie opinii psychologicznej do sądu,	2	36,88	12,64	99,04
	przeprowadzenie wywiadu środowiskowego,	3	36,88	12,64	148,56
	sporządzenie sprawozdania z wywiadu dla sądu,	1	36,88	12,64	49,52
	organizowanie szkolenia,	3,5	36,88	12,64	173,32
	kwalifikacja rodziny,	4,25	36,88	12,64	210,46
3 Dobór rodziny adopcyjnej dla konkretnego dziecka	razem	4	36,88	12,64	198,08
	składanie propozycji rodzinie i udzielanie informacji o dziecku,	1	36,88	12,64	49,52
	organizowanie i uczestniczenie w pierwszym spotkaniu,	3	36,88	12,64	148,56
4 Działania finalizujące przysposobienie dziecka	razem	8,5	36,88	12,64	420,92
	czynności prawne: pismo do Rejestru Karnego w spr. zaśw. o niekaralności, sporządzenie wniosku do sądu o ustanowienie rodziny adopcyjnej, sporządzenie prośby o tymczasowe wydanie zarządzeń, pismo przewodnie Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego w B-B., dodatkowe rozmowy z rodziną dot. samej procedury rozprawy,	3	36,88	12,64	148,56
	współdziałanie z sądem w zakresie terminu wydania tymczasowych zarządzeń,	1,5	36,88	12,64	74,28
	współpraca z rodziną po umieszczeniu dziecka na tymczasowe postanowienie sądu,	2	36,88	12,64	99,04
	udział w postępowaniu sądowym.	2	36,88	12,64	99,04

STAROSTA


Andrzej Płonka

464

POROZUMIENIE

**w sprawie pokrycia kosztów dotacji udzielanej Prywatnemu Niepublicznemu Przedszkolu „UTygryska”
w Chrzanowie ul. Stara Huta 1**

zawarte w dniu 9 stycznia 2006 r.,

pomiędzy:

Gminą Chrzanów reprezentowaną przez:

**Pana Ryszarda Kosowskiego – Burmistrza Miasta
Chrzanowa**

a

Gminą Jaworzno reprezentowaną przez:

**Pana Mariusza Rechul – I. Zastępcę
Prezydenta Miasta Jaworzna
działającego na podstawie upoważnienia Prezydenta
Miasta Jaworzna z dnia 17 października 2005 r. znak:
Or.I-0113/340/2005**

Na podstawie art. 90 ust. 2b i 2c ustawy z dnia 7 września 1991 r. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), § 4 pkt 3 Uchwały Nr XXVI/247/04 Rady Miejskiej w Chrzanowie z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dla przedszkoli niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Chrzanów oraz art. 111 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.)

§ 1

Gmina Jaworzno zobowiązuje się przekazać Gminie Chrzanów środki finansowe na pokrycie kosztów dotacji udzielanej na ucznia będącego mieszkańcem Gminy Jaworzno uczęszczającego do Prywatnego Przedszkola „UTygryska” w Chrzanowie ul. Stara Huta 1.

§ 2

1. Wysokość dotacji na jednego ucznia uczęszczającego do niepublicznego przedszkola wynosi 337 zł miesięcznie, co stanowi 75% ustalonych w budżecie Gminy Chrzanów wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia.
2. Liczba uczniów będących mieszkańcami Gminy Jaworzno uczęszczających do Prywatnego Niepublicznego Przedszkola „UTygryska” w Chrzanowie w okresie od 1 września do 31 grudnia 2005 r. wynosiła – jeden.

§ 3

1. Gmina Jaworzno zobowiązuje się przekazać środki finansowe Gminie Chrzanów w wysokości 1.348,00

zł (słownie: tysiąc trzysta czterdzieści osiem złotych) tj.: 337,00 zł x 1 uczeń x 4 miesiące), w formie dotacji celowej za okres od 1 września do 31 grudnia 2005 r.

2. Środki finansowe na pokrycie kosztów dotacji przekazane będą przez Gminę Jaworzno z rachunku bieżącego Gminy Jaworzno z działu 801, rozdziału 80104, § 2540 na rachunek bieżący Gminy Chrzanów Nr BS 86 8444 0008 0000 0070 6654 0007 w terminie do 15 stycznia 2006 r. i będą stanowić dochody Gminy Chrzanów.

§ 4

Rozliczenie z przekazanych środków nastąpi w formie sprawozdania do dnia 15 stycznia 2006 r.

§ 5

Porozumienie zawiera się na czas określony tj. od dnia 1 września 2005 r. do dnia 31 grudnia 2005 r.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2005 r.

§ 7

Zmiana warunków porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego oraz Województwa Śląskiego.

§ 9

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Za Gminę Jaworzno:

Za Gminę Chrzanów:

**I.ZASTĘPCA PREZYDENTA
Miasta**

Mariusz Rechul

BURMISTRZ

Ryszard Kosowski

465

SPRAWOZDANIE

z działalności wspólnej komisji bezpieczeństwa i porządku dla miasta Bielsko-Biała i powiatu bielskiego za rok 2005

Wspólna Komisja Bezpieczeństwa i Porządku dla Miasta Bielsko-Biała oraz Powiatu Bielskiego, która rozpoczęła swoją działalność we wrześniu 2002 roku, realizowała następujące zadania w roku 2005 wynikające z ustawy o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1592).

Przedmiotem pracy na posiedzeniach Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w 2005 roku było:

1. Przedstawienie budżetu miasta i powiatu w zakresie zagadnień porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na rok 2005.
2. Przedstawienie „Informacji o stanie bezpieczeństwa i porządku obywateli na obszarze działania Komendy Miejskiej Policji za rok 2004.”
3. Przedstawienie „Informacji rocznej z działalności Straży Miejskiej w Bielsku-Białej za 2004 rok.”
4. Przedstawienie projektu „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego.”
Program powyższy został zatwierdzony Uchwałą Nr XLVIII/1561/2005 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej dnia 20 września 2005 r.
5. Ocena efektywności działania wspólnych patroli funkcjonariuszy Policji i strażników Straży Miejskiej ciągu komunikacyjnego: pl. Rynek wzdłuż ul. 11 Listopada do ul. Szkolnej; ul. Mostowa-Centrum handlowe Sfera i ul. Piłsudskiego .
6. Przedstawienie informacji o działaniu monitoringu w mieście, opiniowanie jego przydatności.
7. Podsumowanie pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w latach 2002 – 2005 przez członków. /Na podstawie art. 38a. ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), kadencja Komisji trwa 3 lata/.
9. Ocena stanu zagrożenia na drogach na terenie miasta i gmin.
10. Zjawisko narkomanii i podejmowane w tym zakresie działania prewencyjne.
11. Przedstawienie informacji o bezpieczeństwie i porządku publicznym na dyskotekach.
12. Przedstawienie informacji o bezpieczeństwie obywateli na imprezach masowych i w dużych centrach handlowych.
13. Podsumowanie działalności Komisji w roku kalendarzowym 2005.

Jednym z ważniejszych problemów, którymi zajmo-

wała się Komisja to między innymi wzrost zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, którego miernikami są liczby wypadków i kolizji drogowych. Główną przyczyną tych zdarzeń jest nie tyle nadmierna prędkość, co nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego: nieudzielanie pierwszeństwa przejazdu, niezachowanie bezpiecznej odległości między pojazdami, niedostosowanie prędkości do warunków ruchu drogowego czy warunków atmosferycznych, gwałtowne wtargnięcia pieszych na jezdnię. Funkcjonariusze Policji zwiększyli ilość represji o wnioski, mandaty karne i pouczenia.

Mając powyższe na uwadze przyjęto, że w roku 2005 Policja bielska będzie koncentrowała swoją uwagę (mimo coraz większego obciążenia pracą biurową) na spowodowanie poprawy:

- efektywności zapobiegania i zwalczania przestępczości pospolitej, kradzieży z włamaniem, kradzieży pojazdów, rozbojów,
- bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- wizerunku Policji w społeczeństwie.

W dniu 5 maja br. wspólnie z przedstawicielami Straży Miejskiej i Policji, na podstawie analizy zagrożeń oraz otrzymywanych sygnałów z zewnątrz o zagrożeniach (m.in. skargi obywateli) opracowano posterunki stałe na ciągu komunikacyjnym: skrzyżowanie ul. 11-go Listopada – ul. Cechowa oraz na pl. Rynek, z uwagi na to, że jest to teren nie objęty monitoringiem.

Dodatkowym elementem wspomagającym są patrole policyjne kierowane do służby zgodnie z Porozumieniem zawartym w dniu 25.05.2005r. pomiędzy Prezydentem Miasta Bielska-Białej a Komendantem Miejskim Policji w Bielsku-Białej w sprawie przekazania środków finansowych na rekompensatę pieniężną za czas służby policjantów przekraczających normę. Część tych dodatkowych patroli w porze nocnej jest kierowanych w rejon ciągu komunikacyjnego z uwagi na nasycenie tego terenu placówkami gastronomicznymi oraz ważnymi obiektami użyteczności publicznej.

Monitoring wizyjny Bielska-Białej działa od października 2001 roku i opiera się obecnie na 13 kamerach zainstalowanych w centrum miasta, na głównych ciągach komunikacji samochodowej i pieszej oraz na stanowisku obsługi w siedzibie Straży Miejskiej, współpracującym ze stanowiskiem kierowania Komendy Miejskiej Policji. Umożliwia to całodobową kontrolę monitorowanej części miasta, podejmowanie natychmiastowych interwencji, a materiały zarejestrowane za pomocą kamer wykorzyst-

wane są w postępowaniu w sprawach prowadzonych przez Straż Miejską i Policję.

Powyższe względy przemawiają za dalszym rozwojem monitoringu miasta. W planach bierze się pod uwagę kamery ruchome, które można ustawiać np. na osiedlach mieszkaniowych na okres 3 – 4 dni.

Z uwagi na zakończenie 3- letniej kadencji pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, Prezydent Miasta Bielska-Białej podziękował członkom Komisji za współpracę.

11 października 2005 r. odbyło się pierwsze posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku powołanej na lata 2005 – 2007, na którym to Prezydent Miasta zapoznał zebranych z nieznacznie zmienionym nowym składem członków wspólnej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku :

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Jacek KRYWULT | Prezydent Miasta Bielska-Białej, |
| 2. Andrzej PŁONKA | Starosta Bielski, |
| 3. Leszek WIECZOREK | Radny Rady Miejskiej, |
| 4. Stanisław NOWORYTA | Radny Rady Miejskiej, |
| 5. Roman MIGDAŁ | Radny Rady Powiatu, |
| 6. Zygmunt MIZERA | Radny Rady Powiatu, |
| 7. Jan CHOLEWA | Wójt Gminy Wilkowice, |
| 8. Krzysztof PAKS | Komendant Miejski Policji, |
| 9. Ireneusz SZWARGA | Z-ca Komendanta Miejskiego Policji, |
| 10. Andrzej GRZEGORZEK | Komendant Straży Miejskiej, |
| 11. Janusz JAROS | Prokurator Rejonowy, |
| 12. Aleksander RADKOWSKI | Naczelnik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Starostwie Powiatowym, |
| 13. Mikołaj JAKIMOWICZ | Naczelnik Wydz. Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Bielsko-Biała sekretarz Komisji. |

W strategii rozwiązywania problemów społecznych w Bielsku-Białej na lata 2005-2008, ujęto

zadania tworzenia lokalnego systemu przeciwdziałania narkomanii. Z inicjatywy Prezydenta Miasta Bielska-Białej utworzenie takiego systemu koordynowanego przez Wydział Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego, stało się przedmiotem prac lokalnej koalicji na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień i przeciwdziałania patologiom społecznym, działającej od czerwca 2005 r. W dniu 29 września br. odbyło się kolejne spotkanie zespołu, który został powołany spośród szerokiego grona przedstawicieli bielskich instytucji, zajmujących się rozwiązywaniem wspomnianych problemów. Celem spotkania było wyłonienie głównych grup problemowych oraz wypracowanie propozycji lokalnych rozwiązań służących usprawnieniu podejmowanych działań.

Podczas trwania dyskotek na bieżąco zlecane są stosowne zadania dla służb patrolowych Policji. Wszelkie zgłoszone na Policję organizowane koncerty są objęte dodatkowym nadzorem służbami prewencyjnymi.

Od początku 2005 roku do końca października bielska Policja zabezpieczyła 281 imprez masowych..

Przepisy zawarte w Ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 22.08.1997 r. (z późniejszymi zmianami) obligują do zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego na obiekcie, gdzie odbywa się impreza, przez jej organizatora. Natomiast z dotychczasowych doświadczeń podczas przeprowadzonych zabezpieczeń rozgrywek piłkarskich i innych imprez masowych wynika, że nadal spoczywa to głównie na Policji.

Na zakończenie ostatniego posiedzenia podsumowano działalność Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w roku kalendarzowym 2005 .

STAROSTA

PREZYDENT MIASTA

Andrzej Płonka

Jacek Krywult

466

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Dąbrowie Górniczej za 2005 r.

Na podstawie art. 38a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) i Zarządzenia Nr 7/02 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 31.01.2002 r., powołana została Komisja Bezpieczeństwa i Porządku.

Obecny skład Komisji przedstawia się następująco:

Przewodniczący:

– *Jerzy Talkowski* – Prezydent Miasta

Powołani do składu:

- *Robert Koćma* – Przewodniczący Rady Miejskiej, radny delegowany przez Radę Miejską,
- *Wiesław Wiekiera* – radny delegowany przez Radę Miejską
- *Beata Józefiak* – pedagog szkolny
- *Gabriela Czajor* – Z-ca Dyrektora Zespołu Szkół Nr 4
- *Andrzej Bocianowski* – Komendant Miejski Policji w Dąbrowie Górniczej
- *Mariusz Huras* – Z-ca Naczelnika Sekcji Prewencji

Komendy Miejskiej Policji w Dąbrowie Górniczej
– *Tomasz Małuch* – Prokurator Rejonowy w Dąbrowie Górniczej

Powołani do udziału w pracach Komisji z głosem doradczym:

- *Ryszard Fornal* – Zastępca Prezydenta Miasta
- *Jerzy Wójcik* – Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Górniczej
- *Jan Bogus* – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych.

Program realizowany przez Komisję w roku 2005 obejmował:

Temat 1. Stan bezpieczeństwa i porządku publicznego.

Omawiane zagadnienia:

- zabezpieczenie prawidłowych warunków bezpieczeństwa przy organizowaniu masowych imprez sportowych na terenie miasta w świetle najnowszych przepisów prawnych,
- miejsca szczególnego zagrożenia w mieście i możliwości monitorowania tych miejsc za pomocą nowoczesnych urządzeń elektronicznych, również z wykorzystaniem sieci szerokopasmowej,
- dostęp do broni palnej osób nieuprawnionych,
- współpraca służb Policji i Straży Miejskiej w przypadkach ekstremalnych zjawisk społecznych.

Temat 2. Bezpieczeństwo przeciwpożarowe.

Omawiane zagadnienia:

- stan aktualny i potrzeby w zakresie wyposażenia technicznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej na wypadek stanów ekstremalnych,
- stan bezpieczeństwa pożarowego w szkołach i placówkach kulturalno-oświatowych,
- system zabezpieczenia lasów w okresach suszy i innych zagrożeń pożarowych, nadzór i monitorowanie,
- stan hydrantów i ujęć wodnych dla celów pożarniczych,
- remizy Ochotniczych Straży Pożarnych – potrzeby, modernizacja i doposażenie.

Temat 3. Służba Pogotowia Ratunkowego.

Omawiane zagadnienia:

- obsługa medyczna podczas masowych imprez sportowych i kulturalnych.

Temat 4. Bezpieczeństwo w ruchu drogowym

Omawiane zagadnienia:

- stan techniczny mostów i wiaduktów na terenie miasta,
- perspektywy rozładowania uciążliwości ruchu kołowego w centrum miasta, niektórych odcinkach dróg i osiedli.

Temat 5. Bezpieczeństwo na zbiornikach wodnych.

Omawiane zagadnienia:

- bezpieczeństwo użytkowników akwenu po zalaniu czaszy Jeziora Pogoria IV, potrzeby służby WOPR.

Temat 6. Bezpieczeństwo sanitarno-epidemiologiczne w mieście.

Omawiane zagadnienia:

- poziom sanitarny i stan techniczny stołówek w szkołach i przedszkolach,
- zagrożenia wynikające dla społeczeństwa miasta w związku z chorobami odzwierzęcymi, możliwości przeciwdziałania im,
- zagrożenia wynikające z niewłaściwego utylizowania odpadów zwierzęcych i pokosmupcyjnych.

Temat 7. Przygotowanie ludności miasta do działań w sytuacji wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń.

Omawiane zagadnienia:

- przygotowanie logistyczne służb komunalnych na wypadek dużych zagrożeń epidemiologicznych,
- przejścia i drogi ewakuacyjne w obiektach użyteczności publicznej i dużych jednostkach mieszkalnych,
- plany działań na wypadek zagrożeń terrorystycznych i stanów ekstremalnych w mieście,
- działalność PINB w zakresie przeciwdziałania katastrofom budowlanym,
- rezerwy mieszkaniowe na wypadek pożarów i innych klęsk żywiołowych.

Temat 8. Poziom bezpieczeństwa dzieci i młodzieży.

Omawiane zagadnienia:

- przygotowanie i zapewnienie bezpieczeństwa wycieczek szkolnych organizowanych przez szkoły,
- stan techniczny i sanitarny basenów kąpielowych i Aqua Parku w roku szkolnym 2005/2006,
- stan bhp i p.poż. w szkołach, przedszkolach i innych jednostkach oświatowych,
- bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w trakcie dojścia i powrotu ze szkoły,

Temat 9. Bezpieczeństwo w środkach masowej komunikacji.

Omawiane zagadnienia:

- poziom bezpieczeństwa pasażerów w trakcie przejazdu pociągami PKP oraz autobusami i tramwajami,
- przestępstwa komputerowe, możliwość skutecznego im przeciwdziałania,
- badania diagnostyczne pojazdów samochodowych i dopuszczanie ich do ruchu komunikacyjnego.

Temat 10. Zjawiska społeczne.

Omawiane zagadnienia:

- nielegalna sprzedaż alkoholu,
- użytkowanie psów policyjnych do wykrywania narkotyków,
- przemoc w rodzinie, możliwość skutecznego jej przeciwdziałania,
- dewastacja mienia w parkach i miejscach publicznych,
- problemy bezdomności w mieście.

Komisja na swych posiedzeniach omawiała m.in.: ochronę zabytków kultury, ochronę danych osobo-

wych, bezpieczeństwo w poszczególnych dzielnicach miasta oraz omówiła wyniki ankiety w mieście na temat zagrożeń i poczucia bezpieczeństwa przez obywateli.

Wnioski ustalone na Komisji Bezpieczeństwa i Porządku były przedmiotem posiedzeń Kolegium Prezydenckiego, a następnie przekazywano je do realizacji przez Urząd Miejski oraz podległe instytucje.

PREZYDENT MIASTA

mgr Jerzy Talkowski

467

SPRAWOZDANIE

Prezydenta Miasta Katowice z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku II kadencji w Katowicach za rok 2005

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku II kadencji w Katowicach, zwana dalej „Komisją” została powołana Zarządzeniem Nr 1840/2005 Prezydenta Miasta Katowice z dn. 4 kwietnia 2005 r. z późniejszymi zmianami (wprowadzonymi Zarządzeniem Nr 1892/2005 Prezydenta Miasta Katowice z dn. 23 maja 2005 r.). Komisja została utworzona na podstawie art. 38a ustawy z dn. 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym w celu realizacji zadań Prezydenta w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców.

W skład Komisji wchodzi:

Przewodniczący Komisji – Piotr Uszok Członkowie Komisji:

- radni delegowani przez Radę Miasta Katowice (uchwałą nr XXXVIII/795/05 z dn. 21 marca 2005 r.):
 - Tomasz Czakon
 - Marek Kramza
- osoby powołane przez Prezydenta Miasta Katowice:
 - Barbara Kowalczyk – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Katowicach
 - Bogumił Sobuła – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Katowice
 - Michał Gałęziowski – Komendant Straży Miejskiej w Katowicach
- przedstawiciele delegowani przez Komendanta Miejskiego Policji w Katowicach:
 - Kazimierz Gruca – Zastępca Komendanta Miejskiego Policji w Katowicach
 - Bogusław Jużków – Naczelnik Sekcji Prewencji Komendy Miejskiej Policji w Katowicach Uczestnicy, biorący udział w pracach Komisji (z głosem doradczym):
- prokurator wskazany przez Prokuratora Okręgowego

go w Katowicach:

- Grzegorz Ociecek – Prokurator Rejonowy
- osoby powołane przez Prezydenta Miasta Katowice:
 - Stanisław Olewiński – Komendant Miejski Policji w Katowicach
 - Marek Durał – Komendant Miejski PSP w Katowicach
 - Elżbieta Cicha – Prokurator Rejonowy
 - Maciej Maciejewski – Pełnomocnik Prezydenta ds. Rozwiązywania Problemów Uzależnień
 - Barbara Zając – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Katowicach
 - Mieczysław Żyrek – Naczelnik Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Katowice

W 2005 r. odbyło się 5 posiedzeń Komisji, w trakcie których omawiano następujące tematy:

1. Przeprowadzenie skoordynowanych działań Straży Miejskiej i Policji w celu skutecznego ograniczenia upowszechniającego się procederu handlu okrężnego tzw. nielegalnego na ulicach miasta, głównie w centrum.
2. Realizacja programu prewencyjno – edukacyjnego „Bezpieczne Dziecko – Przyjaciół Szynki”:
 - omówienie przebiegu prac związanych z przygotowaniem tematów oraz opracowaniem materiałów dydaktycznych i edukacyjnych,
 - podsumowanie efektów realizacji (na podstawie wyników badania ankietowego) I edycji programu w katowickich szkołach podstawowych w roku szkolnym 2004/2005,
 - przedstawienie założeń projektu II edycji programu w roku szkolnym 2005/2006.
3. Stan bezpieczeństwa i porządku publicznego w szkołach i ich okolicy oraz ocena współpracy szkół z funkcjonariuszami Policji i Straży Miejskiej – na podstawie wyników ankiet przeprowadzonych w

szkołach.

4. Wykorzystanie sportu jako czynnika kształtującego model osiągnięcia satysfakcji życiowej – organizacja środowiskowych imprez, eliminacji, rozgrywek na udostępnionych obiektach sportowych.
5. Analiza sposobu wykorzystania i działania tzw. dzielnicowych punktów przyjęć Policji i Straży Miejskiej (w okresie trzech kwartałów br).
6. Analiza wypadkowości na katowickich drogach w okresie I – IX 2005 r.
7. Realizacja założeń „Programu Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przystępczości wśród Dzieci i Młodzieży” na terenie dzielnic charakteryzujących się najwyższym stopniem bezrobocia ludzi młodych i najwyższą przestępczością nieletnich.
8. Przedstawienie – w celu zaopiniowania – założeń do projektu budżetu miasta na rok 2006 w zakresie dotyczącym oceny zagrożeń bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie miasta.

Tematyka posiedzeń Komisji w 2005 r. miała na celu przede wszystkim opiniowanie zagadnień dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców miasta. Omawiana problematyka dotyczyła głównie pracy Policji i Straży Miejskiej, a także innych służb i jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie miasta zadania z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego.

Tematy wynikały z propozycji zgłoszonych przez poszczególne służby i instytucje, jak również bezpośrednio z bieżących problemów wymagających omówienia na forum Komisji. Na podstawie tematów zaproponowanych przez Komendę Miejską Policji, Straż Miejską, Wydział Edukacji i Wydział Zarządzania Kryzysowego UM opracowany został Plan pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na rok 2005 – stanowiący podstawę jej działalności w tym roku.

Ze względu na negatywne zdarzenia i niepokojące zjawiska do jakich dochodzi w katowickich szkołach i ich okolicy tj. przemoc rówieśnicza, przypadki wymuszeń, kradzieży i rozbojów popełnianych przez nieletnich sprawców – tematem wiodącym posiedzeń Komisji w 2005 r. była problematyka przeciwdziałania przestępczości nieletnich i niedostosowaniu społecznemu dzieci i młodzieży oraz poprawa stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w szkołach i ich otoczeniu.

W celu dokonania analizy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w otoczeniu szkół oraz oceny współpracy funkcjonariuszy Policji i Straży Miejskiej ze szkołami, we wszystkich katowickich placówkach oświatowych przeprowadzone zostały ankiety skierowane do dyrektorów. Na podstawie wyników ankiet określone zostały wnioski nt. dotychczasowej współpracy Policji i Straży Miejskiej z przedstawicielami szkół oraz podjęta została próba wypracowania kierunków dalszej współpracy. Zaplanowano kontynuację tematu na posiedzeniu Komisji w 2006 r., w

trakcie którego m.in. Komendant Straży Miejskiej przedstawi propozycję strategii/koncepcji realnego współdziałania Straży ze szkołami różnych poziomów, uwzględniającego rzeczywiste możliwości SM.

W trakcie posiedzenia Komisji dot. bezpieczeństwa szkół podjęta została decyzja o wzmożeniu kontroli – objazdów nowych przyszłych obiektów sportowych przez Straż Miejską w godzinach popołudniowych i wieczornych, ze względu na potencjalne zagrożenie powodowane dewastacjami.

Zapewnienie bezpieczeństwa to także – obok działań interwencyjnych i represyjnych – szeroko rozumiana prewencja. Jednym z takich przedsięwzięć – opinionowanym w trakcie posiedzenia Komisji – był program prewencyjno – edukacyjny „Bezpieczne Dziecko – Przyjaciół Sznupka” realizowany przez wychowawców w katowickich szkołach podstawowych, a opracowany przez Komendę Miejską Policji w Katowicach, Radę Psychologów i Pedagogów Szkolnych Miasta Katowice, Pełnomocnika Prezydenta ds. Rozwiązywania Problemów Uzależnień oraz przedstawicieli WZK i WE UM.

Na podstawie faktycznych, pozytywnych efektów działań podejmowanych na rzecz popularyzacji bezpiecznych zachowań i promocji zdrowego stylu życia osiągniętych w ramach realizacji programu w roku szkolnym 2004/2005 - w trakcie posiedzenia Komisji podjęto decyzję o kontynuacji programu oraz rozszerzeniu grupy jego adresatów na młodzież gimnazjalną (pod hasłem „Bezpieczny Gimnazjalista”). Zdecydowano także o zabezpieczeniu środków finansowych na realizację założeń programowych w budżecie miasta na rok 2006. W trakcie posiedzenia Komisji pozytywnie zostały zaopiniowane założenia programu „Bezpieczne Dziecko – Przyjaciół Sznupka” na rok szkolny 2005/2006.

Z przeciwdziałaniem przestępczości nieletnich związany był także temat dot. realizacji założeń „Programu Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przystępczości wśród Dzieci i Młodzieży” na terenie dzielnic charakteryzujących się najwyższym stopniem bezrobocia ludzi młodych i najwyższą przestępczością nieletnich – stanowiący podsumowanie działań rozpoczętych w trakcie posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w 2004 r. Działania prowadzone w 2005 r. w dzielnicach: Dąbrówka Mała, Szopienice - Burowiec, Załęże i Os. Witosa (programy, zajęcia w szkołach, klubach, świetlicach środowiskowych i profilaktycznych) – są przykładem faktycznego współdziałania służb i instytucji oraz organizacji pozarządowych na rzecz zapobiegania niedostosowaniu społecznemu dzieci i młodzieży, głównie wywodzących się z rodzin alkoholowych i przemocowych.

Skoncentrowanie pracy Komisji na sprawach związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa dzieci i młodzieży oraz działaniach mających na celu przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom w środowisku szkolnym – wynikało ze szczególnej wagi tego problemu.

W trakcie posiedzeń Komisji podejmowano także próby rozwiązania bieżących problemów z zakresu porządku publicznego, w tym np. kwestię tzw. nielegalnego handlu prowadzonego na ulicach miasta. Wynikiem posiedzenia Komisji w tej sprawie było wypracowanie wspólnych, skoordynowanych działań Policji i Straży Miejskiej w celu skutecznego przeciwdziałania temu procederowi.

W celu ulepszenia kontaktu mieszkańców z funkcjonariuszami Policji i Straży Miejskiej przeprowadzona została analiza funkcjonowania dzielnicowych punktów przyjąć Policji i Straży Miejskiej. Na podstawie danych opracowania – członkowie Komisji podjęli decyzję o zasadności likwidacji placówek o niskim współczynniku częstotliwości zgłoszeń oraz utworzeniu nowych – z uwzględnieniem wniosków składanych przez grupy mieszkańców oraz faktycznego zagrożenia danego rejonu. Zdecydowano także o konieczności rozpragowania adresów i terminów

dyżurów w istniejących placówkach oraz ujednolicenia ich oznakowania.

Na ostatnim w 2005 r. posiedzeniu Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu Miasta Katowice w zakresie dotyczącym zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego na rok 2006.

Podsumowując należy stwierdzić, iż posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Katowicach stały się nie tylko faktycznym forum dyskusyjnym, lecz zarazem płaszczyzną służącą do wypracowywania sposobów i konkretnych metod działania wdrażanych w celu poprawy stanu porządku publicznego i bezpieczeństwa w mieście oraz pewnego rodzaju miernikiem ich skuteczności.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Katowice

Jerzy Forajter

468

SPRAWOZDANIE

z działalności Miejskiej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Mysłowicach za rok 2005.

Miejska Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w Mysłowicach, została utworzona dnia 14 stycznia 2002 roku, zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Mysłowice Nr 18/2002 z dnia 14 stycznia 2002 roku, Zarządzeniem Prezydenta Miasta Mysłowice Nr 54/2005 z dnia 21 lutego 2005 r. gdzie dokonano zmiany sekretarza Komisji.

Komisji przewodniczył: Prezydent Miasta Mysłowice – mgr Grzegorz Osyra

W skład Komisji wchodził:

- Radni Rady Miasta Mysłowice, panowie Tomasz Papaj i Zdzisław Aksamit, delegowani do Komisji zgodnie z Uchwałą Nr V/30/2003 r. Rady Miasta Mysłowice z dnia 30 stycznia 2003 r.
- osoby powołane przez Prezydenta Miasta: Komendant Straży Miejskiej Mysłowice, Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej i Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa Publicznego i Reagowania Kryzysowego UM,
- Komendant Miejski Policji w Mysłowicach – insp. Marek Walczyński i Zastępca Komendanta Miejskiego Policji – mł. insp. Krzysztof Debudaj

Funkcję Sekretarza Komisji – sprawował pan Tadeusz Witański inspektor w Wydziale Bezpieczeństwa Publicznego i Reagowania Kryzysowego. W pracach Komisji stale uczestniczył Prokurator Rejonowy w Mysłowicach.

Do stałego udziału w pracach Komisji z głosem doradczym Prezydent Miasta powołał:

- Skarbnika Miasta,
- Przewodniczącego Stowarzyszenia „Bezpieczne

Miasto” w Mysłowicach. W posiedzeniach komisji uczestniczyły ponadto zgodnie z tematyką poszczególnych spotkań następujące osoby: Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miasta; Dyrektor MCK, Dyrektor MOSiR, Dyrektor MOPS, Dyrektor MBP i Dyrektor MOKiS „Trójkąt”.

Jako podstawę działań Komisji w roku 2005 przyjęto: „Program poprawy bezpieczeństwa publicznego na lata 2004 – 2007 m. Mysłowice” stanowiący załącznik do Uchwały Nr XXIV/242/2004 Rady Miasta Mysłowice z dnia 26 lutego 2004 roku.

Komisja w roku 2005 odbyła 3 posiedzenia.

W wypełnianiu podstawowego celu działania Komisji, jakim jest realizacja określonych w ustawach zadań Prezydenta Miasta Mysłowice w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz w zakresie zwierzchnictwa Prezydenta nad służbami, inspekcjami i strażami. Komisja zrealizowała następujące przedsięwzięcia:

- 1) *W sprawach oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli* – dokonywano systematycznej oceny realizacji zadań „Programu poprawy bezpieczeństwa publicznego na lata 2004 – 2007 m. Mysłowice”.

W czasie oceny przedstawiano wnioski do działań poszczególnych jednostek wykonujących zadania programu oraz podsumowano stopień realizacji działań całorocznych.

W trakcie podsumowania przedstawiciele poszczególnych służb i jednostek organizacyjnych przedstawiali własne uwagi i wnioski związane z

realizacją zadań, które stanowiły podstawę podejmowania przez Radę Miasta decyzji dotyczących ich finansowania. Na posiedzeniu Komisji w miesiącu czerwcu przedstawiono problem związany z blokowaniem numeru służb miejskich takich jak Straż Pożarna i Pogotowie Ratunkowe, przez osoby z zewnątrz. Na posiedzeniu Komisji w miesiącu grudniu wszystkie służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo na terenie miasta przedstawiły zagrożenie dla społeczności lokalnej występujące na terenie miasta związane z osobami chorymi psychicznie (które nie poddają się leczeniu) na kanwie zdarzenia z ulicy Miarki 16, oraz omawiano sposoby zapobiegania i przeciwdziałania tym zagrożeniom, ustalono również ogólne zasady korelacji działania służb w reagowaniu na wystąpienie tego typu zagrożeń.

- 2) *W sprawach opiniowania pracy podmiotów wykonujących na terenie miasta Mysłowice zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli* – w miesiącu czerwcu dokonano oceny funkcjonowania dzielnicowych Komendy Miejskiej Policji w Mysłowicach, ze szczególnym uwzględnieniem funkcjonariuszy pracujących w dzielnicy Brzęczkowice-Słupna. Podstawą oceny był raport opracowany przez specjalistów z Górnośląskiej Wyższej Szkoły Pedagogicznej na podstawie wcześniej przeprowadzonej ankiety wśród mieszkańców, dotyczący poczucia bezpieczeństwa członków społeczności lokalnej. Ustalono że w ramach budżetu samorządowego zostanie udzielona KMP pomoc finansowa w zakresie adaptacji pomieszczeń po opuszczonym przez Wojskową Komendę Uzupełnień budynku przy ul. Starokościelnej 2 jeszcze w roku bieżącym.

- 3) *W sprawach opiniowania projektów prawa miejscowego dotyczących zadań z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli* – nie opiniowano projektów prawa miejscowego.
- 4) *W sprawach opiniowania projektu budżetu miasta w zakresie finansowania zadań dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli* – dokonano oceny projektu budżetu miasta na rok 2006 w zakresie programu poprawy bezpieczeństwa. Poszczególne służby zostały zobowiązane do złożenia wniosków o ujęcie nowych zadań do tego programu na rok 2006.
- 5) Na zlecenie Prezydenta Miasta w miesiącu czerwcu omówiono przygotowania do akcji „Bezpieczne Wakacje” prowadzonej przez jednostki upowszechniania kultury i szkoły. Komisja stwierdziła, że jednostki organizacyjne odpowiedzialne za organizację letniego wypoczynku młodzieży, na ogół są dobrze przygotowane do realizacji spoczywających na nich zadań w akcji „LATO 2005”. Zwrócono uwagę na konieczność wzmożonego nadzoru ze strony Straży Miejskiej i Policji na bezpieczeństwo młodzieży wypoczywającej na terenie miasta, oraz zobowiązano organizatorów do zgłoszenia budynków w których, będzie organizowany takowy wypoczynek w Komendzie PSP celem ich kontroli przez uprawnionego inspektora straży pożarnej.

Sekretarz Komisji Przewodniczący Komisji

INSPEKTOR
w Wydziale Bezpieczeństwa
Publicznego
i Reagowania Kryzysowego

PREZYDENT
MIASTA MYŚLOWICE
Grzegorz OSYRA

mgr Tadeusz Witański

469

SPRAWOZDANIE

z działalności komisji bezpieczeństwa i porządku miasta Świętochłowice za rok 2005.

Na mocy art. 38a ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym z dnia 5 czerwca 1998 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1592) utworzona została Komisja Bezpieczeństwa i Porządku i w myśl art. 38a ust. 5 Zarządzeniem Nr 4/02 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 28.03.2002 roku ustalono skład Komisji.

Skład Komisji na początku roku sprawozdawczego był następujący:

- 1) Eugeniusz Moś Prezydent Miasta – Przewodniczący Komisji,
2) Jadwiga Garbaciok – Radna Rady Miejskiej,
3) Jacek Bajor – Radny Rady Miejskiej,
4) Zygmunt Lukas – Komendant Straży Miejskiej,
5) Henryka Maciejewska – Naczelnik Wydziału Zarzą-

dzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,

- 1) Adam Łaskawiec – Głównego Specjalistę d/s zwalczania skutków klęsk żywiołowych,
6) Jacek Sarzański – Komendant Miejski Policji,
7) Jerzy Kryczka – Naczelnik Sekcji Prewencji KMP.
8) Mirosław Kwiatkowski – Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej,
W pracach Komisji uczestniczył również p. Grzegorz Raczak – Prokurator Rejonowy w Chorzowie.
Zgodnie z art. 38a ust. 9 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1592) z dniem 28 marca 2005 roku wygasła kadencja Komisji.
W myśl w/w ustawy Zarządzeniem Nr 99/05 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 6.04.2005 r. ustalono nowy skład Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

W skład komisji wchodzi:

- 1) Eugeniusz Moś Prezydent Miasta – Przewodniczący Komisji,
 - 2) Gerard Glombik – Przewodniczący Rady Miejskiej,
 - 3) Jadwiga Garbaciok – Radna Rady Miejskiej,
 - 4) Jacek Sarzalski – Komendant Miejski Policji,
 - 5) Janusz Borkowski – Naczelnik Sekcji Prewencji KMP.
 - 6) Mirosław Kwiatkowski – Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej,
 - 7) Henryka Maciejewska – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
 - 8) Zygmunt Lukas – Komendant Straży Miejskiej
- W pracach Komisji uczestniczy Prokurator Rejonowy w Chorzowie p. Bogdan Łabuzek

Do udziału w pracach Komisji z głosem doradczym Prezydent Miasta powołał:

- 2) Adama Łaskawca – Głównego Specjalistę d/s zwalczania skutków klęsk żywiołowych,
- 3) Halinę Waclawczyk – z-ca Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 4) Beatę Nosal – Kierownika Biura Spraw Społecznych,
- 5) Stefanę Zalewską – Naczelnika Wydziału Edukacji i Sportu

W roku sprawozdawczym Komisja pracowała nad rozwiązaniem następujących zagadnień:

- oceną zagrożeń porządku i bezpieczeństwa obywateli na terenie miasta,
- opiniowaniem pracy Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej,
- stworzeniem infrastruktury związanej z ochroną i pomocą dla ofiar przestępstw,
- aktualizacją i koordynacją miejskiego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- możliwością pozyskania dodatkowych środków budżetowych, oraz z innych źródeł na realizację zadań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa i porządku w mieście.

Głównym zadaniem Komisji jest ocena zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu.

Komisja działała w oparciu o ramowy roczny plan pracy. Tematy posiedzeń związane były z Programem Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego „Bezpieczne Świętochłowice”, który został uchwalony przez Radę Miejską w 2003 roku. Do głównych celów programu należy zaliczyć:

- zmniejszenie liczby zagrożeń wpływających na stan bezpieczeństwa w mieście oraz wzrost poczucia bezpieczeństwa przez mieszkańców,
- ograniczenie przestępstw kryminalnych i podniesienie skuteczności ich ścigania,
- systematyczne monitorowanie zagrożeń,

- edukacja społeczeństwa nt. właściwych postaw i zachowań, pozwalających ustrzec się przed zagrożeniami,
- ograniczenie zjawisk patologicznych wśród młodzieży,
- działania profilaktyczne mające na celu zapobieganie patologiom społecznym takim jak alkoholizm i narkomania,
- propagowanie bezpiecznego i zdrowego stylu życia,
- poprawa funkcjonowania systemu reagowania.

W 2005 roku Komisja pod przewodnictwem Prezydenta Miasta zebrała się na sześciu posiedzeniach.

Na każdym posiedzeniu Komisji przedstawiano bieżącą ocenę stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie miasta oraz prowadzono dyskusję nad zapobieganiem oraz poprawą stanu bezpieczeństwa.

I posiedzenie w dniu 4.02.2005 r.

Na posiedzeniu omówiono sprawozdanie z pracy Komisji za rok 2004 oraz realizację Programu w latach 2003-2004. Z-ca Komendanta Policji przedstawił projekt „Strategii działań Komendy Miejskiej Policji na lata 2005-2007”. Omówiono przygotowanie Straży Miejskiej do pełnienia służby patrolowej wspólnie z Policją. Zaproponowano poszerzenie składu Komisji o osoby z głosem doradczym zajmujące się sprawami bezpieczeństwa w mieście.

II posiedzenie w dniu 24.03.2005 r.

Na posiedzeniu omówiono realizowane, w placówkach oświatowych znajdujących się na terenie miasta, programy profilaktyczne dla dzieci i młodzieży. W związku z końcem kadencji Komisji dokonano podsumowania jej pracy.

III posiedzenie w dniu 9 maja 2005 r.

Pierwsze posiedzenie Komisji nowej kadencji odbyło w nowym składzie osobowym zgodnie z Zarządzeniem Nr 99/05 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 6.04.2005 r. w sprawie ustalenia nowego składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Na posiedzeniu omówiono plan pracy Komisji na rok 2005 oraz zapoznano się z wynikami ankiety przeprowadzonej przez Policję w placówkach oświatowych dotyczącej przemocy w szkole oraz zjawiska narkomanii. Badaniem ankietowym objęto zarówno uczniów jak i ich rodziców. Współpraca pomiędzy Policją, Wydziałem Edukacji i Sportu, dyrektorami ankietowanych placówek pozwoliła sprawnie przeprowadzić w/w ankietę.

IV posiedzenie w dniu 11 lipca 2005 r.

Z uwagi na czas wakacji na posiedzeniu Komisji skupiono się głównie na:

- sposobie zapewnienia bezpieczeństwa oraz

utrzymanie porządku publicznego w okresie wypoczynku letniego dzieciom i młodzieży oraz ich rodzinom, które spędzają wakacje w mieście, w ramach programu kierunkowego „Bezpieczne wakacje”,

- omówiono zasady bezpieczeństwa podczas imprez masowych odbywających się na terenie miasta,
- zapoznano się z harmonogramem imprez organizowanych w mieście,
- dyskutowano nad problemem nielegalnych kąpielisk, sposobem ich zabezpieczenia jak również omówiono współpracę z przedstawicielami Polskiego Związku Wędkarskiego odnośnie w/w problemu.

V posiedzenie w dniu 12 września 2005 r.

Na posiedzeniu Komisji oceniono porządek w mieście oraz przedstawiono sprawozdanie z realizacji zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

W posiedzeniu udział wzięli przedstawiciele Sadu Rejonowego w Chorzowie, Kuratorskiej Służby Sądowej, Ośrodka Pomocy Społecznej, Ośrodka Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Omówiono działalność punktu konsultacyjno informacyjnego dla ofiar przestępstw. Pani dyrektor Ośrod-

ka Pomocy Społecznej poinformowała o planowanym otwarciu kolejnego podobnego punktu oraz klubu młodzieżowego w dzielnicy Lipiny.

Pani Prezes Sądu Rejonowego przedstawiła postęp prac związanych z remontem budynku przeznaczanego na siedzibę Sądu Grodzkiego przy ul. Pocztowej w Świętochłowicach.

Komendant Miejski Policji poinformował, iż w trakcie odprawy Garnizonu Śląskiego Policji, miasto Świętochłowice oceniono pozytywnie w zakresie przeciwdziałania i wykrywalności przestępstw.

VI posiedzenie 14 listopad 2005 r.

Na posiedzeniu zapoznano się z przygotowaniem służb do zimowej akcji utrzymania dróg i chodników. Ustalono koordynatora akcji jak również wskazano osoby odpowiedzialne za prowadzenie akcji.

Komisja zgodnie z art. 38a ust. 2 pkt 5 dokonała oceny projektu budżetu na rok 2005 w zakresie bezpieczeństwa i porządku. Omówiono również projekt Planu Pracy Komisji na rok 2006.

W roku sprawozdawczym na działanie Komisji nie poniesiono żadnych kosztów z budżetu miasta

PREZYDENT MIASTA

mgr Eugeniusz Moś

470

SPRAWOZDANIE

Prezydenta Miasta z działalności komisji bezpieczeństwa i porządku w Tychach, w 2005 roku.

Spełniając ustawowy wymóg, wynikający z art. 38b, ust. 3, ustawy z dnia 27 października 2001 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 142, poz. 1592, z późn. zmian.), przedkładam Radzie Miasta Tychy roczne

Sprawozdanie z działalności „Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Tychach” w 2005 roku. „Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w Tychach”, zwana dalej „Komisją”, została utworzona na podstawie Zarządzenia Nr 0152/39/2003 Prezydenta Miasta Tychy, z dnia 10 marca 2003 roku. Podstawę prawną utworzenia „Komisji”, stanowi art. 38a. ust. 5-7 ustawy z dnia 27 października 2001 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. 142, poz. 1592, z późn. zmian.). W 2005 roku, w pracach „Komisji” uczestniczyli:

1. **Andrzej Dziuba** – Przewodniczący „Komisji” – Prezydent Miasta
2. **Wiktor Wykręt** – Przedstawiciel Rady Miasta
3. **Michał Gramatyka** – Przedstawiciel Rady Miasta
4. **Krystyna Gemza** – Przedstawiciel Miejskiego Zarządu Oświaty
5. **Katarzyna Ptak** – Przedstawiciel

Powiatowego Urzędu Pracy

6. **Henryk Kossowski** – Przedstawiciel Samorządów Osiedlowych

7. **Krzysztof Hajor** – Zastępca Komendanta Miejskiego Policji

8. **Janusz Sojka** – Zastępca Komendanta Miejskiego Policji

9. **Alojzy Siwy** – Prokurator Rejonowy w Tychach

10. **Czesław Oskierko** – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony, Ludności, Spraw Obronnych

i Pionu Ochrony Urzędu Miasta

11. **Ryszard Polcyn** – Komendant Straży Miejskiej

12. **Kazimierz Utrata** – Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej

13. **Wojciech Łyko** – Dyrektor Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów

14. **Marianna Feith** – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

15. **Marcin Staniczek** – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji

16. **Andrzej Przybysławski** – Naczelnik Wydziału Komunalnego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta
17. **Krystyna Rumieniuch** – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta
18. **Nierychły Halina** – Naczelnik Wydziału Budżetu i Księgowości Urzędu Miasta
19. **Aleksandra Cieślik** – Rzecznik Prasowy Urzędu Miasta

Zadania, związane z ochroną porządku i bezpieczeństwa publicznego, ustawodawca zaliczył do podstawowych zadań samorządu terytorialnego. W szczególności zadania własne gminy, obejmują min. sprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.

„Komisję Bezpieczeństwa i Porządku” utworzono z mocy prawa, w celu realizacji zadań Prezydenta Miasta w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań, określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Zgodnie z intencją ustawodawcy, **„Komisja”** stanowi przede wszystkim organ opiniotwórczo-doradczy Prezydenta Miasta w opracowaniu i realizacji lokalnej strategii bezpieczeństwa.

I. Wyszczególnienie przedsięwzięć, realizowanych przez „Komisję” w 2005 roku.

W 2005 roku, odbyły się dwa plenarne posiedzenia „Komisji” w pełnym składzie, oraz trzy posiedzenia doraźne z udziałem przedstawicieli Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego w Tychach, w związku z wystąpieniem zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, stwarzającym realne zagrożenie dla mieszkańców miasta.

1. **W dniu 22 marca 2005 roku** odbyło się połączone wyjazdowe posiedzenie „Komisji” oraz **„Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego w Tychach”** z udziałem Starosty Bieruńsko-Lędzińskiego. Celem wyjazdowego posiedzenia, było wzięcie udziału w prezentacji Centrum Powiadamiania Ratunkowego i Zarządzania Kryzysowego w Częstochowie.
2. **W dniu 23 czerwca 2005 roku**, odbyło się ponownie wspólne posiedzenie „Komisji” **„Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego w Tychach”** w siedzibie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Tychach. Celem posiedzenia, było przeprowadzenie gry decyzyjnej, związanej z przyjęciem koncepcji utworzenia w latach 2006-2008 „Centrum Powiadamiania Ratunkowych i Zarządzania Kryzysowego w Tychach”. W trakcie posiedzenia, omówiono podstawy prawne budowy „Centrum”, dokonano prezentacji projektu, omówiono poszczególne etapy budowy,

następnie określono koszty przedsięwzięcia oraz przedstawiono ogólny zarys funkcjonowania CPR i ZK, po jego uruchomieniu. Ze względu na fakt, iż projektowane „Centrum”, zgodnie z decyzją Wojewody Śląskiego, obsługiwać będzie także powiat Bieruńsko-Lędziński, w posiedzeniu uczestniczył Zastępca Starosty. Ostatecznie, podczas posiedzenia, jednogłośnie podjęto decyzję o przystąpieniu do realizacji projektu, począwszy od 2006 roku. Szacunkowa wartość planowanego zadania w 2006 roku wynosi 2.970.290zł, z czego w budżecie miasta Tychy na 2006 rok, zaplanowano kwotę 1.752.916zł. Na pozostałe środki w kwocie 1.217.303zł, złożono wnioski o przyznanie dotacji z Funduszy Na Rzec Rozwoju Infrastruktury Lokalnej. Niestety, na dzień dzisiejszy wiadomo, iż wnioskowanej dotacji w kwocie 1.217.303 zł nie otrzymano.

3. **W dniu 13 lipca 2005 roku**, na polecenie Wojewody Śląskiego, zwołano nadzwyczajne posiedzenie „Komisji” ze względu na możliwość wystąpienia realnego wzrostu zagrożenia terroryzmem w związku z serią zamachów w Londynie oraz zapowiedzi przeprowadzenia kolejnych zamachów w krajach biorących udział w misji stabilizacyjnej w Iraku. W posiedzeniu uczestniczyli także przedstawiciele Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego oraz zaproszeni kierownicy jednostek organizacyjnych potencjalnie narażonych na ataki terrorystyczne obiektów (kierownicy centrów handlowych, PKM, szpitali, obiektów administracji publicznej, itp.).
4. **W dniu 24 sierpnia 2005 roku**, w trybie nadzwyczajnym, odbyło się pod przewodnictwem Prezydenta Miasta, posiedzenie przedstawicieli „Komisji”, będących członkami **„Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego w Tychach”**, w związku z katastrofą budowlaną, połączoną z uwolnieniem się z instalacji chłodniczej na lodowisku dość znacznej ilości amoniaku, stanowiącego duże zagrożenie dla ludzi przebywających w powstałej strefie zagrożenia. Dzięki sprawnie przeprowadzonej akcji ratowniczej, poza kilku osobami lekko poszkodowanymi tuż po wypadku, przed rozpoczęciem akcji ratowniczej, w dalszej fazie działań ratowniczych, akcja przebiegała pod kontrolą. Ostatecznie, mając na uwadze zapewnienie w przyszłości całkowitego bezpieczeństwa ludzi przebywających na lodowisku oraz w jego otoczeniu, podjęto decyzję o wymianie dotychczasowej instalacji na całkowicie bezpieczną.
5. **Na posiedzenie „Komisji” w dniu 14 października 2005 roku** zaproszeni zostali – Powiatowy Inspektor Weterynarii w Tychach i Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Tychach. **Głównym celem posiedzenia, było przedstawienie przez Inspektora Powiatowego Weterynarii sytuacji epizootycznej Polski w zakresie zagrożenia wysoce zjadliwą grypą ptaków – HPAI.** Omówiono i przyjęto procedury postępowania na wypadek

wystąpienia epidemii.

W trakcie posiedzeń „Komisji”, poza główną tematyką, w ramach omawiania spraw bieżących, zajmowano się ponadto sprawami dotyczącymi:

- przeciwdziałania przestępczości kryminalnej;
- zapobiegania przestępczości i demoralizacji nieletnich;
- poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym;
- przeciwdziałania alkoholizmowi i uzależnieniom;
- poprawy bezpieczeństwa mieszkańców w zakresie zwalczania klęsk żywiołowych i katastrof.

Prace „Komisji”, stanowiły forum spotkań przedstawicieli komendantów miejskich Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Inspektorów Sanitarnych i Weterynarii, Nadzoru Budowlanego oraz przedstawicie-

li lokalnych mediów. Dzięki temu, zakres tematyczny spraw dotyczących bezpieczeństwa i porządku, podejmowanych przez „Komisję” był bardzo szeroki. Szczegółowa dokumentacja z każdego posiedzenia „Komisji”, zawierająca; porządek posiedzenia, listę obecności, protokół z posiedzenia oraz inne dokumenty uzupełniające, znajdują się w Wydziale Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Obronnych i Pionu Ochrony Urzędu Miasta Tychy, w teczce spraw – PZK.5327-11/05.

II. Wyszczególnienie przedsięwzięć, realizowanych w 2005 roku, wynikających z wieloletniego „Miejskiego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli”.

1. Część tabelaryczna

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia.	Wykonawca.	Przyjęty wskaźnik	Wartość zadania, [zł]
1.	2.	3.	4.	5.
I.	W ramach bloku prewencyjno-wychowawczego.			
1.	Realizacja programu – „ Bezpieczne Tychy ” • dwie edycje kursu samoobrony; • przeprowadzenie konkursu „Być wolnym od uzależnień to powiedzieć – nie”; • wykonanie oraz rozprowadzenie ulotek, dotyczących zachowania w przypadku znalezienia przypadkowych przedmiotów, skażenia wody oraz zagrożenia ptasią grypą;	PSM		10.000
2.	Realizacja programu Miejskiego Ośrodka Sportu Młodzieżowego oraz Osiedlowych Centrów Sportowych.	MOSiR	9 sekcji sportowych 1.200 uczestników	11.806.59
3.	Prowadzenie prelekcji, pogadanek i pokazów w szkołach i przedszkolach z zakresu profilaktyki przeciwpożarowej.	KMPSP	36 szkół 900 uczniów	Koszty własne Komendy
4.	Realizacja programu profilaktycznego „Zima na szóstkę” dla wychowanków świetlicy terapeutycznej MOPS.	MOPS	26 wychowanków	12.338
5.	Warsztaty aktywizacji zawodowej dla podopiecznych MOPS.	Doradcy zawodowi PUP	18 osób	
6.	Warsztaty aktywizacji zawodowej dla rodziców dzieci uczęszczających do Tyskich świetlic	Doradcy zawodowi PUP	20 osób	

	środowiskowych ośrodka św. Faustyny.			
7.	Realizacja programu „Szansa” dla młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym.	Doradcy zawodowi PUP Komenda OHP	35 osób	3.729
8.	Rekrutacja i selekcja beneficjentów programu „Pedagog ulicy”	Doradcy zawodowi PUP Komenda OHP	9 osób	22.400
9.	Realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	Wydział Sprawa Społecznych i Zdrowia, MZO, MOPS, MOSiR		1.861.000
II.	W ramach bloku przestępczości kryminalnej.			
1.	Realizacja porozumienia z dnia 19 maja 2003 roku, zawartego pomiędzy Prezydentem Miasta Tychy, Śląskim Komendantem Wojewódzkim Policji w Katowicach oraz Komendantem Miejskim Policji w Tychach (przedłużone stosownym aneksem do dnia 30 marca 2006 roku)	KM Policji		65.000
2.	Pełnienie służby patrolowej.		3.581 funkcjonariuszy (w.g stosownego wskaźnika)	
3.	Nałożone mandaty karne.		1.202 mandaty karne na kwotę 88.202 zł.	
4.	Ujawnione wykroczenia.		2.278	
5.	Złapano „na gorącym uczynku”		47 sprawców	
6.	Wylegitymowano.		7.432 osoby	
7.	Kontrole placówek handlowych.		10.924	
8.	Przeprowadzone interwencje.		123	
9.	Kontrola miejsc handlowych.		9.827	
10.	Przekazano dotacje na zakup pojazdów służbowych dla Policji w Tychach.	UM Tychy	5 pojazdów	275.000

III.	W ramach bloku porządkowego.			
1.	Uruchomiono fotoradar w celu karania kierowców przekraczających dozwoloną prędkość w mieście.	Straż Miejska	Nałożono 547 mandatów i wyegzekwowano 329 mandatów na kwotę 41.900 zł	12.019 dzierżawa fotoradaru
2.	Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów.	Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Rolnictwa		27.184.20
3.	Likwidacja dzikich wysypisk.	Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Rolnictwa	10 wysypisk	25.793
4.	Utrzymanie czystości i porządku w mieście.	Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Rolnictwa	133ha	469.005
5.	Rozbiórka budynku po OSP Cielice.	Wydział Realizacji Inwestycji.	Kubatura 415m ³	29.560,05
6.	Rozbiórka budynku byłej zlewni mleka oraz komory ściekowej w Cielmicach	Wydział Realizacji Inwestycji	Kubatura 40m ³	10.022,63
7.	Udzielono zezwolenia na przeprowadzenie imprez masowych.	Wydział Spraw Obywatelskich.	5 zezwoleń.	
8.	Przyjęto zawiadomienia o zgromadzeniach publicznych.	Wydział Spraw Obywatelskich.	7 zawiadomień	
IV.	W ramach bloku komunalnego.			
1.	Wprowadzono reguły „prawej ręki” wraz z oznakowaniem poziomym.	Wydział Komunikacji, MZUiM	4 osiedla	
2.	Uzupełniono i uporządkowano oznakowania przejść dla pieszych.	Wydział Komunikacji, MZUiM	71 znaków	
3.	Zamontowano: • „progi zwalniające” • „szykany drogowe”	Wydział Komunikacji, MZUiM	2szt. 3szt.	
4.	Zamknięto dla ruchu tranzytowego ulicę Strzelecka.	Wydział Komunikacji, MZUiM		

5.	Wybudowano nowe „azyle” dla pieszych.	Wydział Komunikacji, MZUiM	3 szt.	22.400
6.	Zamontowano lustra drogowe.	Wydział Komunikacji, MZUiM	2 szt.	
7.	Wykonano nowe sygnalizacje świetlne: • skrzyżowanie Piłsudskiego – Tischnera; • skrzyżowanie Bielska x Stoczniewców – Sikorskiego	Pawilon „Kaufland” Pawilon „Biedronka”		
8.	Na bieżąco kontrolowano i prowadzono rejestr uszkodzonych i poobracanych znaków drogowych.	Wydział Komunikacji	577 szt.	
9.	Modernizacja skrzyżowania ul. Sikorskiego i Armii Krajowej – budowa ronda	MZUiM		2.110.300
10.	Modernizacja ul. Myśliwskiej.	MZUiM		373.200
11.	Budowa odcinków ulic: • ul. Wejchertów • ul. Sosnowa • ul. Tischnera	MZUiM	255m ² 400mb ul. 585m ² chodnika, 2.100m ² chodnika, 1285m ² ście. rower. 890m ² zat. post.	20.600 373.600 1.804.700
12.	Modernizacja sygnalizacji świetlnej na Aleja Niepodległości – ul. Kardynała Wyszyńskiego	MZUiM		201.800
13.	Budowa chodnika przy ul. Sikorskiego	MZUiM	870m ²	125.000
14.	Poprawa bezpieczeństwa DK-1	MZUiM	1.840m	232.400
15.	Remont mostów w ciągu DK-86	MZUiM	2 mosty	8.620
16.	Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu – Aleja Bielska – Aleja Niepodległości	MZUiM		461.000
17.	Budowa parkingu przy ul. Legionów Polskich	MZUiM	39 miejsc	99.700
18.	Pozostałe remonty i przebudowy.	MZUiM	4 zadania	149.300
19.	Wykonanie nowych punktów oświetleniowych.	Wydział Realizacji Inwestycji	243 punkty oświetle- niowe	830.685,40
V.	W ramach bloku zagrożeń kryzysowych.			

1.	Regulacja Potoku tyskiego – II etap, od ul. Miarki do ul. Sienkiewicza	Wydział Realizacji Inwestycji	218mb	1.838.893,66
2.	Całoroczne utrzymanie kanalizacji deszczowej i potoków.	Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska Rolnictwa	230 km	654.721
3.	Uruchomienie ogólnomiejskiego numeru alarmowego „112”	KMPSP	3 linie 2 aparaty	
4.	Zakupienie rejestratora do nagrywania rozmów z numeru „112” i „998”	KMPSP	1 szt.	15.515
5.	Zakupienie sprzętu komputerowego do wspomagania systemu decyzji oraz zgłoszeń alarmowych	KMPSP	1 szt.	5.184,84
6.	Zakupienie środków do neutralizacji skażeń i sorbentów Sitan i Compact	KMPSP	6001 280kg	10.000
7.	Zlikwidowanie instalacji amoniakalnej lodowiska	MOSiR		92.140,96
8.	Praca zabezpieczająca przed zagrożeniem powodziowym w rejonie Jeziora Paprocańskiego.	MOSiR		około 20.000
9.	Wykonanie dwóch punktów alarmowania ludności za pomocą systemu RSWS 2000	Wydział Zarządzania Kryzysowego Ochrony Ludności, Spraw Obronnych	2 punkty	13.597,90
10.	Zakup sprzętu do magazynu przeciwpowodziowego.	Wydział Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Obronnych i Pion Ochrony		3.550
VI. W ramach bloku promocyjno-reklamowego.				
1.	Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii społecznej „Rodzina zastępcza - miłość prawdziwa”.	Wydział Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą		39.815
2.	Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii społecznej „Poszukiwany pracownik-osoba niepełnosprawna”	Wydział Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą		124.800 środki pozyskane z Europejskich Funduszy Społecznych

3.	Współpraca z mediami	Wydział Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą	Średnio dwie publikacje na jedną wysłaną informację	
4.	Popularyzowanie w lokalnej prasie zasad postępowania w sytuacjach zagrożenia.	KMPSP Wydział Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Obron- nych i Pion Ochrony	78 artykułów 2 artykuły	
				RAZEM: 12.466.381,23

2. Część opisowa.

Dane tabelaryczne, opracowano na podstawie sprawozdań, wykonanych przez kierowników jednostek

organizacyjnych wyszczególnionych w kolumnie nr 3 – (wykonawca). Wszystkie sprawozdania, znajdują się w dokumentacji, stanowiącej załączniki do niniejszego sprawozdania.

471

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Powiatu Będzińskiego za rok 2005

I. Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Powiatu Będzińskiego rozpoczęła swoją działalność w roku 2002. Powołana została zarządzeniem Starosty Będzińskiego Nr 2/2002 z dnia 18 stycznia 2002 r. na podstawie art. 38a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142 poz. 1592).

Po upływie 3-letniego okresu kadencji, Zarządzeniem Starosty Będzińskiego (Zarządzenie Nr 6/2005 z dnia 25 luty 2005 r.) powołano do jej składu następujące osoby:

1. Przewodnicząca Pani Bożena Respondek – Starosta Będziński
2. Członkowie:
 - Pani Renata Stanek – Kozłowska
Radna Rady Powiatu
 - Pani Beata Zawila
Radna Rady Powiatu
 - Pani Iwona Kubik
Wiceburmistrz
Miasta
i Gminy Siewierz
 - Pani Teresa Wąsowicz
Kierownik Wydziału
Polityki Społecznej UM Czeladź
 - Pan Janusz Gątkiewicz
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie
 - Pan Krzysztof Bil
Z-ca Komendanta
KPP

– Pan Jarosław Klimczyk
Naczelnik Wydziału Prewencji KPP

3. W pracach Komisji uczestniczy Prokurator Rejonowy w Będzinie Pan Marek Marzec.

II. Komisja w okresie sprawozdawczym działała na podstawie opracowanego „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości, ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego” oraz Harmonogramu zadań na rok 2005.

W roku 2005 odbyło się 5 posiedzeń Komisji, na których omawiano i podejmowano decyzje na rzecz poprawy bezpieczeństwa w Powiecie:

1. Posiedzenie Komisji w dniu 03.02.2005 r.

Na posiedzeniu tym opracowano i zatwierdzono sprawozdanie Starosty Będzińskiego z działalności Komisji za rok 2004 oraz Harmonogram zadań na rok 2005.

Ponadto poruszono kwestię organizacji i przeprowadzenia badań ankietowych dotyczących stanu poczucia bezpieczeństwa mieszkańców Powiatu. Z prośbą o wsparcie w realizacji tego zadania w imieniu Policji zwrócił się Pan Jarosław Klimczyk. Komisja powołała Zespół zadaniowy w osobach: Pani Beata Zawila i Pan Jarosław Klimczyk. Uzgodniono, że Zespół ten, z ramienia Komisji opracuje

ankietę dostosowaną do potrzeb Powiatu, jak również zorganizuje i przeprowadzi ankietyzację. Zabezpieczenie administracyjno-techniczne Zespołu powierzono Wydziałowi Spraw Społecznych.

2. Posiedzenie Komisji w dniu 20.04.2005 r.

Na posiedzeniu tym Komisja zdecydowała o przeprowadzeniu kolejnej edycji Kursu Samobrony dla Kobiet, w związku z czym zadanie to przewidziano do realizacji w Harmonogramie zadań Komisji na rok 2005. W trakcie spotkania omówiono również założenia akcji kierowanej do dzieci i młodzieży szkolnej pod hasłem „Bezpieczne życie”. Założenia tej akcji zostały przedstawione przez Z-cę Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej Pana Grzegorza Nowaka. Program akcji realizowany na bazie programu szwedzkiego zakładał upowszechnienie wśród dzieci i młodzieży wiedzy i umiejętności przydatnych w sytuacjach zagrożeń oraz podniesienie świadomości z zakresu bezpieczeństwa. Członkowie Komisji jednomyślnie stwierdzili, że inicjatywa ta jest cenna, ale kosztowna. W związku z tym, że Program kierowany jest do gmin, „Komisja...” zobowiązała Wydział Spraw Społecznych do przekazania informacji na powyższy temat samorządom gminnym.

3. Posiedzenie Komisji w dniu 10.05.2005 r.

Na posiedzenie Komisji zostali zaproszeni przedstawiciele Inspekcji Sanitarnej, Inspekcji Weterynarii, Policji i Straży Pożarnej. Celem spotkania było zrealizowanie zadania zawartego w Harmonogramie zadań Komisji na rok 2005 dotyczącego przeprowadzenia wspólnych akcji powiatowych służb i inspekcji mających na celu kontrolę przestrzegania przepisów prawa w zakresie obrotu mięsem i jego przetworami, przewozu zwierząt na ubój oraz corocznej kontroli stanu higieny w punktach „małej gastronomii” usytuowanych wokół zbiorników wodnych. Na spotkaniu tym opracowano wstępny harmonogram i wykaz obiektów, które powinny być poddane kontroli.

W związku z nieprzestrzeganiem podstawowych przepisów prawa przez właścicieli dyskotek działających na terenie Powiatu, przedstawiciel Komendy Powiatowej PSP zaproponował również skontrolowanie z uprawnionymi inspekcjami i strażami tych podmiotów gospodarczych.

4. Posiedzenie Komisji w dniu 29.06.2005 r.

Tematem posiedzenia była ocena przygotowania powiatowych służb i inspekcji do działań w przypadku skażeń epizootycznych oraz ich bieżąca działalność w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom Powiatu. W posiedzeniu uczestniczyli: Powiatowy Lekarz Weterynarii, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny oraz Komendant Powiatowy PSP. W trakcie spotkania przedstawiciele poszczególnych służb i inspekcji przedstawili swoje stanowiska w przedmiocie wykonywania zadań w przypadku wystąpienia skażeń epizootycz-

nych. Powiatowy Lekarz Weterynarii stwierdziła m.in., że od chwili wejścia Polski do Unii Europejskiej wydano szereg przepisów (ok. 600 dyrektyw) dotyczących postępowania w przypadku wystąpienia skażeń epizootycznych. Wykaz chorób zakaźnych, zwalczanie ich oraz współpraca w tym temacie z innymi jednostkami jest unormowana przez odpowiednie przepisy prawne. W przypadku wystąpienia zagrożenia organem wiodącym jest Powiatowa Inspekcja Weterynarii, działająca w ramach Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. Zwróciła także uwagę na fakt, iż w razie wystąpienia zagrożenia na terenie powiatu nie ma wyznaczonych grzebowisk dla padłych zwierząt. Gminy z terenu Powiatu nie mają również zawartych umów z zakładami utylizacyjnymi. Zasadnym jest również opracowanie procedur postępowania z padłymi i rannymi zwierzętami dzikimi. Powołano Zespół, którego zadaniem jest opracowanie stosownych procedur postępowania w takich przypadkach. Skład Zespołu: Pani Grażyna Matusz – Powiatowy Lekarz Weterynarii oraz Pani Iwona Kubik – Członek Komisji. Komisja poleciła zaangażować do tego zadania Wydział Starostwa Powiatowego oraz osoby z innych instytucji, które mogą pomóc przy opracowaniu tych procedur. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny poruszył problem braku miejsc przeznaczonych do handlu obwoźnego na terenie Gmin Powiatu Będzińskiego. Fakt ten utrudnia Inspekcji Sanitarnej sprawowanie kontroli nad tą formą działalności gospodarczej. Komisja zdecydowała, iż koniecznym jest wystosowanie apelu do wszystkich gmin o wyznaczenie miejsc, gdzie będzie mógł być prowadzony handel obwoźny.

Na posiedzeniu tym Komisja zatwierdziła również projekt Informatora o instytucjach pomocowych działających na terenie Powiatu Będzińskiego – opracowanego przez Wydział Spraw Społecznych. Zadanie to ujęte było w Harmonogramie zadań Komisji na rok 2005.

5. Posiedzenie Komisji w dniu 08.12.2005 r.

W posiedzeniu uczestniczyli m.in. przedstawiciele Miejskich i Gminnych Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Kurator Sądu Rejonowego, Dyrektor Izby Wyrzeźb w Sosnowcu. Tematem spotkania była problematyka spożywania alkoholu przez dzieci i młodzież szkolną. Przedstawiciel Komendy Powiatowej Policji przedstawił analizę na temat uzależnień alkoholowych wśród dzieci i młodzieży na terenie Powiatu oraz omówił podejmowane działania prewencyjne Policji w zakresie zwalczania tego zjawiska. Natomiast przedstawiciele Miejskich i Gminnych Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przedstawili metody działań w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych realizowane przez samorządy lokalne w ramach środków własnych. Mimo

szeregu działań zmierzających do zmniejszania spożycia alkoholu wśród młodzieży, zjawisko to narasta. Dlatego obecni na posiedzeniu Komisji jednogłośnie uznali, że działania te powinny być spójne, kompatybilne i obejmować cały Powiat. Komisja zwróciła się do uczestników spotkania z prośbą o przesłanie do końca stycznia 2006 r. propozycji wspólnych działań profilaktycznych i prewencyjnych. Zaproszeni na posiedzenie zgłosili nieadekwatność ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi do obecnych realiów. Przykładem może być brak możliwości stosowania jakichkolwiek sankcji przez Komisje ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wobec łamiących nagminnie przepisy tej ustawy. Przewodnicząca Komisji poprosiła obecnych o przedłożenie propozycji zmian do ustawy i zadeklarowała, iż zostaną one przedłożone do Związku Powiatów Polskich.

III. Spośród ważniejszych inicjatyw podjętych i zrealizowanych przez Komisję można wymienić:

1. Przeprowadzenie po raz kolejny wspólnie z Komendą Powiatową Policji Kursu Samoobrony dla Kobiet. Kurs, kończący się wydaniem stosownego zaświadczenia, ukończyło 28 pań. Koszty związane z przeprowadzeniem kursu (ubezpieczenie uczestniczek kursu oraz wynagrodzenie instruktorów) poniosło Starostwo Powiatowe. Techniki obrony prezentowane przez uczestniczki kursu sfilmowano. Film będzie materiałem szkoleniowym dla kolejnych kursantek.
2. Przeprowadzenie w okresie letnim wspólnych akcji powiatowych służb i inspekcji mających na celu kontrolę przestrzegania przepisów prawa w zakresie obrotu mięsem i jego przetworami, przewozu zwierząt na ubój oraz corocznej kontroli stanu higieny w punktach „małej gastronomii” usytuowanych wokół zbiorników wodnych. W ramach akcji dokonano m.in. kontroli:
 - Targowisk – 5 akcji, skontrolowano 14 obiektów (punktów sprzedaży). Nałożono 7 mandatów karnych na kwotę 1600 zł.
 - Punktów małej gastronomii na terenie Ośrodka Wypoczynkowego w Rogoźniku – skontrolowano 3 obiekty.
 - Obiektów sezonowych typu FAST-FOOD zlokalizowanych przy trasach i szlakach turystycznych. Nałożono 4 mandaty karne na kwotę 600zł.
 - Ubojni Drobiu w Wojkowicach, gdzie wstrzymano ubój i przekazano sprawę do Prokuratora.
 - Zakładu Przetwórstwa Mięsnego w Grodkowie, który zgodnie z decyzją służb weterynaryjnych powinien być zamknięty.

3. Przeprowadzenie powiatowych eliminacji Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla dzieci i młodzieży pod hasłem „Woda-Bezpieczeństwo-Ja” organizowanego pod patronatem Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej. Celem edukacyjnym konkursu było uświadamienie dzieciom i młodzieży przyczyn występowania zagrożeń, szczególnie związanych z wodą i wyrobienie możliwie skutecznych umiejętności zachowania się podczas ich wystąpienia. Wszyscy uczestnicy konkursu otrzymali dyplomy i nagrody. Wyróżniono 13 prac w czterech grupach wiekowych, które zostały zakwalifikowane do eliminacji wojewódzkich.
4. Zorganizowanie i przeprowadzenie wspólnie z Państwową Powiatową Inspekcją Sanitarną szkolenia w formie zajęć warsztatowych na temat wdrażania systemu HACCP w jednostkach prowadzących żywienie zbiorowe. Z uwagi na duże zainteresowanie (ponad 100osób) warsztaty przeprowadzono w czterech edycjach.
5. Wydrukowanie w nakładzie 10000 sztuk Informatora o instytucjach pomocowych działających na terenie Powiatu Będzińskiego. Informator umożliwia mieszkańcom Powiatu skorzystanie w razie potrzeby z ich usług i ułatwia dokonanie wyboru właściwej instytucji w sytuacjach życiowo trudnych. Został on rozpowszechniony na terenie całego Powiatu.

IV. Komisja w okresie sprawozdawczym koordynowała również działania na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego realizowane przez takie podmioty jak: policja, straże miejskie, inspekcje powiatowe, placówki oświatowe, służbę zdrowia i samorządy miejskie i gminne.

Do głównych działań należy zaliczyć:

1. Kontynuację programów „Bezpieczna Szkoła” i „Bezpieczne Gimnazjum” we wszystkich gimnazjach i szkołach podstawowych Powiatu oraz „Bezpieczne Przedszkole” w przedszkolach. W ramach programów prewencyjnych odbyło się 97 pogadanek i prelekcji, podczas których omawiano zagadnienia dotyczące przestępczości i demoralizacji. Podczas spotkań przekazywano dzieciom broszury prewencyjne. Istotą współpracy ze szkołami ukierunkowana była na edukację w zakresie bezpiecznych zachowań poprzez wskazywanie sposobów unikania zagrożeń. Programy te realizowane były w ścisłej współpracy Policji z samorządami gminnymi i Starostwem Powiatowym. Przykładem zintegrowanego działania skierowanego do najmłodszych mieszkańców naszego Powiatu było uroczyste rozpoczęcie akcji „Bezpieczna droga do szkoły”. Uczestniczyło w niej ponad 300 pierwszoklasistów szkół podstawowych,

którym zaprezentowano prawidłowe zachowania na drodze oraz wręczono odblaskowe Benduski.

2. W okresie sprawozdawczym Policja przeprowadziła 470 rozmów profilaktycznych, w tym:
 - z nieletnimi dokonującymi czynów karalnych – 270
 - z nieletnimi moralnie zagrożonymi – 70
 - z rodzicami lub opiekunami – 130

Zorganizowano 86 spotkań z nieletnimi na terenie szkół, 22 spotkania z rodzicami i 47 spotkań z dyrektorami szkół i pedagogami.

3. W ramach Powiatowego programu pt: „Narkotykom Nie”, który opracowano i realizowano na skutek badań ankietowych zorganizowanych w szkołach, przeprowadzono 21 pogadanek dla rodziców i uczniów szkół średnich.
4. Rozpowszechniono na terenie Powiatu 2200 ulotek prewencyjnych stanowiących porady, jak postępować by ustrzec się przed utratą mienia, włamaniami do mieszkań, zagrożeń jakie niesie narkomania.
5. Podejmowano również działania na rzecz wypełnienia czasu wolnego nieletnim, szczególnie z rodzin patologicznych. Dotyczyły one umieszczania dzieci i młodzieży na półkoloniach, koloniach i obozach.

Ogółem z funduszy gminnych Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

skierowano 270 nieletnich na wypoczynek wakacyjny.

6. Utrzymywany jest stały kontakt Policji z instytucjami działającymi na rzecz pomocy ofiarom przemocy m.in. poprzez realizację procedury „Niebieskich Kart”. Dzielnicy oraz specjaliści ds. nieletnich przeprowadzają profilaktyczne spotkania i pogadanki z mieszkańcami, celem ograniczenia przemocy w rodzinie.

Komisja dostrzega pozytywne strony pogłębiające się współpracy jednostek odpowiedzialnych za stan bezpieczeństwa i porządku w Powiecie.

- V. Podsumowując stwierdzić należy, że bezpieczeństwo jednoznacznie kojarzy się z porządkiem, spokojem oraz zdolnością do zorganizowanego i szybkiego reagowania wobec wszelkich naruszeń prawa. Dzisiaj nikt już nie ma wątpliwości, że narastającej fali przemocy nie zdoła zatrzymać samodzielnie ani Policja, ani żadna inna instytucja stojąca na straży porządku publicznego. Nasze bezpieczeństwo zależy od prowadzenia wspólnej polityki i przeciwdziałania zagrożeniom, do czego konieczne jest między innymi zmobilizowanie całego potencjału społeczności lokalnej, skoncentrowanie wielu rozproszonych działań w jeden zorganizowany nurt.

STAROSTA BĘDZIŃSKI

mgr Bożena Respondek

472

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2005

Z ustawy o samorządzie powiatowym, którą Sejm uchwalił w czerwcu 1998 roku wynikają zadania w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli. W dniu 09 lutego 2004 roku odbyła się Sesja Rady Powiatu, która uchwaliła nr 145/XIV/2004 wybrała Pana Joachima Smyła na Starostę Powiatu Lublinieckiego.

Zarządzeniem nr 5/2004 Starosty Powiatu Lublinieckiego z dnia 27 lutego 2004 r. zaktualizowano skład osobowy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku. Zgodnie z w/w zarządzeniem Komisji Bezpieczeństwa i Porządku przewodniczy Starosta Lubliniecki – Jo-

achim Smyła.

Posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa i Porządku nie odbyły się w 2005 roku, ponieważ minionym okresie na terenie powiatu lublinieckiego nie wystąpiły zdarzenia zakłóceń porządku publicznego, jak również nie wystąpiły przesłanki do tego typu zdarzeń.

Przewodniczący
Komisji Bezpieczeństwa i Porządku

STAROSTA

mgr inż. Joachim Smyła

473

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku

Zgodnie z nowelizacją ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91 poz. 578 z późn. zm.) dokonana ustawą z dnia 27 lip-

ca 2001 r. o zmianie ustawy o Policji, ustawy o działalności ubezpieczeniowej, ustawy – Prawo bankowe, ustawy o samorządzie powiatowym oraz ustawy –

Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 100 poz. 1084) w celu realizacji zadań starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, Starosta Powiatu Wodzisławskiego Zarządzeniem Nr 11/05 z dnia 21 lutego 2005 roku utworzył Komisję Bezpieczeństwa i Porządku.

Zgodnie z wymogami ustawy na drugą kadencję w skład komisji weszli:

- Jan Materzok – Przewodniczący Komisji,
- Eugeniusz Danielczyk oraz Stanisław Szulik delegowani do pracy w komisji przez Radę Powiatu,
- Józef Żywina, Kazimierz Musialik, Zbigniew Seemann delegowani przez Starostę,
- Mirosław Pietyra, Krzysztof Burzyński delegowani przez Komendanta Powiatowego Policji.

Z ramienia Prokuratury w pracach komisji uczestniczył Józef Pałka – Prokurator Rejonowy w Wodzisławiu Śl.

Celem powołania komisji była realizacja ustawy j. w. oraz szeroko rozumiana pomoc Staroście Powiatu Wodzisławskiego w zakresie tworzenia infrastruktury bezpieczeństwa w powiecie. Szczegółowe zadania zawarte są w treści ww. ustawy.

Komisja opracowała i przyjęła w marcu plan pracy na 2005 rok i w ramach realizacji ww. planu odbyła 7 posiedzeń. Zaplanowane zadania wykonano.

Terminy i tematyka posiedzeń Komisji Bezpieczeństwa i Porządku:

- > posiedzenie w dniu 8 marca 2005 roku, którego głównymi tematami były:
 - wręczenie nominacji na członków Komisji Bezpieczeństwa i Porządku nowej kadencji,
 - omówienie wyników ankietyzacji dotyczącej opinii mieszkańców Powiatu Wodzisławskiego na temat stanu bezpieczeństwa i możliwości jego poprawy,
 - opracowanie planu pracy Komisji na 2005 rok ze szczegółowym uwzględnieniem wniosków z ww. ankietyzacji oraz zapisów Powiatowego Programu Zapobiegania Przemocy oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego.
- > posiedzenie w dniu 12 kwietnia 2005 roku odbyło się w ramach konferencji, której głównym tematem było „Tworzenie systemu bezpieczeństwa w Powiecie Wodzisławskim”.
- > posiedzenie w dniu 20 maja 2005 roku było wspólne z Komisją Prawa i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Pszowie, którego głównym tematem było omówienie współpracy w zakresie szeroko rozumianego bezpieczeństwa.
- > posiedzenie w dniu 28 czerwca 2005 roku, którego głównym tematem było bezpieczeństwo w ruchu drogowym na terenie Powiatu Wodzisławskiego.

- > posiedzenie w dniu 9 listopada 2005 roku odbyło się w ramach konwentu gmin Powiatu Wodzisławskiego, którego głównym tematem był „Program zapobiegania niedostosowaniu społecznemu i przestępczości wśród dzieci i młodzieży” – omówienie potrzeby powołania koordynatora do ww. spraw.
- > posiedzenie w dniu 18 listopada 2005 roku odbyło się w ramach konferencji pt. „Spotkanie z rzeczywistością. Problem uzależnień od narkotyków”.
- > posiedzenie w dniu 20 grudnia 2005 roku, głównym tematem było opiniowanie projektu budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2006 rok w zakresie oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie Powiatu, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

Obsługę administracyjno-biurową posiedzeń komisji zapewniało Biuro Rady Starostwa Powiatowego.

W sposób priorytetowy zainteresowania komisji koncentrowały się wokół następującej tematyki posiedzeń:

- kontynuowaniu działań podjętych w Powiatowym Programie Zapobiegania Przemocy oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli,
- tworzenie systemu bezpieczeństwa w Powiecie Wodzisławskim,
- profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży,
- bezpieczeństwa w ruchu drogowym na terenie Powiatu Wodzisławskiego.

Zorganizowane zostały dwie konferencje:

Pierwsza w dniu 12 kwietnia 2005 roku w temacie:
– „Tworzenia systemu bezpieczeństwa w Powiecie Wodzisławskim”

W konferencji udział wzięli pedagodzy, przedstawiciele organów ścigania oraz duchowieństwa.

W podsumowaniu uczestnicy konferencji uznali, iż należy zwrócić się do dyrektorów szkół o przedstawienie sprawozdań z realizacji szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniami, które wynikają z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 roku.

Dyrektorzy szkół takowe sprawozdania złożyli.

Druga w dniu 18 listopada 2005 roku w temacie:

– „Spotkanie z rzeczywistością. Problem uzależnień od narkotyków”

W konferencji udział wzięli – Pełnomocnik Wojewody ds. Rozwiązywania Problemów Narkomanii i zapobiegania AIDS, Pełnomocnika Marszałka Województwa Śląskiego ds. Problematyki Narkomanii, dyrektorzy szkół, pedagodzy, przedstawiciele miast i gmin Powiatu Wodzisławskiego oraz młodzież.

Dyrektorzy szkół uzyskane informacje dotyczące pro-

blemu narkotyków i AIDS (na podstawie badań ankietowych młodzieży oraz nauczycieli szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych Województwa Śląskiego) przenieśli na grunty swoich szkół w celu podjęcia prób wyeliminowania problemu narkotyków i AIDS w prowadzonych przez nich placówkach.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w dniu 20 maja 2005 roku odbyła także wspólne posiedzenie z Komisją Prawa i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Pszowie, na którym stwierdzono, że jednym z najważniejszych zadań zarówno dla gminy i powiatu jest szeroko rozumiane zapewnienie obywatelom bezpieczeństwa.

Przewodniczący Komisji zobowiązał się do realizacji następujących wniosków:

- współpracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz Komisji Prawa i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Pszowie w zakresie technicznego utrzymania dróg powiatowych, bezpieczeństwa w ruchu drogowym na terenie Miasta Pszów zgodnie z unormowaniami prawnymi zawartymi w ustawie o samorządzie gminnym i ustawie o samorządzie powiatowym,

Współpraca jest realizowana na bieżąco.

- wystąpienia do Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim o możliwość skierowania osób bezrobotnych, które pracowałyby w charakterze osób przeprowadzających dzieci szkolne przez przejścia dla pieszych w pobliżu szkół na terenie Pszowa,

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy poinformowała, iż zostanie zatrudniona osoba ww. charakterze w formie przygotowania zawodowego po uprzednim złożeniu wniosku przez pracodawcę.

- udzielenia informacji przez Dyrektora KWK Rydułtowy – Anna na temat funkcjonowania oraz planów na przyszłość zakładowej straży pożarnej na KWK Rydułtowy – Anna w Pszowie.

Nastąpiło połączenie Zakładowej Straży Pożarnej KWK „Anna” i Zakładowej Straży Pożarnej KWK „Rydułtowy” w jedną jednostkę o nazwie Zakładowa Straż Pożarna KWK „Rydułtowy – Anna”, w związku z połączeniem Kopalń Anna i Rydułtowy w jedną kopalnię KWK „Rydułtowy – Anna”, a w konsekwencji z ujednoliceniem schematu organizacyjnego. Jednak zmiana organizacyjna nie wpłynie na stan zabezpieczenia przeciwpożarowego KWK „Rydułtowy – Anna” w Ruchu II Anna oraz Miasta Pszów w związku z tym, iż ww. straż zakładowa posiada stałą łączność telefoniczną i radiową z Powiatową Państwową Strażą Pożarną.

Kolejne posiedzenie Komisji zostało poświęcone bezpieczeństwu w ruchu drogowym na terenie Powiatu Wodzisławskiego ze szczególnym uwzględnieniem ulicy Narutowicza w Radlinie i Rydułtowach (skarga mieszkańca w sprawie zmiany organizacji ruchu). W posiedzeniu udział wzięli przedstawiciele

Miast Radlin i Rydułtowy oraz Wodzisławia Śląskiego, Dyrektor KWK Rydułtowy – Anna, Naczelnik Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego i przedstawiciele Komendy Powiatowej Policji w Wodzisławiu Śląskim.

Komisja jednogłośnie wyraziła opinię, iż należy utrzymać aktualną organizację ruchu na ulicy Narutowicza oraz, aby zarządca ww. drogi tj. Miasto Radlin i kopalnia Rydułtowy – Anna podpisali stosowne porozumienie w celu określenia zasad wykonywania bieżących napraw nawierzchni drogi i budowy chodnika.

Ponadto Komisja skierowała postulat do Dyrektora Wydziału Komunikacji Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach, iż nawierzchnia mostu (ul. Jastrzębska) którego remont przedłuża się wpływa na pogorszenie stanu bezpieczeństwa na terenie Powiatu Wodzisławskiego. Do tego dochodzą zniszczone drogi, które nie są dostosowane do takiego obciążenia (objazdy).

Komisja zajmowała się także realizacją zadań zawartych w Powiatowym Programie Zapobiegania Przeszłości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego, a w szczególności: zapobieganiem patologiom społecznym jako zjawiskom kryminogennym, zwiększaniem bezpieczeństwa w komunikacji i w ruchu drogowym oraz analizą badań ankietowych.

Likwidacji z mocy ustawy z dnia 25.11.2004 r. (Dz. U. Nr 273 poz. 2703) o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz zmianie niektórych ustaw uległ wyodrębniony rachunek bankowy, na który mogły być przekazywane środki przeznaczone na realizację zadań ww. Programu.

Jedno z posiedzeń Komisji Bezpieczeństwa i Porządku odbyło się w dniu 9 listopada 2005 roku w ramach konwentu gmin Powiatu Wodzisławskiego. Głównym tematem tego posiedzenia był „Program zapobiegania niedostosowaniu społecznemu i przestępczości wśród dzieci i młodzieży”. W Programie zaleca się utworzenie samodzielnego stanowiska koordynatora do ww. spraw.

Komisja w dniu 20 grudnia 2005 roku zaopiniowała także projekt budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2006 rok w zakresie oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie Powiatu, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

Komisja zawnioskowała o konieczność zakupu przez Powiat fotoradar.

Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku odbył wiele spotkań z Komendantem Powiatowym Policji oraz Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w tematach dotyczących min. bieżących problemów związanych ze zwalczaniem przestępczości oraz innych zdarzeń specjalnych.

Ponadto od Prokuratora Rejonowego otrzymał informację dotyczącą działalności Prokuratury Rejo-

nowej w Wodzisławiu Śląskim za 2005 rok.

Zgodnie z planem pracy prowadzony jest stały monitoring stanu bezpieczeństwa i porządku w Powiecie (na podstawie okresowych sprawozdań określonych służb, inspekcji i straży oraz Policji) oraz reagowanie na występujące zjawiska negatywne.

Stałym punktem posiedzeń Komisji Bezpieczeństwa i Porządku była analiza stanu bezpieczeń-

stwa w Powiecie. Przedstawiali ją Prokurator Rejonowy oraz Komendant Powiatowy Policji i Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej.

**Przewodniczący Komisji
Bezpieczeństwa i Porządku
Starosta Powiatu Wodzisławskiego**

Jan Materzok

474

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Starostwa Powiatowego w Zawierciu została powołana mocy ustawy o samorządzie powiatowym oraz ustawy – przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną, ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. (Dz. U. Nr 100, poz. 1084) w celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Do zadań komisji należy:

- 1) ocena zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu,
- 2) opiniowanie pracy Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 3) przygotowywanie projektu powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 4) opiniowanie projektów innych programów współdziałania Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,

- 5) opiniowanie projektu budżetu powiatu – w zakresie, o którym mowa w pkt 1,
- 6) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego i innych dokumentów w sprawach związanych z wykonywaniem zadań, o których mowa w pkt 1,214
- 7) opiniowanie, zleconych przez starostę, innych niż wymienione w pkt 2 i pkt 4-6 zagadnień dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

W skład Komisji wchodzi osoby dysponujące fachową wiedzą i doświadczeniem zawodowym oraz kwalifikacjami nabytymi w związku z pełnioną funkcją. Pozwoliło to na stworzenie dobrej współpracy pomiędzy przedstawicielami władz lokalnych, a wszystkimi służbami, inspekcjami oraz strażami odpowiedzialnymi za poszczególne elementy składające się na całość systemu bezpieczeństwa i porządku publicznego w powiecie.

Na skutek wygaśnięcia kadencji Komisji Bezpieczeństwa i Porządku powołanej Zarządzeniem Starosty Zawierciańskiego Nr 3/2002 z dnia 15.01.2002 roku Starosta Zawierciański Zarządzeniem Nr 6A/2005 z dnia 04 marca 2005 roku powołał nowy skład Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na lata 2005 - 2008 w następującym składzie:

1. Leszek Wojdas	Starosta Zawierciański	– Przewodniczący
2. Henryk Gondek	Radny Rady Powiatu Zawierciańskiego	– Członek Komisji
3. Piotr Van der Cohen	Radny Rady Powiatu Zawierciańskiego	– Członek Komisji
4. Tadeusz Czapiński	Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich	– Członek Komisji
5. Witold Cholewka	Dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego w Zawierciu	– Członek Komisji
6. Andrzej Rus	Zastępca Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu	– Członek Komisji
7. Antoni Smolarek	Komendant Powiatowy Policji w Zawierciu	– Członek Komisji
8. Jarosław Pająk	Zastępca Naczelnika Sekcji Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu	– Członek Komisji
9. Mirosław Tomaszewski	Powiatowy Lekarz Weterynarii w Zawierciu	– Członek Komisji z głosem doradczym
10. Wiesław Olechnowicz	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny	– Członek Komisji z głosem

11. Czesław Błażkiewicz	w Zawierciu Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Zawierciu	doradczym – Członek Komisji z głosem doradczym
12. Marian Gajda	Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Zawierciu	– Członek Komisji z głosem doradczym

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku prowadziła stałą i systematyczną analizę stanu porządku publicznego. Podejmowano działania na rzecz jego poprawy poprzez m.in. finansowanie wydruku i zakupu materiałów profilaktycznych, ankiet do badań opinii społecznej nt. poczucia bezpieczeństwa oraz jakości obsługi obywateli przez Policję. Planowano działania służb zespolonych w zakresie działań ukierunkowanych na zapobieganie, przestrzeganie i zwalczanie zjawisk patologicznych i uciążliwych dla społeczeństwa. Inspirowano działalność edukacyjną na rzecz porządku publicznego oraz organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży – zwłaszcza w okresie ferii i wakacji. Wytyczano kierunki kolejnych działań i zamierzeń dla realizatorów zadań ujętych w Harmonogramie Strategii Bezpieczeństwa Powiatu Zawierciańskiego.

W 2005 r. Komisja Bezpieczeństwa i Porządku realizowała założenia programowe w oparciu o Strategię „Bezpieczny Powiat 2001 – 2006” oraz podejmowała działania doraźne związane z bieżącymi problemami dotyczącymi opiniowania, monitorowania stanu bezpieczeństwa i porządku na terenie miasta i powiatu zawierciańskiego.

W zależności od potrzeb kadrowych członkowie Komisji brali udział w posiedzeniach tematycznych lub w komisjach wyjazdowych – kontrolach.

Obsługę administracyjno-biurową Komisji Bezpieczeństwa i Porządku prowadzi Wydział Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Zawierciu.

Kalendarium

podejmowanych i realizowanych zadań na rzecz bezpieczeństwa mieszkańców powiatu zawierciańskiego przez Komisję Bezpieczeństwa i Porządku w 2005 roku

W **lutym 2005 roku** z inicjatywy Komendanta KPP w Zawierciu oraz interwencji Komisji Bezpieczeństwa i Porządku zostało podpisane porozumienie pomiędzy Burmistrzami Miast i Gmin Łazy, Ogrodzieniec i Poręba, a Izbą Wytrzeźwień w Sosnowcu o objęciu specjalistyczną opieką medyczną zatrzymanych do wytrzeźwienia mieszkańców tych gmin. Podpisane porozumienie pozwoliło znacznie usprawnić pracę Komendy Powiatowej Policji oraz podnieść poziom bezpieczeństwa w tych gminach, które do tej pory nie miały podpisanej umowy o współpracy z tego typu placówkami, co w znaczący sposób utrudniało prawidłową realizację przepisów Ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

Dnia **7 czerwca 2005 roku** odbyło się posiedzenie

Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na temat:

- organizacja i bezpieczeństwo imprez masowych i sportowych organizowanych na terenie powiatu zawierciańskiego w 2005 roku;
- zagrożenia demoralizacją i przestępczością nieletnich w powiecie zawierciańskim.

W trosce o bezpieczeństwo i kulturę imprez masowych, w celu zapobiegania aktom przemocy i agresji na tych imprezach, ze szczególnym uwzględnieniem imprez sportowych, organizator imprezy jest zobowiązany spełnić określone wymogi w zakresie bezpieczeństwa osób obecnych na organizowanej imprezie przed, w czasie jej trwania oraz bezpośrednio po jej zakończeniu, zabezpieczenia jej pod względem organizacyjnym, medycznym, a także zabezpieczenia właściwego stanu technicznego obiektów budowlanych wraz z całą infrastrukturą techniczną, a w szczególności urządzeniami przeciwpożarowymi i sanitarnymi. W celu przybliżenia wszystkim organizatorom imprez masowych i sportowych tych zagadnień Komenda Powiatowa Policji w Zawierciu opracowała specjalny przewodnik po ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych oraz przepisach z nią związanych. Komisja Bezpieczeństwa i Porządku dokonała oceny zagrożenia demoralizacją i przestępczością dzieci i młodzieży z terenu powiatu zawierciańskiego. Podstawą tej oceny były materiały przygotowane i przedstawione przez przedstawicieli Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu z realizacji zadań w tym zakresie, ujętych w Strategii Bezpieczeństwa dla Powiatu Zawierciańskiego „Bezpieczny Powiat 2001 – 2006”, których konsekwencją są między innymi podprogramy profilaktyczne-edukacyjne „Bezpieczna Szkoła” i „Narkotykom – STOP”.

Programy te mają za zadanie ograniczenie przestępczości i demoralizacji nieletnich oraz promowanie zasad profilaktyki od uzależnień i innych zjawisk patologicznych. Oceniono również przebieg programu modułowego realizowanego w ramach rządowego Programu Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przestępczości wśród Dzieci i Młodzieży pod nazwą „Wprowadzenie procedur postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia demoralizacją dzieci i młodzieży”.

Stwierdzono, że wprowadzone procedury bardziej sformalizowały wzajemne relacje szkoła-policja, jednocześnie tworząc bardzo istotne uzupełnienie wdrażanych programów profilaktycznych. Przedstawiciele KPP w Zawierciu zwrócili uwagę na konieczność ciągłego doskonalenia metod współpracy na linii szkoła - policja oraz wprowadzenia innych programów edukacyjnych, które pozwolą na włączenie do realizacji

programu rządowego większej ilości nauczycieli oraz rodziców dzieci mających problemy wychowawcze. W celu nawiązania lepszej współpracy i współdziałania pomiędzy instytucjami a przedstawicielami organizacji pozarządowych i społeczności lokalnych, a także działań podejmowanych na rzecz bezpieczeństwa dzieci i młodzieży zostało utworzone w Starostwie Powiatowym w Zawierciu stanowisko koordynatora ds. bezpieczeństwa i realizacji programu Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przystępczości wśród Dzieci i Młodzieży.

W dniu **22 czerwca 2005 r.** koordynator ds. bezpieczeństwa i realizacji programu Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przystępczości wśród Dzieci i Młodzieży uczestniczył w naradzie zorganizowanej przez Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach na temat występowania zagrożeń patologiami wśród dzieci i młodzieży.

Dnia **23 czerwca 2005 r.** odbyła się komisja objazdowa – przedstawiciele Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Starostwa Powiatowego w Zawierciu, Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu, Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w Zawierciu, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz Powiatowego Zarządu Dróg w Zawierciu. Kontrola dotyczyła oceny stopnia przygotowania kąpielisk zorganizowanych oraz miejsc tradycyjnie wykorzystywanych do kąpieli, rekreacji oraz uprawiania sportów wodnych, zlokalizowanych na terenie gmin; Kroczyce, Pilica. Ogrodzieniec oraz Łazy. Przeprowadzono również kontrolę zezwoleń na działalność handlową i użytkową.

W okresie **lipca i sierpnia 2005 r.** członkowie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w poszerzonym składzie o przedstawicieli Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego, Jurajskiej Grupy GOPR oraz przedstawicieli gmin przeprowadzili pięć kompleksowych kontroli, obejmujących swym zasięgiem ośrodki i obiekty wypoczynkowe dla dzieci i młodzieży, zbiorniki wodne i kąpieliska zakwalifikowane wcześniej do sezonu letniego 2005 oraz punkty małej gastronomii zlokalizowane w okolicach tych kąpielisk. Ogółem na terenie powiatu zawierciańskiego w okresie wakacji 2005 zostało zarejestrowanych 23 obozy i kolonie z różnych powiatów i województw całej Polski. Organizatorami tego wypoczynku byli: Związek Harcerstwa Polskiego, Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej, Biuro Turystyki Aktywnej „Kompas”, „Ekolog” Gospodarstwo Pomocnicze Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego, Księża Palatyni Karczówka-Klasztor 1 Kielce, Caritas Diecezji Kieleckiej, Biuro Turystyczne „Kalimera” w Warszawie, Dom Dziecka w Zabrze oraz Pszczyńskie Centrum Rekreacji. Z wypoczynku na tych obozach i koloniach skorzystało ogółem 2760 dzieci i młodzieży. Gościliśmy również grupę dzieci polonijnych z Kałuszyna (miejscowość

położona w zachodniej Ukrainie, niedaleko Iwanofrankowska), która przyjechała do kraju swych przodków dzięki pomocy tamtejszej parafii katolickiej i Caritasu.

W okresie wakacji na terenie powiatu zawierciańskiego działały następujące kąpieliska strzeżone: Kostkowice-Dzibice, Siamoszyce, Pilica, Irządze, Szczekociny, Łazy, dwa baseny w Zawierciu oraz kąpielisko w Porębie. W trakcie kontroli zorganizowanych form wypoczynku dzieci i młodzieży ze szczególną troską sprawdzano, czy organizatorzy posiadają odpowiednie certyfikaty, uprawnienia i umowy, czy właściwie magazynowana jest żywność i właściwie zabezpieczone jej próbki do celów epidemiologicznych, interesowano się także jadłospisami i zapewnieniem właściwej opieki medycznej. Reprezentanci służb mundurowych zwracali baczność uwagę na zabezpieczenie właściwego bezpieczeństwa fizycznego uczestników, metody i sposoby współpracy z miejscowymi władzami w zakresie bezpieczeństwa oraz zabezpieczenia przeciwpożarowego kontrolowanych obiektów. Wnioski wynikające z przeprowadzonych kontroli są optymistyczne i w sposób jednoznaczny wskazują, że teren powiatu zawierciańskiego jest coraz bardziej atrakcyjny turystycznie, systematycznie jest rozbudowywana infrastruktura służąca rozwojowi wypoczynku i rekreacji, organizatorzy letniego wypoczynku dzieci i młodzieży coraz lepiej są przygotowani organizacyjnie i sprzętowo do zapewnienia atrakcyjnego pobytu swoich podopiecznych.

W dniu **22 sierpnia 2005 r.** Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” – w związku ze zbliżającym się nowym rokiem szkolnym 2005/2006 – zwróciła się do wszystkich wójtów, burmistrzów i prezydentów – jako osób bezpośrednio odpowiedzialnych za bezpieczeństwo w swoich gminach – z prośbą o dokonanie przeglądu i właściwego oznakowania najbliższych okolic wszystkich placówek oświatowych i wychowawczych na swoim terenie w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom i młodzieży w drodze do i ze szkoły. Podczas przeprowadzanych kontroli szczególną uwagę zwrócono również na stan techniczny autobusów przewożących dzieci i młodzież oraz na oznakowanie ulic i przejść dla pieszych. W akcji uczestniczyli również przedstawiciele Sekcji Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu.

Dnia **21 września 2005 r.** miała miejsce wspólna narada Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego na temat oceny potencjalnego zagrożenia chorobą „grypy ptaków” na terenie powiatu zawierciańskiego. Zebrani wysłuchali informacji Powiatowego Lekarza Weterynarii Mirosława Tomaszewskiego oraz Powiatowego Inspektora Sanitarnego Wiesława Olechnowicza na temat stopnia zagrożenia oraz opracowanych i pod-

jętych działań mających za zadanie uchronienie mieszkańców naszego powiatu przed ewentualnymi skutkami „ptasiej grypy”.

Opracowane i przyjęte do realizacji procedury zostały przekazane poszczególnym wójtom, burmistrzom i prezydentom miast i gmin jako osobom bezpośrednio odpowiedzialnym za stan bezpieczeństwa na swoim terenie. Wg procedur obowiązujących w UE możliwość wystąpienia tej epidemii na terenie gmin powiatu zawierciańskiego została oceniona jako mało prawdopodobna, niemniej wszystkie służby podległe Staroście zostały zobowiązane do rygorystycznego i terminowego przestrzegania wszystkich przyjętych procedur. Zgodnie oceniono, że mimo znikomego zagrożenia wystąpienia „ptasiej grypy” na naszym terenie, teoretycznie najbardziej zagrożonymi obszarami są miasta i gminy Szczekociny i Łazy, na terenie których jest zgromadzone ponad trzy czwarte populacji ptactwa hodowlanego.

W dniu **28 października 2005 r.** odbyło się seminarium, zorganizowane pod auspicjami Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na temat zagrożeń i patologii występujących wśród dzieci i młodzieży szkolnej oraz bezpieczeństwa w szkole.

Na spotkanie to zostali zaproszeni również przedstawiciele oświaty (dyrektorzy szkół i pedagodzy szkolni) z terenu całego powiatu zawierciańskiego, reprezentujący wszystkie typy szkół tj. szkoły podstawowe, gimnazja oraz szkoły ponadgimnazjalne.

Łącznie w seminarium wzięło udział ponad 70 osób. W czasie, gdy środki masowego przekazu z terenu całej Polski pokazują nasilające się gwałtownie przykłady narastania zjawisk patologicznych występujących wśród młodzieży szkolnej, gdy coraz częściej mamy do czynienia z występującą agresją wśród młodych ludzi, gdy coraz liczniejsza grupa nauczycieli czuje się w szkole zagrożona ze strony młodzieży, koniecznym stało się przyjrzenie temu zjawisku na terenie naszego powiatu.

W myśl hasła „lepiej zapobiegać niż leczyć” Komisja Bezpieczeństwa i Porządku postanowiła te problemy przybliżyć i wspomóc instytucje na codzień mające do czynienia z tą problematyką, poprzez przybliżenie tej tematyki oraz wskazanie pewnych propozycji, które mogą przynieść pozytywne rezultaty. Zagrożenia, jakie występują wśród dzieci i młodzieży na terenie powiatu zawierciańskiego omówił Pan Jarosław Pająk – z-ca naczelnika Sekcji Prewencji Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu.

Pani Maria Podsiadło – dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Zawierciu, przedstawiła obszerną informację na temat pracy Poradni, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w szkołach na terenie całego powiatu zawierciańskiego.

Pan Andrzej Szczeponek – z-ca dyrektora Wydziału Zarządzania. Kryzysowego Śląskiego Urzędu Woje-

wódzkiego w Katowicach przedstawił założenia do programu „Lepiej zapobiegać niż karać – zintegrowany program bezpieczeństwa w powiecie i gminie”.

W trakcie dyskusji padło szereg cennych wniosków i postulatów, które wraz z „Raportem o rodzinie”, opracowanym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie zostały przesłane do wszystkich gmin powiatu zawierciańskiego, celem realizacji.

Podczas seminarium zostało rozdanych ok. 100 szt. informatorów pt, „Poradnik dla nauczycieli – zasady postępowania z dziećmi i młodzieżą”, opracowanych i wydanych ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach.

W miesiącu **listopadzie 2005 r.**, przekazano do wszystkich gmin powiatu plakaty wydane przez Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach – Wydział Zarządzania Kryzysowego – z bezpłatnymi numerami telefonów (0800 245 000; 997; 112; 986), gdzie bezdomni mogą uzyskać informacje o możliwościach pomocy w zakresie noclegu i wyżywienia.

Dnia **2 grudnia 2005 r.** w Żarnowcu odbyło się wyjazdowe, wspólne posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. W spotkaniu tym uczestniczyli reprezentanci służb i instytucji odpowiedzialnych za porządek, bezpieczeństwo i zdrowie mieszkańców powiatu zawierciańskiego, burmistrzowie, wójtowie i prezydent miasta Zawiercie oraz Wojskowy Komendant Uzupelnień w Będzinie pułkownik Mirosław Jodko. Tematem wiodącym spotkania było podsumowanie i analiza działań podjętych w powiecie w związku z możliwością wystąpienia „grypy ptaków”. W miesiącu listopadzie zakończyła się migracja dzikiego ptactwa i stało się koniecznością omówienie i przeanalizowanie pracy wszystkich instytucji i służb podległych Staroście a biorących udział w tej akcji. Do czasu opracowania skutecznej szczepionki przeciwko „ptasiej grypie”, bądź samoistnego wygaśnięcia ognisk zakaźnych tej choroby na świecie, w związku z cykliczną migracją dzikiego ptactwa, będzie zachodziła konieczność okresowego podejmowania działań mających na celu ograniczenie skutków występowania grypy. Dlatego szczególnego znaczenia nabiera konieczność bieżącego analizowania każdego cyklu tej akcji. Godny podkreślenia jest również fakt, że Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zawierciu, pomimo braku aktualnego zagrożenia wystąpienia „ptasiej grypy” nadal prowadzi szeroką akcję uświadamiającą wśród hodowców indywidualnych, przygotowując tym samym społeczność powiatu do dalszej walki z tą groźną chorobą.

W drugim punkcie spotkania wszyscy uczestnicy zostali zaznajomieni ze stanem przygotowania wszystkich służb i instytucji podległych Staroście do tegorocznej zimy 2005/2006. Zwrócono uwagę na konieczność dobrej współpracy między poszczególnymi

gminami w usuwaniu ewentualnych skutków ataku zimy. Stan przygotowań do zimy został oceniony na zadowalający i jeżeli nie nastąpią jakieś wydarzenia nadzwyczajne to, służby drogowe, energetyczne, wodnokanalizacyjne i gazowe powinny sobie dać z powodzeniem radę. Poczynione w 2005 roku inwestycje i remonty pozwalają, wszystkim służbom odpowiedzialnym za zabezpieczenie mieszkańców powiatu w podstawowe media, patrzeć z uzasadnionym optymizmem na zbliżającą się zimą.

Dnia 7 grudnia 2005 r. Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich Pan Tadeusz Czapiński uczestniczył w konferencji pn. „Znaczenie bezpieczeństwa w Zjednoczonej Europie” zorganizowanej w ramach Europejskiej debaty publicznej w województwie śląskim.

W 2005 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku z własnych środków zakupiła 10 szt. kamizelek odblaskowych z napisem „DZIELNICOWY” dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu.

Ze środków Komisji zostało również sfinansowane wydrukowanie ankiet i procedur wykorzystywanych w Krajowym Programie Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu wśród Dzieci i Młodzieży.

Z funduszy Komisji zakupiono również nagrody i dyplomy dla uczestników niżej wymienionych imprez organizowanych na terenie powiatu zawierciańskiego:

– Okręgowy Turniej Bezpieczeństwa w Ruchu Dro-

gowym;

- IV Gwieździsty Złot Rodzin Rowerowych;
- Festyn Integracyjny „Mój Świat – to wspólny świat”.

Ponad to w miesiącu grudniu 2005 roku dla własnych potrzeb Komisji Bezpieczeństwa i Porządku zakupiła cyfrowy aparat fotograficzny.

Co roku gminy naszego powiatu biorą udział w organizowanym pod patronatem Ministerstwa Spraw Wewnętrznych 1 Administracji konkursie „Bezpieczna Gmina”, celem którego jest wyłonienie i nagrodzenie gmin wyróżniających się skutecznym i sprawnym działaniem w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców. W roku 2005 do konkursu zgłosiło się 6 gmin z terenu powiatu zawierciańskiego.

Wszystkie w/w działania były zrealizowane przez służby zespolone, inspekcje i straże, Komisję Bezpieczeństwa i Porządku z zaangażowaniem administracji samorządowej i instytucji o ważnym znaczeniu publicznym.

Mieszkańcy powiatu na bieżąco mogą dowiadywać się o podejmowanych przez jednostki administracji samorządowej działaniach dzięki lokalnym mediom i stronie internetowej Powiatu Zawierciańskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU
STAROSTA ZAWIERCIAŃSKI**

mgr Leszek Wojdas

475

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2005

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku została powołana na podstawie artykułu 38 a, b, c ust. 1, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1592) Zarządzeniem Starosty z dnia 14 stycznia 2002 r.

W roku 2005 odbyły się trzy posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Na swych posiedzeniach komisja omawiała szeroko rozumiane aspekty bezpieczeństwa i porządku na terenie Powiatu Żywieckiego.

Na pierwszym posiedzeniu Komisji w roku 2005 zatwierdzono plan pracy Komisji na rok 2005. Na posiedzeniu tym Prezes Rejonowego Oddziału WOPR w Żywcu Jerzy Ziomek przedstawił informacje na temat bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodami Powiatu Żywieckiego w kontekście przygotowania do sezonu letniego. Oddział Żywiecki WOPR liczy 168 członków z czego czynnie działa 65 ratowników zorganizowanych w 6 drużynach. Środki na działalność bieżącą oddział pochodzą z dotacji celowych z samorządów, ze składek członkowskich oraz od

sponsorów. Pomimo braku środków finansowych zanotowano na wodach jeziora Żywieckiego znaczna poprawę bezpieczeństwa. Kolejnym tematem przedstawionym na posiedzeniu Komisji była ocena stanu sanitarno-epidemiologicznego w powiecie w roku 2004 r. Temat referował Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Żywcu lek. med. Krzysztof Rabenda.

Po wysłuchaniu przez członków komisji sprawozdania z realizacji Programu zapobiegania przestępczości oraz bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego na lata 2003-2006 uchwalonego Uchwałą Rady Powiatu w Żywcu roku 2004, dokonano oceny realizacji ww. programu. Realizację programu oceniono pozytywnie.

Na kolejnym posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa Komendant Powiatowej Policji w Żywcu przedstawił informacje o stanie bezpieczeństwa na terenie Powiatu Żywieckiego za okres od stycznia do maja 2005r. Jak wynikało z informacji o 6,1% wzrosła liczba wszczętych postępowań przygoto-

wawczych, o 2,7% wzrosła liczba przestępstw ogółem. W zakresie przestępczości ogółem KPP w Żywcu osiągnęła wykrywalność o 5,6% większą jak w roku poprzednim. Zdecydowanie wzrosła wykrywalność spraw dotyczących narkotyków. Zostały także omówione sprawy związane z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży w czasie wolnym od zajęć szkolnych. Przedstawiciel policji poinformował iż w czasie wolnym od zajęć szkolnych na terenie Powiatu Żywieckiego będą prowadzone wzmożone działania kontrolno-represyjne. Szczególną kontrolą objęto budynki szkolne – narażone w tym czasie na kradzieże.

Następnie Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu Grzegorz Glas przedstawił informację na temat bezpieczeństwa na drogach, współpracy z Policją oraz organizacji ruchu drogowego na drogach Powiatu Żywieckiego.

Przedstawił czynniki drogowe i ruchowe tworzące razem bądź osobno środowisko sprzyjające popełnianiu błędów przez użytkowników i powstawaniu wypadków. Omówił przyczyny wypadków z podziałem na grupy przyczyn w zależności od specyfiki oddziaływania (np: stan techniczny dróg, stan techniczny pojazdów, organizacja ruchu, predyspozycje kierowców, zachowanie innych kierowców, warunki otoczenia). Również przedstawił informacje na temat bezpieczeństwa na drogach. W celu zwiększenia bezpieczeństwa w ruchu drogowym, a tym samym zmniejszenia ilości kolizji i wypadków wystosowano pismo do wszystkich wójtów z prośbą o właściwe oznakowanie wlotów dróg gminnych, które były modernizowane – dotyczy dróg z nową nawierzchnią.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Żywcu Pan Krzysztof Rabenda poinformował o przygotowaniach do sezonu letniego z uwzględnieniem obiektów kolonijnych. Zgłoszono 59 ośrodków w tym: 48 kolonijnych, 4 obozy, 6 oaz, 1 półkolonie.

W wyniku kontroli stwierdzono:

- braki książeczek zdrowia personelu, brak pielęgniarek, lekarzy,
- brak dostatecznego wyposażenia w sypialniach, przepełnienie w sypialniach.

Poruszono również temat gorączki Q. Stwierdzono zakażenie tym wirusem w POHZ w Wieprzu. Kontakt z zarażonym zwierzęciem miało 250 osób, w tym 67 kontakt bezpośredni. Po stwierdzeniu wystąpienia wirusa rozpoczęto działania zgodnie z procedurami.

Został omówiony temat szkoleń dla pracowników wszystkich gmin oraz ZZK Starostwa Powiatowego w Żywcu dotyczący obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego. W roku 2005 odbyły się 2 takie szkolenia. Wzięli w nich udział wójtowie, burmistrz, starosta i wicestarosta oraz przedstawiciele wszyst-

kich gmin z Powiatu Żywieckiego i wszyscy pracownicy ZZK. Szkolenia zorganizowane były przez Wydział Zarządzania Kryzysowego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, Wojewódzki Ośrodek Szkolenia Obrony Cywilnej w Chorzowie Batorym oraz Starostwo Powiatowe w Żywcu. Szkolenia zakończyły się wydaniem Przez Wojewódzki Ośrodek Szkolenia Obrony Cywilnej w Chorzowie stosownych zaświadczeń o udziale i ukończeniu szkoleń z zakresu zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej, oraz stosowania norm ATP 45.

Na ostatnim w roku posiedzeniu Komisji omówiono sprawy bezpieczeństwa na drogach w kontekście przygotowania do sezonu zimowego. Dyrektor PZD Tomasz Lukas przedstawił stan przygotowań do sezonu zimowego. Natomiast przedstawiciel KP Policji w Żywcu Wiesław Zoń poinformował o stanie bezpieczeństwa w ruchu drogowym w okresie 11 miesięcy 2005 roku oraz stopnia realizacji Programu Operacyjnego WRD KWP w Katowicach. Jak wynika z informacji dynamika wypadków drogowych oraz kolizji jest w bieżącym roku malejąca. Na wniosek Komisji zostało wystosowane pismo do Burmistrza Miasta Żywca o wydzielenie na terenie miasta, w okolicach banków i Poczty miejsc parkingowych dla niepełnosprawnych.

Poruszono temat narkomanii na terenie powiatu. Jak wynika z informacji Pełnomocnika Starosty ds. dzieci i młodzieży Jerzego Hilbrychta zjawisko narkomanii w szkołach na terenie powiatu istnieje i się nasila. W celu przeciwdziałania narkomanii prowadzone są liczne spotkania, pogadanki i konferencje zarówno dla wychowawców jak i dzieci i młodzieży. Przedstawiciel KP Policji w Żywcu poinformował o przestępczości wśród dzieci i młodzieży. Zanotowano wzrost tego zjawiska. Jednocześnie znacznie wzrosła skuteczność działania policji w tym zakresie.

Prezes Rejonowego Oddziału WOPR w Żywcu Jerzy Ziomek przedstawił sprawozdanie z działalności WOPR w sezonie 2005r. jak wynika z informacji minionym sezonie zanotowano na Jeziorze Żywieckim jeden wypadek śmiertelny. Ratownicy w 93 akcjach ratunkowych uratowali lub udzielili pomocy 167 osobom. Społecznie przepracowali 18513 godzin.

Po raz pierwszy na posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa gościł przedstawiciel GOPR-Oddział w Żywcu. Poinformował członków komisji o bieżącej działalności oddziału. Oddział liczy 50 ratowników i działa na terenie Beskidu Żywieckiego. Zadeklarowano chęć dalszej współpracy na rzecz poprawy bezpieczeństwa w Powiecie Żywieckim. Plan Pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na rok 2005 został zrealizowany.

STAROSTA

Andrzej Zieliński

476

UCHWAŁA NR LI/557/2006 Rady Miejskiej w Będzinie

z dnia 23 stycznia 2006 roku

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na 2006 rok nieruchomości lub ich części zajętych na cele statutowe publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami), oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 roku Nr 190, poz. 1606)

Rada Miejska w Będzinie
uchwała

§ 1

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości w 2006 roku **nieruchomości lub ich części zajęte na cele statutowe publicznych zakładów opieki zdrowotnej.**
2. Zwolnienie nie dotyczy nieruchomości lub ich czę-

ści wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej przez podmioty inne niż publiczne zakłady opieki zdrowotnej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Będzinie**

mgr SŁAWOMIR BRODZIŃSKI

477

UCHWAŁA NR LX/807/06 Rady Miejskiej w Bytomiu

z dnia 25 stycznia 2006 roku

w sprawie określenia warunków i trybu przyznawania nagród i wyróżnień, rodzaju nagród i wyróżnień oraz wysokości nagród pieniężnych dla zawodników, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 37 ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. nr 155, poz. 1298) oraz art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów prawnych i innych aktów normatywnych (j. t: Dz. U. z 2005 r. nr 190, poz. 1606)

Rada Miejska w Bytomiu
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustanowić nagrody i wyróżnienia dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.
2. Określić warunki i tryb przyznawania nagród i wyróżnień, rodzaje nagród i wyróżnień oraz wysokość nagród pieniężnych.

§ 2

1. Zawodnikom, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe w sportowym współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym uprawiającym sport kwalifikowany w rozumieniu ustawy z dnia

29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym /Dz. U. nr 155, poz. 1298/ Prezydent Miasta Bytomia może przyznać nagrodę pieniężną.

2. Nagroda pieniężna może być przyznana zawodnikowi, który brał udział w:

a) organizowanych przez uprawnione światowe i europejskie federacje, związki, centrale sportowe – Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata lub Europy, Pucharze Świata lub Europy, Lidze Światowej lub Europejskiej

b) organizowanych przez uprawnione polskie związki sportowe – ligach ogólnopolskich, Mistrzostwach i Pucharach Polski

i spełnia jeden z poniższych warunków:

a) jest zawodnikiem klubu sportowego mającego swoją siedzibę w Bytomiu,

b) jest mieszkańcem Bytomia,

3. Zawodnik może otrzymać nagrodę pieniężną wyłącznie za jedno najwyższe osiągnięcie sportowe uzyskane w roku poprzedzającym rok budżetowy.

§ 3

1. Nagrody pieniężne przyznawane są jeden raz w roku.

2. Klub sportowy składa wniosek o przyznanie nagrody pieniężnej zawodnikowi, który spełnia kryteria określone w § 2.

3. Do wniosku dołącza się dokument uprawnionego polskiego związku sportowego potwierdzający osiągnięcie wyniku sportowego, za który ma być przyznana nagroda pieniężna.

4. Wnioski do nagrody pieniężnej przyjmuje i weryfikuje pod względem formalnoprawnym Wydział Kultury i Sportu, który przedstawia wnioski Radzie Sportu celem ich zaopiniowania.

5. Wnioski do nagród pieniężnych składać należy w terminie do końca lutego roku następnego.

6. Prezydent Miasta Bytomia może przyznać zawodnikowi nagrodę pieniężną z własnej inicjatywy, jeżeli posiada dane określone w ust. 2 i ust. 3,

7. Prezydent Miasta Bytomia przyznaje nagrody pieniężne po zasięgnięciu opinii Rady Sportu.

§ 4

1. Zawodnikom, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym Prezydent Miasta Bytomia może przyznać wyróżnienia.

2. Wyróżnieniami są plakietki, puchary, dyplomy oraz nagrody rzeczowe w postaci książek lub sprzętu sportowego.

3. Wyróżnienie może być przyznane na wniosek klubu sportowego lub z własnej inicjatywy Prezydenta Miasta Bytomia.

§ 5

1. Wysokość nagrody pieniężnej dla zawodników w indywidualnych dyscyplinach sportu oraz reprezentantów Polski w sportach drużynowych i zespołowych wylicza się w oparciu o tabelę stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wysokość nagrody pieniężnej dla zawodników w zespołowych dyscyplinach sportu wylicza się w oparciu o tabele, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Ustala się maksymalną kwotę przeznaczoną na nagrodę pieniężną dla jednego zawodnika w indywidualnych dyscyplinach sportu oraz reprezentanta Polski w sportach drużynowych i zespołowych na 60.000,00 zł.

4. Ustala się maksymalną kwotę przeznaczoną na nagrodę pieniężną dla zawodników jednego zespołu w zespołowych dyscyplinach sportu na 500.000,00 zł.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bytomia.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej w Bytomiu**

mgr inż. Lesław Jankiewicz

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr LX/807/06
Rady Miejskiej w Bytomiu
z dnia 25 stycznia 2006 roku**

TABELA
określająca wysokość nagrody pieniężnej
dla zawodników w indywidualnych dyscyplinach sportu oraz reprezentantów polski
w sportach drużynowych i zespołowych

Lp.	Ranga zawodów sportowych	Dyscypliny olimpijskie				Dyscypliny nieolimpijskie	
		I miejsce	II-III miejsce	IV-VIII miejsce	udział	I miejsce	II-III miejsce
2.	– Igrzyska Olimpijskie, – Mistrzostwa Świata w piłce nożnej	100%	80%	50%	30%	–	–
3.	– Mistrzostwa Świata, – Mistrzostwa Europy w piłce nożnej	70%	60%	40%	20%	40%	20%
4.	– Puchar Świata, – Mistrzostwa Europy, – Puchar Europy w piłce nożnej	60%	50%	30%	–	30%	15%
5.	– Puchar Europy, – Młodzieżowe Mistrzostwa Świata, – Mistrzostwa Świata Juniorów	50%	40%	20%	–	20%	10%
6.	– Młodzieżowe Mistrzostwa Europy, – Mistrzostwa Polski	40%	30%	–	–	10%	8%
7.	– Mistrzostwa Europy Juniorów, – Mistrzostwa Świata Juniorów Młodszych/ Kadetów	12%	10%	–	–	8%	6%
8.	– Mistrzostwa Europy Juniorów Młodszych/Kadetów, – Młodzieżowe Mistrzostwa Polski	10%	8%	–	–	6%	4%
9.	– Mistrzostwa Polski Juniorów, – Europejskie Igrzyska Młodzieży/Kadetów	8%	6%	–	–	–	–
10.	– Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych/ Kadetów, – Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży	6%	4%	–	–	–	–

100% = 60.000,00 zł

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr LX/807/06
Rady Miejskiej w Bytomiu
z dnia 25 stycznia 2006 roku**

TABELA
określająca wysokość nagrody pieniężnej dla zawodników w zespołowych dyscyplinach sportu:

GRY ZESPOŁOWE;

Lp.	Poziom, klasa rozgrywek	Piłka nożna	Piłka siatkowa, Piłka koszykowa, Piłka ręczna	Hokej	Rugby	Piłka wodna I miejsce
1.	Ekstraklasa I liga	100%	80%	70%	25%	10%
2.	I liga II liga	70%	50%	50%	–	–
3.	III liga	40%	–	–	–	–

GRY ZESPOŁOWE – MŁODZIEŻ:

Lp.	Ranga zawodów	Piłka nożna (I-III miejsce)	Piłka siatkowa, Piłka koszykowa, Piłka ręczna (I-III miejsce)	Hokej (I miejsce)	Rugby (I miejsce)	Piłka wodna (I miejsce)
1.	Mistrzostwa Polski Młodzieży	25%	20%	12%	10%	7%
2.	Mistrzostwa Polski Juniorów	20%	15%	8%	6%	4%
3.	Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych/Kadetów	15%	10%	6%	4%	2%

100% = 500.000,00 zł

478

**UCHWAŁA NR XXXVIII/974/2005
Rady Miejskiej w Gliwicach**

z dnia 23 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XX/541/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 3 czerwca 2004 r.
w sprawie ustalenia zasad korzystania z przystanków komunikacji miejskiej na terenie Gminy Gliwice.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 z 2001r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z art. 22 ust. 1a Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. nr 204 z 2004 r. poz. 2088 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Gliwicach
na wniosek Prezydenta Miasta**
uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XX/541/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 3 czerwca 2004 r. w sprawie: ustalenia zasad korzystania z przystanków komunikacji miejskiej na terenie Gminy Gliwice dokonać następujących zmian

1. W Załączniku Nr 1 do Uchwały Nr XX/541/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 3 czerwca 2004 r. w pkt. 4 wykreślić ppkt. 3.
2. Pkt. 9 Załącznika Nr 1 do Uchwały Nr XX/541/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 3 czerwca 2004 r. otrzymuje następujące brzmienie: „9. Umowa może ulec rozwiązaniu z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia:

- Nie przestrzegania przez Przewoźnika rozkładu jazdy powodującego utrudnienia w korzystaniu z przystanków przez innych Przewoźników;
- Stwarzania zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- Cofnięcia licencji na wykonywanie transportu drogowego osób lub zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych (regularnych specjalnych).

§ 2

Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Stanisław Ogryzek

479

UCHWAŁA NR XXXVIII/976/2005 Rady Miejskiej w Gliwicach

z dnia 23 grudnia 2005 r.

w sprawie: określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 81, poz. 88 i z późn. zm.) oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanych (Dz. U. Nr 155, poz. 1298) na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Gliwicach
uchwała:

§ 1

Określić szczegółowe zasady i tryb przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach

Stanisław Ogrzyzek

Załącznik
do Uchwały Nr XXXVIII/976/2005
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 23 grudnia 2005 r.

Szczegółowe zasady i tryb przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokość stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

§ 1

Stypendium sportowe zwane dalej „stypendium” może otrzymać zawodnik posiadający licencję w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298) lub zawodnik nieposiadający licencji w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889 z późn. zm.), który jednocześnie:

1. jest na stałe zameldowany w Gliwicach,
2. reprezentuje barwy klubu sportowego mającego siedzibę na terenie Gliwic,
3. w okresie bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium, w dyscyplinach indywidualnych lub grach zespołowych, zajął miejsce od pierwszego do czwartego w mistrzostwach Polski/Pucharze Polski, zajął miejsce od pierwszego do siódmego w mistrzostwach Europy/Pucharze Europy, zajął miejsce od pierwszego do dziesiątego w mistrzostwach świata/Pucharze świata, brał udział w igrzyskach olimpijskich/igrzyskach paraolimpijskich.
4. został objęty programem przygotowań do zawodów, o których mowa w pkt 3 opracowanym przez właściwy polski związek sportowy (rozumiany w niniejszej uchwale również jako organizacja krajowa zajmująca się sportem osób niepełnosprawnych) lub macierzysty klub i zobowiązał się do udziału w tych zawodach,
5. w chwili uzyskania wyniku, o którym mowa w pkt 3 nie przekroczył wieku określonego dla kategorii dziecięcych i młodzieżowych w poszczególnych dyscyplinach sportowych.

§ 2

1. Stypendia stanowią wypłacaną z budżetu Miasta Gliwice pomoc finansową wspierającą proces szkolenia sportowego zawodnika.
2. Stypendia przyznaje się na okres realizacji programu przygotowań, o którym mowa w § 1 pkt 4 oraz na okres udziału w zawodach objętych tym programem.
3. Jeżeli program przygotowań obejmuje okres dłuższy niż rok kalendarzowy, stypendium przyznaje się do końca danego roku kalendarzowego, z możliwością przedłużenia (na pisemny wniosek

zawodnika lub klubu) okresu jego pobierania na następny okres.

§ 3

1. Kwota środków na wypłatę stypendiów za wysokie wyniki sportowe planowana jest corocznie w budżecie Miasta Gliwice.
2. Liczba i wysokość przyznanych w danym roku kalendarzowym stypendiów nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.

§ 4

1. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie możliwości ubiegania się o przyznanie przewidzianych w niej stypendiów nie stanowią podstawy dla roszczeń zawodników, ani zobowiązań organów Miasta Gliwice do przyznania stypendiów tym osobom.
2. Przepis ust. 1 nie zwalnia z obowiązku wypłaty przyznanych stypendiów.

§ 5

1. Przyznawanie, wstrzymywanie i cofanie stypendiów należy do właściwości Prezydenta Miasta Gliwice.
2. W zakresie określonym niniejszą uchwałą, w sprawach z ust. 1, Prezydent współpracuje z Radą Sportu Miasta Gliwice, zwaną dalej „Radą Sportu”, powołaną na zasadach art. 18a ustawy o kulturze fizycznej.

§ 6

Wykaz zawodników, którzy otrzymali stypendia podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Miasta Gliwice.

§ 7

1. Podstawą ustalenia wysokości stypendium stanowi ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przeciętne wynagrodzenie miesięczne w gospodarce narodowej, w okresie trzech kwartałów roku poprzedzającego rok przyznania stypendium.
2. Wysokość miesięcznej raty stypendium może wynosić:
 - za zajęcie miejsca od pierwszego do czwartego w mistrzostwach Polski/Pucharze Polski: do 25% kwoty, o której mowa w ust. 1,
 - za zajęcie miejsca od pierwszego do siódmego w mistrzostwach Europy/Pucharze Europy: do 30% kwoty, o której mowa w ust. 1,
 - za zajęcie miejsca od pierwszego do dziesiątego w mistrzostwach świata/Pucharze świata: do 35% kwoty, o której mowa w ust. 1,

- za udział w igrzyskach olimpijskich/igrzyskach paraolimpijskich: do 40% kwoty, o której mowa w ust. 1.

3. Kwota stypendium sportowego stanowi sumę równych rat miesięcznych.

§ 8

1. Wnioski o przyznanie stypendium należy składać w Urzędzie Miejskim w Gliwicach z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 21, w wydziale właściwym ds. sportu.
2. Wnioski o przyznanie stypendium mogą składać:
 - zawodnicy,
 - kluby zrzeszające zawodników.
3. Wniosek o przyznanie stypendium powinien zawierać:
 - imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania i zameldowania, PESEL, NIP, dane kontaktowe zawodnika,
 - nazwę, adres i dane kontaktowe klubu sportowego zrzeszającego tego zawodnika,
 - informację dotyczącą uzyskanego wyniku sportowego we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym wraz z dokumentami potwierdzającymi ten wynik,
 - program przygotowań zawodnika, o którym mowa w § 1 pkt 4 opracowany przez właściwy polski związek sportowy lub macierzysty klub,
 - zobowiązanie zawodnika do składania okresowych sprawozdań z realizacji programu przygotowań, o których mowa w ust. 10,
 - zobowiązanie zawodnika i jego macierzystego klubu do niezwłocznego informowania Prezydenta Miasta Gliwice o okolicznościach mogących mieć wpływ na wstrzymanie lub cofnięcie stypendium.
4. Wniosek o przyznanie stypendium rozpatrywany jest w terminie nie dłuższym niż 30 dni, liczonym od momentu złożenia kompletu dokumentów.
5. Wniosek o przyznanie stypendium podlega zaopiniowaniu przez wydział merytoryczny ds. sportu, Zastępcę Prezydenta Miasta – właściwego ds. sportu oraz Radę Sportu.
6. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania stypendium (jego wysokości i okresu, na jaki zostało przyznane) lub decyzję w sprawie odmowy przyznania stypendium podejmuje Prezydent Miasta Gliwice.
7. Informacja o sposobie załatwienia wniosku przekazywana jest zawodnikowi, macierzystemu klubowi sportowemu oraz Radzie Sportu.
8. Stypendium wypłacane jest, co miesiąc na konto zawodnika. W przypadku, gdy zawodnik niepełnoletni nie posiada konta, stypendium może być wypłacane na konto jego rodziców/opiekunów prawnych.
9. Stypendium może być przyznane tylko raz w roku.

10. Prezydent Miasta Gliwice może żądać od zawodnika składania okresowych sprawozdań (potwierdzonych przez właściwy polski związek sportowy lub macierzysty klub) z realizacji programu przygotowań, o którym mowa w § 1 pkt 4. Sprawozdanie powinno zostać złożone w terminie do 30 dni od daty doręczenia pisemnego żądania w przedmiotowej sprawie.
11. Dokumentacja dotycząca stypendiów przechowywana jest w Urzędzie Miejskim w Gliwicach z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 21, w wydziale właściwym ds. sportu.
12. Po zakończeniu wypłaty stypendium zawodnikowi posiadającemu licencję wydaje się zaświadczenie potwierdzające okres pobierania stypendium, przewidziane w art. 36 ustawy o sporcie kwalifikowanym.

§ 9

1. Stypendium sportowe wstrzymuje się, jeżeli zawodnik:
 - zaniedbuje realizację programu przygotowań, o którym mowa w § 1 pkt 4,
 - został zawieszony w prawach zawodnika przez organ statutowy właściwego polskiego związku sportowego zgodnie z regulaminem tego związku lub przez macierzysty klub sportowy,
 - wystąpił z dotychczasowego klubu sportowego i w terminie do dwóch tygodni nie wstąpił do nowego klubu realizującego program przygotowań,
 - nie złożył sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 10.
2. Wstrzymanie stypendium następuje po wcześniejszym zaopiniowaniu sprawy przez Radę Sportu.
3. Wstrzymanie wypłacania stypendium obowiązuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności wskazane w ust. 1.
4. Informacja o wstrzymaniu wypłaty stypendium przekazywana jest zawodnikowi, macierzystemu klubowi sportowemu oraz Radzie Sportu.
5. Wstrzymane stypendium wypłaca się zawodnikowi na jego wniosek lub wniosek macierzystego klubu sportowego, po ustaniu przyczyn jego wstrzymania, poczynwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustały te przyczyny. Za okres, w którym wstrzymano stypendium, świadczenie nie przysługuje.
6. W przypadku stwierdzenia, że wstrzymanie stypendium nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez zawodnika, stypendium może być wypłacone za cały okres wstrzymania.

§ 10

1. Stypendium cofa się zawodnikowi, jeżeli w okresie jego pobierania:
 - zaprzestał realizacji programu przygotowań, o którym mowa w § 1 pkt 4, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - utracił prawa zawodnika na okres przygotowań, o którym mowa w § 1 pkt 4,
 - odmówił udziału w zawodach objętych ww. programem przygotowań.
2. W przypadku zaprzestania przez zawodnika realizacji programu przygotowań z przyczyn czasowej niezdolności zdrowotnej stwierdzonej przez lekarza medycyny sportowej, stypendium jest wypłacane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące. Po tym okresie, jeżeli zawodnik nie powróci do realizacji programu szkoleń, stypendium cofa się.
3. Cofnięcie stypendium następuje po wcześniejszym zaopiniowaniu sprawy przez Radę Sportu.
4. Cofnięcie stypendium obowiązuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności wskazane w ust. 1.
5. Informacja o cofnięciu stypendium przekazywana jest zawodnikowi, macierzystemu klubowi sportowemu oraz Radzie Sportu.

§ 11

1. Stypendium wypłacone po miesiącu, w którym powstały okoliczności wskazane w § 9 ust 1 lub § 10 ust. 1, a także stypendium przyznane lub wznowione w oparciu o nieprawdziwe dane, podlega zwrotowi na wskazany rachunek bankowy Miasta Gliwice.
2. Bieg terminu dla zwrotu nienależnego stypendium rozpoczyna się po upływie 7 dni od daty doręczenia pisemnego żądania Prezydenta Miasta Gliwice w przedmiotowej sprawie.
3. Z tytułu niedokonania zwrotu stypendium w terminie wskazanym w ust. 2 zawodnik zobowiązany jest zapłacić odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki.

§ 12

Zobowiązuje się zawodników, którym przyznano stypendia oraz kluby zrzeszające tych zawodników do niezwłocznego informowania Prezydenta Miasta Gliwice o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wstrzymanie wypłacania lub cofnięcie przyznanych zawodnikom stypendiów.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Stanisław Ogryzek

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 13 lutego 2006 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 130 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 16,80 zł (w tym 7% VAT)